

# SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ



## 2013 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

	<b>Sayfa No</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b>	
<b>BAŞKAN SUNUŞU</b>	
<b>I- GENEL BİLGİLER</b>	<b>4</b>
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki Görev ve Sorumluluklar	4
Meclisin Görev ve Yetkileri	6
Encümenin Görev ve Yetkileri	7
Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri	7
Mevzuat	8
C- Teşkilat Yapısı	9
Seyhan Belediyesi Meclis Üyeleri	9
Seyhan Belediyesi Encümen Üyeleri	10
Organizasyon Yapısı	11
D-Fiziksel Kaynaklar	12
E-İnsan Kaynakları	15
<b>II - PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>19</b>
A-Performans Programı ile İlgili Bilgiler	19
B-9. Kalkınma Planı ve Çukurova Bölge Planı	21
C-Temel Politika ve Öncelikler	29
D –Temel Stratejik Alanlar	29
E- Performans Tabloları	30

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamu hizmetlerinin temel amacı, vatandaşların yaşam kalitesini arttırmak ve onların refah düzeyini iyileştirmektir. Belediyeler de kamu kurumları olarak temelde toplum tarafından oluşturulmuştur ve elindeki kaynakları topluma hizmet amacıyla kullanmaktadır.

Kamu harcama reformu kapsamında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yayınlanmış olup bu kanun ile kamu yönetiminin geliştirilmesi ve vatandaş odaklı, kaliteli, etkili ve hızlı hizmet sunabilen; araştırmaya önem veren, yenilikçi, şeffaf ve adalet ilkesiyle hareket ederek, geleceğe güvenen kurumların oluşturulması hedeflenmiştir. Yine kaliteli ve etkin yönetim anlayışının oluşturulması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanununu yayınlanmıştır. Bu kanunun "Stratejik Plan ve Performans Programı" başlıklı 41. maddesi kapsamında ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, hesap verme sorumluluğu, öngörülebilirlik gibi çağdaş kavramları benimsemiş bir anlayış çerçevesinde belediyemizin kalkınma programlarını, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler kapsamında geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin değerlendirmesini yapmak amacıyla harcama birimi ve idare düzeyinde bir Performans Programı hazırlanmış bulunmaktayız.

Programa dayalı bir yönetim anlayışının benimsendiği günümüz koşullarında hizmet kalitesini korumak ve arttırmak amacıyla kurumumuzun tüm birimlerinde birlikte hedef belirleme, performansımızı ortaya koyma ve bu doğrultuda değerlendirme yapma anlayışı ile çalışmanın gereğine inanmaktayız. Hazırlanmış olduğumuz Performans Programı, bir mali yıl içerisinde belediyemizin stratejik planı doğrultusunda yürütülmesi gereken faaliyetlere ilişkin olarak performansımızı belirleyen faaliyet hedefleri ve performans göstergelerini içermektedir. 2012 hizmet yılı için belirlenmiş olan faaliyet hedefleri idare bütçesi ve idare faaliyet raporuna da dayanak oluşturulmaktadır.

Belediyemiz çalışanlarının öncelikli amacı Adana'nın ve Seyhan'ın gelişmiş bir metropol görünümüne kavuşturulmasıdır. Bugüne kadar cesur ve kararlı uygulamalarımızla belediyemizin mevcut imkanları dahilinde büyük özverilerle ilçemizde yaşayan insanlarımıza temel belediyeçilik hizmetlerini en iyi şekilde sunma çabasında olduk.

Günümüzde daha yaşanılabilir bir Seyhan'ın oluşturulması ve her yönden çağdaş bir kent yaşamına kavuşturulması noktasında üzerinde durulması ve çözümlenmesi gereken temel problem genelde; dünya kenti niteliğinde, uluslararası metropollerin nasıl geliştirilebileceğidir. Özelde ise, göreve başladığımız gün kendimiz için belirlediğimiz hedef olan "Seyhan'ın yaşanılacak modern bir dünya kenti", "bir marka şehir" olması için neler yapılması gerektiğidir.

Bu Raporun, Seyhan Belediyesi'nin çalışmalarına katkıda bulunmasını ve Seyhan halkına daha iyi hizmet vermek için yapacağımız çalışmalara rehber olmasını temenni ederim.

Prof. Dr. Azim ÖZTÜRK  
Seyhan Belediye Başkanı

## 1.GENEL BİLGİLER

### A- Misyon ve Vizyon

#### MİSYONUMUZ

Belediyemizin misyonu, “İnsan Merkezli, Adalet Eksenli” yönetim anlayışıyla Seyhanlıların mutlu, huzurlu ve şehrin tüm imkanlarından eşit ve adil bir şekilde yararlanmasını ve sosyal adaleti sağlamaktır.

Temel görevimiz; vatandaşlarımızın birer Seyhanlı olarak içinde yaşamaktan mutluluk ve gurur duydukları, çağdaş Seyhan’ın oluşmasını sağlamak ve bu süreçte tüm çalışanlarımızla Seyhan halkının her zaman ve her koşulda kesintisiz hizmetinde olmaktır.

#### VİZYONUMUZ

Belediyemizin vizyonu, “Seyhan’ı şeffaf, katılımcı, etkin ve verimli bir yönetim anlayışıyla, 2023 yılında Türkiye’nin modern, yaşam kalitesi yüksek, ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan, insan, sermaye, bilgi ve teknoloji merkezine dönüştürerek yaşanabilir bir dünya kenti” yapmaktır.

### B-Yetki Görev ve Sorumluluklar

**5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesine göre Belediyenin görev ve sorumlulukları şunlardır:**

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesine göre Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

### **Meclisin Görev ve Yetkileri**

5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesine göre Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa,bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

### **Encümenin Görev ve Yetkileri**

5393 sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesine göre Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

### **Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri**

5393 sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesine göre Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.  
 f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.  
 g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.  
 h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.  
 i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.  
 j) Belediye personelini atamak.  
 k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek.  
 m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.  
 n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlönlere yönelik hizmetleri yürötmek ve özörlönlöler merkezini oluşturmak.  
 o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneğı kullanmak.  
 p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## Mevzuat

Tablo 1. Belediye hizmetlerinde bağılı bulunduğumuz mevzuatlar

Mevzuat No	Mevzuatın Adı
5216	Büyükşehir Belediye Kanunu
5393	Belediye Kanunu
5747	Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değışiklik Yapılması Hakkında Kanun
552	Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
4734	Kamu İhale Kanunu
4735	Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
2886	Devlet İhale Kanunu
5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2464	Belediye Gelirleri Kanunu
4857	İş Kanunu
657	Devlet Memurları Kanunu
3194	İmar Kanunu
1608	Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
2863	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
1593	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
2872	Çevre Kanunu
5326	Kabahatler Kanunu
4759	İller Bankası Kanunu
2380	Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
6245	Harcırah Kanunu
237	Taşıt Kanunu
765	Türk Ceza Kanunu
5237	Yeni Türk Ceza Kanunu



Mevzuat No	Mevzuatın Adı
3285	Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
506	SSK Kanunu
4749	Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
4751	Vergi Usul Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu ve Harçlar Kanununda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun
6183	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
3095	Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanun
818	Borçlar Kanunu
2004	İcra İflas Kanunu
3621	Kıyı Kanunu
4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
193	Gelir Vergisi Kanunu
213	Vergi Usul Kanunu
5422	Kurumlar Vergisi Kanunu
3291	Özelleştirme Kanunu
3065	Katma Değer Vergisi Kanunu
5199	Hayvanları Koruma Kanunu
4447	İşsizlik Sigortası Kanunu
5510	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5281	Vergi Kanunlarının Yeni Türk Lirasına Uyumu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4483	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
5179	Gıda Kanunu
	İlgili diğer mevzuatlar

## C-Teşkilat Yapısı

### 1- Seyhan İlçe Belediyesi Meclis Üyeleri

Tablo 2. Belediye Meclis Üyeleri

Meclis Üyesi Adı Soyadı	Meclis Üyesi Adı Soyadı
ABDULKADİR DAŞ	MEHMET ŞAH ARSLAN
ABDULLAH DOĞRU	MUSTAFA AKKUŞ
ABDULLAH SAKARYA	MUSTAFA BIYIK
AHMET ALİ BOZKURT	MUSTAFA CAN İZBAL
AHMET ASAF USLU	MUSTAFA GÖKTAŞ
AHMET GÜVEN KAYPAK	MUSTAFA TOPAL
AHMET NURİ SABUNCU	NAVAF OK
ASKERİ DAĞLI	RAHMİ BENLİ
ASUMAN TAPANYİĞİT	SAFFET GÜLER
BEKİR SITKI ÖZER	SEVİM TÜTÜNCÜ
CEMAL KARASU	SEYFETTİN ALPAT
EMİNE KAVAK ŞİMŞEK	SITKI POLAT
FETHİ GÜLER	SUNA DEMİRCİ
HACI MAHMUT CAN	SÜLEYMAN AKYOL
HALİL TÜM	SÜLEYMAN DEMİRAY
HATİCE NAZLI YAKICI	ŞABAN BURAK
HAYRİ HAKÖVER	ŞEVKİ OKAN TOPALOĞLU

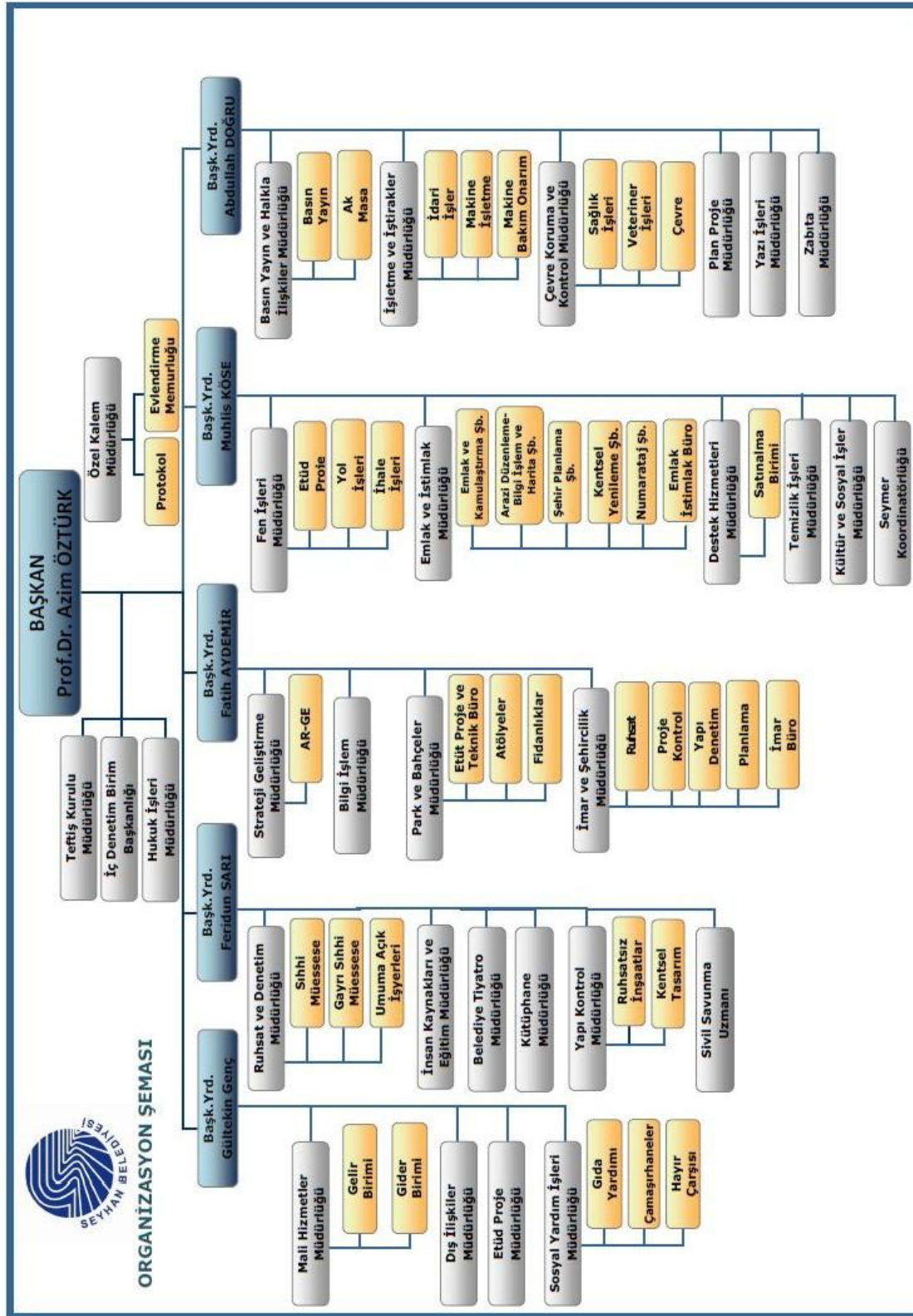
Meclis Üyesi Adı Soyadı	Meclis Üyesi Adı Soyadı
İLKEY ÖZTOPRAK	TEVFİK GÖKDEMİR
İLKER MENGÜ	TÜRKER DOĞAN
KADİR KARAKUŞ	YUSUF ZİYA ÜÇDAĞ
MAHMUT İÇLEK	ZİHNİ ALDIRMAZ
MEHMET FATİH ÖZGÜR	ZİYA YAMAÇ
MUSTAFA KEMAL ATTİLA	

## 2- Seyhan İlçe Belediyesi Encümen Üyeleri

Tablo 3. Belediye Encümen Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Muhlis KÖSE	Encümen Başkanı
Abdulkadir DAŞ	Encümen Üyesi
İlkay ÖZTOPRAK	Encümen Üyesi
Askeri DAĞLI	Encümen Üyesi
Nurcan BALTACI	Encümen Üyesi
Zafer BOZ	Encümen Üyesi
Ayşegül ÖZDEMİR	Encümen Üyesi

## 3- Organizasyon Yapısı



Resim 1. Organizasyon şeması

## D-Fiziksel Kaynaklar

**1. Hizmet Binası:** Seyhan İlçe Belediyesi Binası, Hizmet ve Başkanlık binası olmak üzere, birbirine 1. ve 2. katta 3 m eninde, 10 m uzunluğunda tüp geçitle bağlantılı iki ayrı bloktan oluşmaktadır. Bu tüp geçit aynı zamanda yangın merdiveni olarak da kullanılabilir şekilde dizayn edilmiştir. Hizmet binası; Bodrum, Zemin ve üç normal kat olmak üzere toplam 12.000 m<sup>2</sup>'dir. Başkanlık Bloğu; Bodrum, Zemin ve iki normal kat olmak üzere toplam 3.500 m<sup>2</sup>'dir.

**2.Kültür Merkezi:** Seyhan Kültür Merkezi'nde 10.000 m<sup>2</sup> kapalı alan, 4000 m<sup>2</sup> yeşil alan, 1000, 700 ve 300 kişilik salonlar, 150 koltuk kapasiteli nikah salonu, 1500 m<sup>2</sup> kapalı sergi alanı ve kapalı otopark bulunmaktadır.



Resim 2. Hizmet Binaımız ve Kültür Merkezimiz

**3.Seyhan Belediyesi Meslek Edindirme Merkezleri (SEYMER):** Belediye bünyesinde toplam 11 adet SEYMER bulunmaktadır. Bu merkezlerden 5'i kiralık, 6'sının mülkiyeti Belediyemize aittir.

**4.Aşevi ve Çamaşır Yıkama Merkezi:** Belediye Bünyesinde 2 adet kiralık Çamaşır yıkama merkezi (İbo Osman ve Bakımyurdu Çamaşır Yıkama Merkezleri) ile 1 adet mülkiyeti belediyeye ait Aşevi bulunmaktadır.

**5.Araç Durumu:** 31.12.2011 itibariyle Belediyemiz araç ve iş makinası envanteri tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 4. Belediyemiz araç durumu

SIRA NO	CİNSİ	RESMİ ARAÇ ADEDİ	KİRALIK ARAÇ ADEDİ
1	BİNEK OTOMOBİL	9	21
2	ÇİFT KABİN KAMYONET	8	5
3	TRAKTÖR	7	
4	DAMPERLİ KAMYON	19	4
5	ATÖLYE TAMİR ARACI	1	
6	ASFALT YAMA ARACI	1	
7	SULAMA TANKERİ	1	2
8	AKARYAKIT TANKERİ	1	
9	ÇEKİCİ	2	
10	YARI RÖMORK(DAM.KAS)	2	

SIRA NO	CİNSİ	RESMİ ARAÇ ADEDİ	KİRALIK ARAÇ ADEDİ
11	LASTİK TEKERLEKLİ YÜK.	3	2
12	PALETLİ EKSKAVATÖR	1	-
13	GREYDER	4	-
14	SİLİNDİR + ASFALT	5	3
15	SİLİNDİR + TOPRAK	1	-
16	MİNİ LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	3	2
17	OTOBÜS	5	-
18	KAMYONET	7	12
19	BOM ARACI	1	-
20	4 CX JCB KEPÇE	4	7
21	1 CX MİNİ LODER	1	-
22	PİKAP	1	-
23	MOTORSİKLET	14	-
24	CENAZE ARACI	9	-
25	AMBULANS	1	-
26	TRANSİT	2	4
<b>TOPLAM</b>		113	62

**Kaynak:** İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, 2012

**Teknolojik Kaynaklar:** 2005 yılı Ocak ayında yapılan alt yapı değişikliğini takiben Belediyemiz yeni bir "Belediye Uygulamaları Otomasyon Paketi" tesis edip tüm birimlerimizin kullanımına sunmuştur. Otomasyon sistemi genel özellikleri ile LINUX işletim sistemi üzerinde ORACLE veritabanına bağlı olarak Java programlama dili ile geliştirilmiş İnternet tabanlı bir otomasyon programıdır.

E-Belediye Otomasyon programı MERNİS sistemi ile bütünleşmiş olup kişi kimlik ve adres bilgilerinin kullanıldığı ve çeşitli kimlik güvenlik sorgulamalarının yapıldığı her yazılım modülünde kullanıma sunulmuştur.

E-Belediye Otomasyon yazılımı birimleri birbiriyle ilişkili olan konularda bütünleşik çalışma yapılabilir bir yapı sunmaktadır. Bu kapsamda birçok birim yaptığı iş ile ilgili olan diğer bir birimle modüler yapıda bütünleşik çalışma yapabilmek, kontrol mekanizmalarını işletebilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Sistem Odasında Birimlerin dosya yedekleme ve paylaşımı ihtiyaçlarını karşılamak üzere NAS dosya sunucu hizmeti faaliyete alınmıştır. Birimler yetkileri kapsamında bu sunucuya bağlanıp dosyalarını yedekleme, uzaktan erişme ve paylaşma imkânına sahip olmuştur.

Tablo 5. Teknolojik Kaynak Listesi

Teknolojik Kaynak Türü	Sayısı	Teknolojik Kaynak Türü	Sayısı
Uygulama Sunucusu	3	Backbone Switch	1
Veritabanı Sunucusu	3	Tablet PC	2
Ağ Dosya Sunucusu	1	Masaüstü Bilgisayar	400
Sanal Makine (DNS, e-posta) Sunucusu	1	Dizüstü Bilgisayar	32
Web Sunucu	1	Yazıcı Sayısı	163
Güvenlik Duvarı cihazı (Yerel Ağ)	1	Fotokopi Makinesi	30
Güvenlik Duvarı cihazı (Sunucu)	1	Tarayıcı	35
Ethernet Switch	12	Projeksiyon makinesi	10

**Kaynak:** Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2012

Şu anki çalışmalarımız mevcut teknik alt yapıyla sorunsuz yürütülmektedir, ancak veri ve internet güvenliğini daha üst seviyeye çıkarmak amacıyla, veritabanı anlık yedekleme sunucusu, kapasitesini büyük oranda dolduran ve müdürlüklerimiz tarafından kullanılan dosya sunucusunun kapasite artırımının yapılması, güvenlik duvarı ve internet günlükleme sunucusu donanımının yenilenmesi ve iyileştirilmesi gerekmektedir.

#### Yazılım Altyapısı

Belediyemize bağlı birimlerin tamamına yakını işlemlerini otomasyon yazılımı ile gerçekleştirmektedir. Otomasyon yazılımında periyodik olarak güncellemeler ve resmi mevzuata uygun bir şekilde düzenlemeler yapılmaktadır. Otomasyon Paketi içerisinde yer alan bazı önemli uygulamalar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Yazılım Altyapısı

BELEDİYEMİZ YAZILIM ALTYAPISI		
MODÜL ADI	YAZILIM ADI	KULLANIM DURUMU
Bütçe ve Muhasebe Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Gelir Modülü (Tahakkuk, Tahsilat)	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Personel Maaş ve Özlük Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Yazı İşleri Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Evrak Takibi Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Veterinerlik Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
İmar Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Ruhsat ve Denetim Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Zabıta Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Evlendirme Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Sağlık İşleri Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Cenaze İşleri Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Hukuk İşleri Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Makine İkmal Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Taşınır Mallar Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Çevre Koruma Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Akmasa Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Arşiv Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor

BELEDİYEMİZ YAZILIM ALTYAPISI		
SEYMER Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Bakım Onarım Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Muhtarlık Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Basın Yayın Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Taşınmaz Mallar Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Park ve Bahçeler Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Sosyal İşler Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Halk Eğitim Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılmıyor
Bilgi İşlem Modülü	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor
Tapu Sorgulama Ekranı	Seyhan e-Belediye otomasyon	Kullanılıyor

Kaynak : Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2012

## E-İnsan Kaynakları

Belediyemiz 152 memur, 332 daimi işçi, 5 geçici işçi ve 31 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 531 personel ile hizmetlerini yürütmektedir. Belediyemizin personel yapısına ilişkin istatistikler aşağıda tablo ve grafik şeklinde sunulmuştur.

Tablo 7. Seyhan Belediyesi personel dağılımı

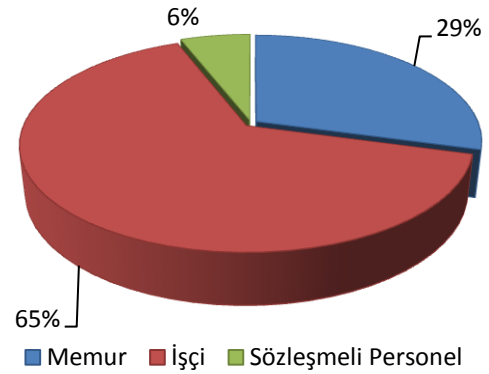
MÜDÜRLÜKLER BAZINDA MEMUR İŞÇİ GEÇİCİ İŞÇİ SÖZLEŞMELİ PERSONEL DAĞILIMI									
MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR		DAİMİ İŞÇİ		GEÇİCİ İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERONEL		TOPLAM
	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	7	6	2	0	0	0	0	17
İÇ DENETÇİLER	0	3	0	0	0	0	0	0	3
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	0	1	0	4	0	0	0	0	5
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	3	1	6	2	0	1	0	0	13
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	1	2	0	0	0	0	7
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	14	20	30	0	0	0	0	72
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1	2	0	0	1	1	7
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	9	0	0	0	0	11
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	5	5	0	0	0	0	14
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	5	34	0	0	1	4	47
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2	4	5	5	0	0	5	2	23
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	17	50	0	2	0	0	0	0	69
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	0	54	1	1	0	0	61
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1	0	0	0	0	0	3
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	1	1	0	0	1	5	9
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	2	13	0	0	0	0	16
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	4	47	0	1	0	0	55
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜD.	2	3	2	20	0		0	1	28
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	7	0	0	0	0	9
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	5	0	0	0	0	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2	3	6	4	1	0	5	5	26
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0

MÜDÜRLÜKLER BAZINDA MEMUR İŞÇİ GEÇİCİ İŞÇİ SÖZLEŞMELİ PERSONEL DAĞILIMI									
MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR		DAİMİ İŞÇİ		GEÇİCİ İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		TOPLAM
	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	4	0	0	0	0	5
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	1	11	0	0	0	0	14
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>48</b>	<b>104</b>	<b>69</b>	<b>263</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>520</b>
	152		332		5		31		520

Kaynak : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2012

Tablo 6.2012 yılı personel sayıları

Statü	2012 Yılı Personel Durumu
Memur	152
İşçi	337
Sözleşmeli Personel	31
<b>Toplam</b>	<b>520</b>



Grafik 1. 2012 yılı personel sayısı

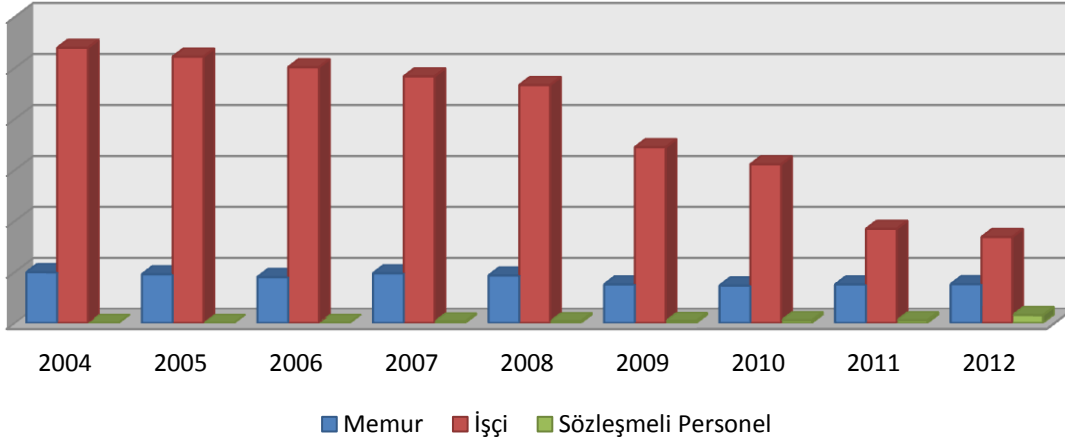
Tablo 7.2004-2011 yılları arası memur- işçi ve sözleşmeli personel sayıları

2004-2012 YILLARI ARASI MEMUR- İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI									
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Memur	199	191	180	195	186	151	147	151	152
İşçi	1079	1044	1003	967	933	689	622	369	337
Sözleşmeli Personel	0	0	0	6	7	8	11	11	31
<b>TOPLAM</b>	<b>1278</b>	<b>1235</b>	<b>1183</b>	<b>1168</b>	<b>1126</b>	<b>848</b>	<b>780</b>	<b>531</b>	<b>520</b>

Kaynak : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2012



## 2004-2012 YILLARI ARASI MEMUR -İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI

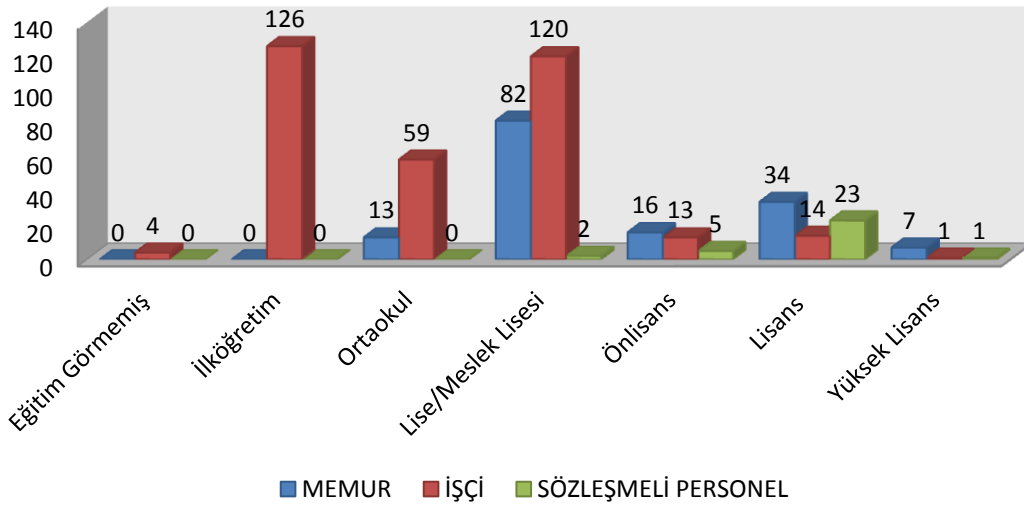


Grafik 2. Yıllara göre personel dağılım grafiği

Tablo 8. Personel eğitim durumu

2012 YILI PERSONEL EĞİTİM DURUMU				
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Eğitim Görmemiş	0	4	0	4
İlköğretim	0	126	0	126
Ortaokul	13	59	0	72
Lise/Meslek Lisesi	82	120	2	204
Önlisans	16	13	5	34
Lisans	34	14	23	71
Yüksek Lisans	7	1	1	9
<b>Toplam</b>	<b>152</b>	<b>337</b>	<b>31</b>	<b>520</b>

Kaynak : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2012

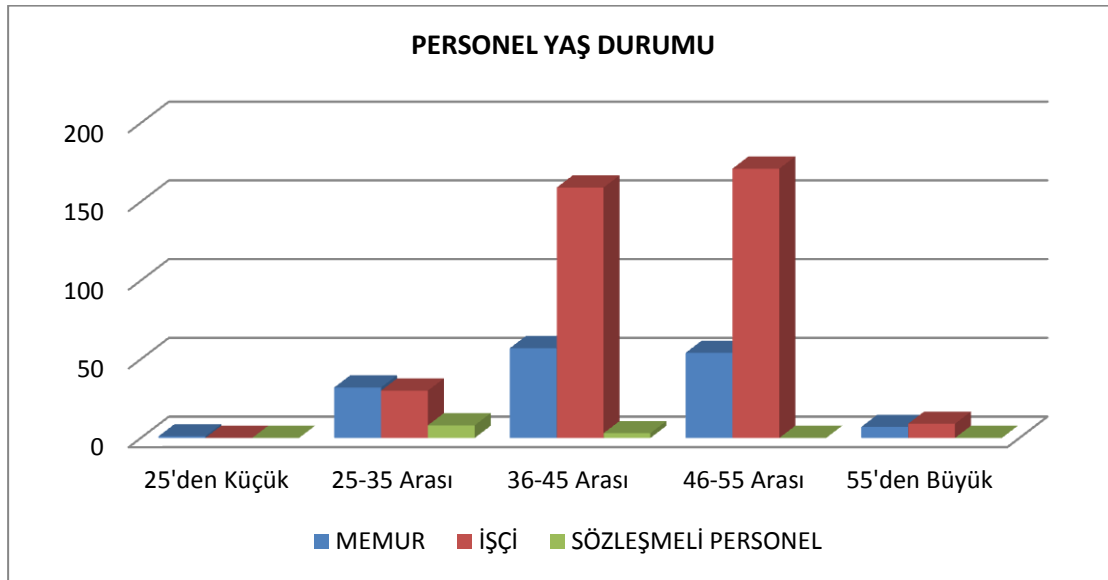


Grafik 3. Personelin eğitim durumu grafiği

Tablo 9. Personel yaş durumu

2012 YILI PERSONEL YAŞ DURUMU				
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
25'den Küçük	0	0	1	1
25-35 Arası	34	22	19	75
36-45 Arası	59	152	9	220
46-55 Arası	53	154	2	209
55'den Büyük	6	9	0	15
Genel Toplam	152	337	31	520

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2012



Grafik 4. Personelin yaş durumu grafiği

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. PERFORMANS PROGRAMI İLE İLGİLİ BİLGİLER

#### 1. Performans Programı ve Bütçe

Ülkemiz Kamu Yönetimindeki reform süreci içerisinde Kamu Mali Yönetimi de değişime uğramaktadır. Değişim sürecinin en önemli unsurlarından biri merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ve girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımını ile kaynakların yerinden yönetimini esas alan mali yönetim ile çıktı ve sonuç odaklı Performans Esaslı Bütçeleme anlayışına geçilmesidir. 5018 sayılı kanunun 9. maddesi ile de Performans Esaslı Bütçeleme kavramı Türk Hukuk Sistemi içerisindeki yerini almıştır. 5018 sayılı kanunun yayınlanmasından sonra 7 pilot kurumda Performans Esaslı Bütçelemeye geçiş çalışmaları başlatılmıştır. Tüm kamu kurumlarının bütçelerini performans göstergelerine dayandırmalarına yönelik çalışmalar ise hızla sürdürülmekte olup 2010 yılına kadar bu çalışmaların tamamlanması planlanmaktadır. Performans Esaslı Bütçeleme ile:

- **Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının sağlanması,**
- **Kamu idarelerinde, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu kavramlarını hayata geçirilmesi ve yerleştirilmesi,**
- **Performansa dayalı yeni bir yönetim anlayışının tüm kamu kurumlarına yerleşmesi hedeflenmektedir.**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlık sürecine entegre edilen performans programı, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına yardımcı olmaktadır.

Performans programlarında, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere, bunların kaynak ihtiyacına ve performans göstergelerine yer verilmektedir.

Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmaktadır.

## 2. Performans Programının Yasal Dayanağı

Performans esaslı bütçeleme; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme" başlıklı 9. maddesinde hüküm altına alınmıştır.

5018 sayılı yasa, stratejik yönetim, uzun vadeli bütçeleme, faaliyetlerin performans ve sonuç odaklı olması, şeffaflık ve hesap verebilirliğin görüşülmesine zemin hazırlanması ve idarenin yetkili merciler ve kamuoyunca performans odaklı olarak denetlenebilir ve değerlendirilebilir olması gibi yenilikçi amaç ve ilkeler getirmiştir. Bu ilke ve amaçların gerçekleştirilebilmesi birtakım araçlarla sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunlardan birisi de performans esaslı bütçe yapılması olduğundan performans programı, bütçe hazırlığı döneminde kullanılacak bir araçtır.

Kamu idareleri, bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir .

**B. 9. KALKINMA PLANI VE ÇUKUROVA BÖLGE PLANI**

Rekabet Gücünün Artırılması	İstihdamın Artırılması	Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	Bölgesel Gelişmenin Sağlanması	Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması
<p>1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi</p> <p>2. İş Ortamının İyileştirilmesi</p> <p>3. Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması</p> <p>4. Finansal Sistemin Geliştirilmesi</p> <p>5. Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi</p> <p>6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi</p> <p>7. Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi</p> <p>8. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması</p> <p>9. Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi</p> <p>10. Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması</p>	<p>1. İşgücü piyasasının Geliştirilmesi</p> <p>2. Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması</p> <p>3. Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi</p>	<p>1. Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi</p> <p>2. Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi</p> <p>3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele</p> <p>4. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması</p> <p>5. Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi</p>	<p>1. Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi</p> <p>2. Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması</p> <p>3. Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması</p> <p>4. Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması</p>	<p>1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi</p> <p>2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması</p> <p>3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi</p> <p>4. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi</p> <p>5. Adalet Sisteminin İyileştirilmesi</p> <p>6. Güvenlik Hizmetlerinin Etkinleştirilme</p>

<b>Stratejik Amaç 42</b>	Mükelleflerimize kaliteli hizmet sunmak
<b>Stratejik Amaç 43</b>	Belediyenin mevcut gelirlerinin artırılması

**7.1.1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi**

365. Vergi politikalarının temel amacı; mükellef haklarına saygılı, vergi kayıp ve kaçacağını azaltan, mali güç ilkesine uygun şekilde vergi yükünün adil ve dengeli dağıtımını gözeten, kamu giderlerini karşılarken iktisadi etkinliği bozmayan bir vergi sistemine ulaşmaktır.

<b>Stratejik Amaç 1.</b>	Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi
<b>Stratejik Amaç 44</b>	Belediyemiz bütçesinin verimli ve etkin kullanımını sağlamak

**7.1.1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi**

**366.** Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edilecek; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanun tüm unsurlarıyla hayata geçirilecektir. Bu amaçla;

- Plan dönemi sonuna gelindiğinde kamuda kaynak tahsisi, stratejik planlara ve performans esaslı bütçeleme sistemine dayandırılmış olacaktır.
- İdarelerin yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli olan iç kontrol ve iç denetim sistemleri, bu sistemlere rehberlik ve gözetiminden sorumlu Merkezi Uyumlaştırma Birimleriyle birlikte uluslararası standartlar ve AB uygulamalarıyla uyumlu olarak uluslararası geçerlilikte kaliteye sahip olabilecek şekilde tüm unsurlarıyla birlikte uygulamaya konulacaktır.

**7.5.1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi**

**687.** Kamu yönetim sistemi iyi yönetim yaklaşımı çerçevesinde yeniden yapılandırılacaktır. Merkezi yönetim bünyesindeki kamu kurum ve kuruluşlarının teşkilat kanunları görev ve yetki çatışmalarını önleyecek şekilde yeniden düzenlenecektir. Tüm kamu kurum ve kuruluşlarının asli görevlerini yerine getirebilmeleri için görev ve yetkileri ile teşkilat yapıları arasında uyum sağlanacaktır.

**688.** Kamu kurum ve kuruluşlarının işlem ve eylemlerinde uyacakları usul ve esasları içeren yasal düzenleme gerçekleştirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 13</b>	Kent bilgi sisteminin oluşturulması
<b>Stratejik Amaç 19</b>	Yaşanabilir alanlar oluşturmak için imar uygulaması yapmak
<b>Stratejik Amaç 21</b>	Belediye hizmetlerinin imar yönünden sürekliliğini sağlamak amacıyla imar bilgilerinin güncellenmesi ve ilgililere istenildiğinde bilgi vermek

**7.1.2. İş Ortamının İyileştirilmesi**

**379.** Altyapısı tamamlanmış arsa ve arazi temin imkanları artırılacaktır.

**7.1.5. Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi Enerji**

**446.** Ulaştırma etütlerine temel oluşturması açısından, kentlerdeki mevcut ulaşım sistemi ile yolculuk talebine ilişkin verilerin toplandığı ve düzenli olarak güncellenen Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Bu sistemler vatandaşların bilgi talebini karşılayacak şekilde geliştirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 36.</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, İmar Planına uygun ulaşım ağının oluşturulması ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması, parkların bitkisel toprak ihtiyacının karşılanması
---------------------------	---

**7.1.5. Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi Enerji**

**443.** Enerji, çevre, ekonomi, konut, arsa ve arazi politikaları ile tutarlı, sürdürülebilir, kamu kesimini bağlayıcı, özel sektörü yönlendirici geniş kapsamlı bir ulusal kent içi ulaşım stratejisi oluşturulacaktır.

**444.** Toplumun tüm kesimlerine eşit fırsatlar sunan, katılımcı, kamu yararını gözetken, yurtiçi kaynakların kullanımına özen göstererek dışa bağımlılığı en aza

indiren, çevreye duyarlı, ekonomik açıdan verimli, güvenli ve sürekli yaya hareketinin sağlanmasını esas alan kent içi ulaşım planlaması yapılacaktır. Arazi kullanım kararlarının her ölçekte ulaşım etkileri ile birlikte değerlendirilmesi ve her ölçeğin gerektirdiği kent içi ulaşım planlarının hazırlanması sağlanacaktır.

<b>Stratejik Amaç 23</b>	Mevzuat çerçevesinde halk sağlığını korumak için uygun ve sürekli denetim sistemi oluşturmak
<b>Stratejik Amaç 33</b>	Yerleşme alanları ile bu yerlerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı imar kanunu, plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak

#### **7.1.6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi**

453. Gelecek kuşakların ihtiyaçlarını gözeterek, doğal kaynakların koruma ve kullanma koşulları belirlenecek ve bu kaynaklardan herkesin adil biçimde yararlanmasını sağlayacak şekilde çevre yönetim sistemleri oluşturulacaktır.

456. Çevre konusundaki düzenlemelerin etkili ve aflarla kesintiye uğratılmadan uygulanması sağlanacaktır.

458. Çevre ve kalkınma ile ilgili sağlıklı ve entegre bilgi sistemleri oluşturulacak, izleme, denetim ve raporlama altyapısı geliştirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 39</b>	Belediyemizin imkânları ölçüsünde ilçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesini yapmak
<b>Stratejik Amaç 40</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, mülkiyet ve imar problemi olmayan alanlarda yeni park, spor tesisi ve yeşil alanlar yapmak ve mevcutların daha modern, bakımlı ve kullanılabilir bir görünüm almasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç 48</b>	İlçemizde yaşayan halkımızın her türlü faaliyetinden kaynaklanan olumsuz çevre unsurlarını yasal mevzuat kapsamında tespit etme, önleme, plan ve projeleri ile sürdürülebilir kalkınma kavramı içerisinde gelecek nesillere ulaştırmak maksadıyla daha sağlıklı bir çevrede yaşama imkanı oluşturulmasına katkıda bulunma.

#### **7.1.6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi**

459. Ülkemizin sahip olduğu biyolojik çeşitliliğin ve genetik kaynakların araştırılması, korunması, değerlendirilmesi ve ekonomik değer kazandırılması çalışmaları hızlandırılacaktır.

472. Çevre yatırımlarının yapılması ve işletilmesinde özel sektörün katılımı dahil yeni finansman yöntemleri geliştirilecektir.

473. Çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasiteleri geliştirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 45.</b>	Yaşanabilir Temiz Bir Seyhan Oluşturmak
---------------------------	---

#### **7.1.6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi**

470. Evsel nitelikli katı atık yönetiminde kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak değerlendirilecek; yatırım ve işletme maliyetleri düşük ve ülke şartlarına en uygun katı atık bertaraf teknolojisi olan düzenli depolama yöntemi tercih edilecektir.

471. Evsel nitelikli olmayan atıkların üretimi azaltılacak, atık türüne ve ülke koşullarına uygun toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf sistemleri oluşturulacaktır.

**ÇBP: 3.4.5 TE4.S5 Çevre Sorunları Hakkında Farkındalık Yaratılması**

Bölgede çevresel kirliliğin azaltılması için öncelikle bölge halkında, çevre sorunları hakkında farkındalık yaratılması gerekmektedir. Bölgenin çevre kirliliğine karşı korunması ancak bölge halkının sahiplenmesi ile mümkün olabilecektir, zira çevrenin kirlenmesi en çok bölgede yaşayan halkı etkileyecektir. Bu bağlamda bölgenin çevresel değerleri ve sorunları hakkında tanıtım faaliyetleri ve özellikle ilköğretim çağındaki çocuklara yönelik enteraktif çevre koruma faaliyetleri düzenlenecektir.

<b>Stratejik Amaç 47.</b>	Çevre Bilinci ve duyarlılığını artırarak olumsuz çevre unsurlarının önlenmesi veya en aza indirilmesi
---------------------------	---

**7.1.6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi**

**474.** Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve kamuoyu bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

<b>Stratejik Amaç 8.</b>	Kurumsal yapının etkin, verimli ve kaliteli hizmet sağlayacak yönde iyileştirilmesi
<b>Stratejik Amaç 11</b>	Gelişen teknolojinin takibi ve hizmetlere yansıtılması
<b>Stratejik Amaç 12.</b>	Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar ve yazıcıların verimli çalışmasını sağlamak

**7.1.8. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması**

**486.** Sağladığı verimlilik artışları ve kullanımı yaygınlaştıkça ortaya çıkan ağ etkisi ile küresel rekabette belirleyici unsurlardan biri haline gelen bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısı geliştirilecektir. Bu amaçla, elektronik haberleşme sektöründe rekabet artırılacak, alternatif altyapı ve hizmetlerin sunumuyla bilgiye etkin, hızlı, güvenli ve uygun maliyetlerle yaygın erişim sağlanacaktır.

**487.** Elektronik haberleşme hizmetlerindeki yüksek vergi yükü, bilgi toplumuna dönüşüm sürecini hızlandırmak üzere tedricen makul seviyelere çekilecektir. Genişbant iletişim altyapıları yaygınlaştırılacaktır.

**488.** Ekonomide verimlilik düzeyinin ve rekabet gücünün artırılması amacıyla işletmelerin, vatandaşların ve kurumların bilgi ve iletişim teknolojilerini yaygın kullanımı sağlanacaktır. Bu amaçla, hazırlanan Bilgi Toplumu Stratejisi (2006-2010) kapsamında öngörülen eylemler hayata geçirilecektir.

**7.5.4. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi**

**704.** Kamu hizmetleri; iş süreçleri, vatandaş ve iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda yeniden tasarlanarak ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanılarak, etkin, şeffaf, sürekli, güvenilir, tek kapıdan ve farklı platformlardan bütünleşik şekilde sunulacaktır.

**705.** e-Devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır. Bu kapsamda; mevcut kurumsal yapılar, e-devlet oluşumuna uygunlukları bakımından değerlendirilecek ve güçlendirilecektir.

**709.** Kamuda e-imza kullanımı yaygınlaştırılacaktır.



**Stratejik Amaç 49**

Kentin kültür, sanat, turizm ve istihdam alanındaki gelişimine katkıda bulunmak

**7.2.2. Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması**

570. Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkanlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK'ların bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır.

571. İşgücü piyasasına ilişkin bilgi sistemleri geliştirilmesi, eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilecektir.

**7.2.3. Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi**

578. İşsizlerin, işgücü piyasası açısından dezavantajlı kesimlerin ve tarım sektöründen açığa çıkacak işgücünün nitelikleri ve beceri düzeyleri, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, aktif işgücü programları uygulanarak geliştirilecek ve bu programlara ayrılan kaynaklar artırılabilecektir.

579. İş bulma hizmetlerinin daha fazla kişiye sunulması sağlanacak ve bu hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir. Aktif işgücü politikaları, başta girişimcilik ve istihdam garantili programlar, mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile işletmelerde eğitim seminerleri olmak üzere işgücü yetiştirme ve mesleki eğitim kursları yoluyla yaygınlaştırılacaktır. Aktif işgücü programları, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda düzenlenecektir.

580. İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projelere mali destek sağlanacaktır.

**ÇBP: 3.1.6 TE1.S6 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi****3.1.6.2 İşgücü Niteliğinin Artırılması**

İşsiz nüfusa yönelik olarak bölgedeki sektörlerin talepleri doğrultusunda hedefe yönelik mesleki eğitim programları düzenlenecektir. Bununla beraber bölgede mevcut bulunan, ancak niteliklerine uygun iş bulamayan nitelikli işgücünün istihdam alanlarının bölgede teşvik edilecektir.

**Stratejik Amaç 54**

Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi

**7.3.2. Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi**

611. Önleme tedaviden önce gelir ilkesine uyarak kaynakların tahsisinde, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenemez hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetlerine öncelik verilecektir.

612. Sevk zincirinin etkin işletilmesi ve bilgi sistemlerinin yaygın olarak kullanılması ile hastanelerde hizmet verilmesi kolaylaştırılacak ve sağlık harcamalarının kontrolü sağlanacaktır.

613. İlacın akılcı kullanımının sağlanması için sağlık personelinin ve halkın

bilinçlendirilmesi sağlanacaktır. İlaç ve tıbbi cihazların kalitesini, kullanımını ve bunlara yönelik harcamaların etkinliğini kontrol edecek mekanizmalar oluşturulacaktır.

**614.** Koruyucu sağlık alanında çalışan personelin sayısı ve niteliği artırılacak, gerekli altyapı ihtiyacı karşılanacak ve halkın koruyucu sağlık hizmetleri ile sağlıklı yaşam biçimleri hakkında bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.

**615.** Uluslararası kriterlere uygun sağlık veri tabanı oluşturulacaktır.

<b>Stratejik Amaç 53</b>	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli vatandaşlarımıza yardım etmek
<b>Stratejik Amaç 55</b>	İlçemizde yaşayan ve maddi imkanı olmayan hastaların sağlık kuruluşlarına nakli

### **7.3.3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele**

616. Yoksulluk ve gelir dağılımındaki dengesizlik, sürdürülebilir büyüme ve istihdam, eğitim, sağlık ve çalışma hayatı politikalarıyla kalıcı bir şekilde azaltılacaktır. Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanacak ve yaşam kaliteleri yükseltilecektir.

#### **ÇBP 3.2.1 TE2.S1 Göçle Gelen Nüfusun Sosyal ve İktisadi Uyumunun Sağlanması**

Bölgedeki sosyal uyum sorununun bir parçası olarak sosyal bütünleşmenin artırılması için bir yandan düşük gelir grubunda yer alan toplumsal kesimlerin kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenirken diğer yandan toplumda sosyo-kültürel seviye farklılıklarının azaltılması amaçlanmaktadır.

### **7.3.3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele**

622. Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla, bu konudaki toplumsal bilinç artırılacaktır.

<b>Stratejik Amaç 49</b>	Kentin kültür, sanat, turizm ve istihdam alanındaki gelişimine katkıda bulunmak
--------------------------	---

### **7.3.5. Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi**

**636.** Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması kültürel politikaların temelini oluşturacaktır.

**637.** Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması sağlanacaktır. Kültür mirasımızın envanterinin çıkarılmasına, bu mirasın korunmasına ve restorasyonuna yönelik çalışmalar planlı bir şekilde sürdürülecek; bu mirasın korunması için yaygın eğitim yoluyla kamuoyu bilincinin artırılması sağlanacaktır.

**638.** Sosyal ve ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata geçirilmesinde yerel yönetimlerin ve STK'ların etkin katılımı sağlanacaktır. Toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişimi sağlanacaktır.

**640.** Kültür turizminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması çalışmaları bağlamında, otantik özellikleriyle korunarak turizme açılan yöresel örneklerin çoğaltılması desteklenecektir.

**641.** Başta geleneksel el sanatlarımız olmak üzere, maddi kültür ürünlerimiz ihraç ürünlerine dönüştürülecektir.

#### **ÇBP 3.2.1.1 Göçle Gelen Nüfusun Yaşadığı Bölgelerde Kentsel Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi**

Bölgeye göçle gelen nüfusun kentlerde bir arada yaşama eğiliminde olduğu bilinmektedir. Bu durum bu grupların kent yaşamıyla ve toplumun diğer kesimleriyle olan ilişkilerini kısıtlı kılmaktadır. Göçle gelen grupların sosyal dışlanmışlığının önlenmesi için bu grupların kente entegrasyonunu sağlayacak kültür-sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi gerekmektedir. Öte yandan, kentlerin fiziksel ve sosyal acıdan sorunlu bölgelerinde mekansal iyileştirme çalışmalarının yapılması bu bölgelerde yaşayanların toplumsal ayrımlarının azaltılmasında önemli bir rol oynayacaktır.

#### **Stratejik Amaç 50**

İlçemizi sosyal ve kültürel etkinlikler açısından aktif hale getirmek

#### **7.3.5. Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi**

**639.** Görsel, işitsel ve sahne sanatlarının gelişimi ve desteklenmesi için uygun ortamlar hazırlanacaktır.

**642.** Sinema ve belgesel film gibi kültürel ürünlerin üretimi teşvik edilerek kültür sektörünün milli gelir ve ihracat içindeki payı artırılacaktır.

**645.** Yoğun göç ve çarpık kentleşme neticesinde ortaya çıkan sosyo-kültürel uyum sorunlarını azaltıcı önlemler alınacaktır.

**646.** Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü, toplumsal diyalog ve ortaklık kültürünü geliştirici politikalara öncelik verilecektir.

#### **Stratejik Amaç 3**

Belediyemiz amaç ve hedeflerini taşıyacak yetkinliklere sahip personel yapısını geliştirmek ve personelin işlerinde daha etkili ve verimli olmalarını sağlamak için bilgi, beceri ve yeteneklerini geliştirmek üzere hizmet içi/dışı eğitim programı yapmak.

#### **7.5.3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi**

**698.** Kamu personelinin kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasında dengesiz dağılımı önlenecek, bu amaçla norm kadro uygulamasına işlerlik kazandırılarak gerekli sayı ve nitelikte personel istihdamı sağlanacaktır.

**699.** Kamu kurum ve kuruluşlarında tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacaktır. Bu kapsamda hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.

**700.** Personel değerlendirme sistemi gözden geçirilecek, personel performansını objektif ve saydam biçimde ölçmeyi sağlayacak standartlar, görevlerin özellikleri de dikkate alınarak geliştirilecek ve uygulanacaktır.

**701.** Kamu personelinin uymaları gereken mesleki etik kurallarını ayrıntılı olarak gösteren yasal düzenlemeler yapılacaktır.

**702.** Kamu personelinin bilgi ve iletişim teknolojileri farkındalığı ve yetkinliği geliştirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 34.</b>	Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine yönelik numarataj çalışmalarını güncel tutmak
---------------------------	---

#### **7.5.4. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi**

**706.** Kamu hizmet sunumunda temel bilgi altyapılarının oluşturulması sağlanacak; bu kapsamda gerçek kişilerde olduğu gibi tüzel kişiler için de tek numaraya dayalı bilgi sistemi ile adres ve gayrimenkul bilgi sistemleri geliştirilecektir. Gerçek ve tüzel kişilere ait temel bilgilerin ortak veri tabanlarından, belirli yetki ve sorumluluk ilkeleri çerçevesinde, ilgili kamu kuruluşları arasında elektronik ortamda etkin paylaşımı sağlanacaktır. e-Devlet hizmetlerinin gerektirdiği kurumlar arası bilgi paylaşımında, kişisel bilgilerin mahremiyeti ilkesinin gözetilmesi esas olacaktır.

<b>Stratejik Amaç 6.</b>	Belediye hizmetlerinin birimlerimizce mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak
<b>Stratejik Amaç 7.</b>	Belediyemiz hukuki sorunlarının kanunlar çerçevesinde çözüme kavuşturmak

#### **7.5.5. Adalet Sisteminin İyileştirilmesi**

**712.** Yargılamanın işleyişinde ve temel unsurlarında hizmet kalitesini artırıcı çabalar sürdürülecek; hukukun üstünlüğü ve hukuk devleti gerekleri çerçevesinde, yargılama sürecinin hızlı, adil, güvenli ve isabetli şekilde işlenmesini sağlayacak hukuksal ve kurumsal düzenlemeler yapılacaktır.

<b>Stratejik Amaç 37</b>	Hizmete yönelik tesislerin yapımı
--------------------------	-----------------------------------

#### **7.3.3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele**

**622.** Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla, bu konudaki toplumsal bilinç artırılacaktır.

#### **ÇBP 3.2.2.2 Kadınların Sosyal Yaşama Katılması ve Statüsünün İyileştirilmesi**

Kadınların sosyal yaşamdaki rolü ülkelerin ve bölgelerin gelişmişlik düzeyinin artmasıyla büyümektedir. Kadınların toplumsal yaşama daha fazla katılarak sosyal statülerinin iyileştirilmesi için kadınların işgücüne katılımını teşvik edecek olan girişimci geliştirme programlarının düzenlenmesi gerekmektedir. Öte yandan, bölgede aile içi şiddet vakalarının yaygın oluşundan hareketle aile içi şiddeti önlemeye yönelik eğitim ve destek faaliyetleri geliştirilmelidir.

#### **7.3.5. Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi**

**636.** Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması kültürel politikaların temelini oluşturacaktır.

#### **3.4.6 TE4.S6 Kültürel Mirasın Korunması ve Yaşatılması**

Bölgenin tarihi ve kültürel değerleri de koruma kullanma dengesi gözetilerek değerlendirilmesi ve gelecek kuşaklara bırakılması gereken zenginliklerdir. Bu amaçla "Kültürel mirasın korunması ve işlevsel hale getirilmesi" faaliyetleri kapsamında koruma

projeleri geliştirilecek, tarihi ve kültürel miras yapısına uygun olarak yeniden işlevsel hale getirilecektir.

<b>Stratejik Amaç 27</b>	Seyhan İlçesi'nde kaçak yapılaşmanın önlenmesi, ilçemizin modern bir görünümüne kavuşturulması
<b>Performans Hedefi 22.1.1</b>	Kentsel dönüşümün gerçekleştirilmesi

### 3.3.3 TE3.S3 Kentsel Çevrenin Kalitesinin Artırılması ve Altyapının Geliştirilmesi

"Kentsel çevrenin kalitesinin artırılması ve altyapının geliştirilmesi" stratejisiyle ilgili faaliyetler öncelikle kentsel donuşum, ulaşım, depremsellik gibi alanlarda planlama çalışmalarının gerçekleştirilmesini, halihazırda geçerli olan ya da hazırlanacak koruma planları çerçevesinde kentteki çarpık yapılaşma sorunlarının bertarafına yönelik kentsel donuşum projelerinin hayata geçirilmesini, kentsel altyapının iyileştirilmesini ve hizmetlerin yaygınlaştırılmasını ve yerel yönetimlerin teknolojik altyapısına yönelik faaliyetleri içermektedir.

## C. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- ✓ Belediye hizmetimizde vatandaşlarımızın memnuniyetini esas almak,
- ✓ Yaptığımız her işte yasalara karşı saygılı ve şeffaf olmaktan vazgeçmemek ve işlerimizi her defasında daha mükemmel yapmaya özen göstermek,
- ✓ Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak,
- ✓ Hizmetinde bulunduğumuz vatandaşlarımıza ve beklentilerine karşı hassas, saygılı, adaletli ve tarafsız olmak,
- ✓ Hiçbir ayırım gözetmeksizin vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın, iş ve karar süreçlerimize yönelik katılımcı yaklaşımlarını daima gözetmek ve özendirmek,
- ✓ Doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı olmak,
- ✓ Kentsel gelişimde sürdürülebilirlik temel yaklaşımımızdır,
- ✓ Halk yararına ve kamu adına tüm çözümlerde kararlı olmak.

## D. TEMEL STRATEJİK ALANLAR

STRATEJİK ALANLAR
KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
İMAR VE KENTLEŞME
MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ
SAĞLIKLI, TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI
SOSYAL YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI

# PERFORMANS TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 1.</b>	Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi
<b>Hedef 1.1.</b>	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi

<b>Performans Hedefi 1.1.1.</b>	Bireysel öneri sistemini oluşturmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kurum içinde hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması ve anketin web sayfamıza da eklenerek sürekliliğinin sağlanması(adet/yıl)	0	1	1
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz personellerinin çalışma ortamlarından memnuniyetlerini araştırmak, öneri ve isteklerini öğrenmek ve değerlendirmek amacıyla 2013 yılında 1 kez anket yapılması planlanmaktadır.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içinde hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması ve anketin web sayfamıza da eklenerek sürekliliğinin sağlanması(adet/yıl)	350,00 TL	0,00 TL	350,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		350,00 TL	0,00 TL	350,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Kurum içinde hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması ve anketin web sayfamıza da eklenerek sürekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz personellerinin çalışma ortamlarından memnuniyetlerini araştırmak, öneri ve isteklerini öğrenmek ve değerlendirmek amacıyla 2013 yılında 1 kez anket yapılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	350,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		350,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi
<b>Hedef 1.1.</b>	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi

<b>Performans Hedefi 1.1.2</b>	Ortak hedef doğrultusunda çalışma bilincini geliştirmek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	İç Kontrol sistemini izlemek ve değerlendirmek üzere rapor hazırlanması (Rapor adedi/yıl)	VY	VY	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2 adet rapor hazırlanması hedeflenmiştir.			
<b>2</b>	Etik kurul toplantısının organize edilmesi (Adet/yıl)	VY	VY	4
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde 3 ayda bir olmak üzere 4 adet etik kurul toplantısının organize edilmesi hedeflenmiştir.			
<b>3</b>	Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması (Oran/yıl)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması 2013 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmiştir.			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İç Kontrol sistemini izlemek ve değerlendirmek üzere rapor hazırlanması (Rapor adedi/yıl)	40.000,00 TL	0,00 TL	40.000,00 TL
<b>2</b>	Etik kurul toplantısının organize edilmesi (Adet/yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
<b>3</b>	Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması	41.000,00 TL	0,00 TL	41.000,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>81.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>81.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Stratejik plan yönetimi ve kurumsal performans değerlendirmesi için toplantı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2 adet rapor hazırlanması hedeflenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Etik kurul toplantısının organize edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i> 2013 yılı içerisinde 3 ayda bir olmak üzere 4 adet etik kurul toplantısının organize edilmesi hedeflenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması 2013 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmiştir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	41.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Kurumsal yapının verimli bir biçimde planlanması
<b>Hedef 2.1</b>	Yapılan iş ve işlemlerin üst düzey yönetimde paylaşılması

<b>Performans Hedefi 2.1.1</b>	Kurumsal işleyişin uygun bir biçimde üst düzeyde paylaşılması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Belediye yetki ve görevlerinin Belediye Başkan Yardımcılıkları düzeyinde paylaşılması ve Başkan Yardımcılarının sorumlulukları dahilindeki birimlerle koordinasyon (Toplantı/ Yıl)	sürekli	sürekli	24
<b>Açıklama</b>	<i>Kurumsal işleyiş düzeninin sağlanması için Birim Müdürlüklerinin Başkan Yardımcılarına bağlanması ile iş ve işlemlerin daha verimli bir biçimde yürütülmesi planlanmaktadır.</i>			
2	İş ve işlemlerin İç Denetçiler vasıtası ile denetimi	sürekli	sürekli	6
<b>Açıklama</b>	<i>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu kapsamında iç denetim sisteminin etkin bir biçimde sürekliliğinin sağlanması planlanmaktadır.</i>			
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye yetki ve görevlerinin Belediye Başkan Yardımcılıkları düzeyinde paylaşılması ve Başkan Yardımcılarının sorumlulukları dahilindeki birimlerle koordinasyon (Toplantı/ Yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
2	İş ve işlemlerin İç Denetçiler vasıtası ile denetimi	7.900,00 TL	0,00 TL	7.900,00 TL
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7.900,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>7.900,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kurumsal yapının verimli bir biçimde planlanması
Faaliyet Adı	Belediye yetki ve görevlerinin Belediye Başkan Yardımcılıkları düzeyinde paylaşılması ve Başkan Yardımcılarının sorumlulukları dahilindeki birimlerle koordinasyon
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Kurumsal işleyiş düzeninin sağlanması için Birim Müdürlüklerinin Başkan Yardımcılarına bağlanması ile iş ve işlemlerin daha verimli bir biçimde yürütülmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kurumsal yapının verimli bir biçimde planlanması
Faaliyet Adı	İş ve işlemlerin İç Denetçiler vasıtası ile uygunluğunun denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                      5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu kapsamında iç denetim sisteminin etkin bir biçimde sürekliliğinin sağlanması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.900,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.900,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.900,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Belediyemiz amaç ve hedeflerini taşıyacak yetkinliklere sahip personel yapısını geliştirmek ve personelin işlerinde daha etkili ve verimli olmalarını sağlamak için bilgi, beceri ve yeteneklerini geliştirmek üzere hizmet içi/dışı eğitim programı yapmak.
<b>Hedef 3.1</b>	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması

<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>	Belediyemiz kadrosunda görev yapan konularında uzman Müdür/ Başkan Yardımcıları tarafından hizmet içi eğitim verilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması (Adet/Yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda eğitim ihtiyaç analizi yapılacaktır.			
<b>2</b>	Personele hizmetiçi eğitim verilmesi (Eğitim saati/yıl)	VY	VY	60
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz personellerinin yapmış oldukları işlerle daha verimli çalışabilmeleri için hizmetiçi eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyaç analizine göre eğitim konuları ve katılımcı kişi sayısı belirlenecektir.			
<b>3</b>	Personele kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi (Eğitim saati/yıl)	VY	VY	30
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde personellere yönelik 30 saat kişisel gelişim eğitimi verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyaç analizine göre katılacak kişi sayısı belirlenecektir.			
<b>4</b>	Kurum etik kuralları ve mevzuat ile ilgili eğitim verilmesi (Adet/yıl)	VY	VY	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde personele Kurum Etik Kuralları Mevzuatı ile ilgili 2 adet eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyaç analizine göre katılacak kişi sayısı belirlenecektir.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması (Adet/Yıl)	700,00 TL	0,00 TL	700,00 TL
<b>2</b>	Personele hizmetiçi eğitim verilmesi (Eğitim saati/yıl)	120.700,00 TL	0,00 TL	120.700,00 TL
<b>3</b>	Personele kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi (Eğitim saati/yıl)	33.000,00 TL	0,00 TL	33.000,00 TL
<b>4</b>	Kurum etik kuralları ve mevzuat ile ilgili eğitim verilmesi (Adet/yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		154.400,00 TL	0,00 TL	154.400,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması (Adet/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i> 2013 yılı içerisinde Müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda eğitim ihtiyaç analizi yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	700,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		700,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Personele hizmetiçi eğitim verilmesi (Eğitim saati/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

*Açıklama*

*Belediyemiz personellerinin yapmış oldukları işlerle daha verimli çalışabilmeleri için hizmetiçi eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyaç analizine göre eğitim konuları ve katılımcı kişi sayısı belirlenecektir.*

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	120.700,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.700,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.700,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Personele kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi (Eğitim saati/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

*Açıklama*

2013 yılı içerisinde personellere yönelik 30 saat kişisel gelişim eğitimi verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyacı analizine göre katılacak kişi sayısı belirlenecektir.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	33.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Kurum etik kuralları ve mevzuat ile ilgili eğitim verilmesi (Adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

*Açıklama*

*2013 yılı içerisinde personele Kurum Etik Kuralları Mevzuatı ile ilgili 2 adet eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Yapılacak olan eğitim ihtiyaç analizine göre katılacak kişi sayısı belirlenecektir.*

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Belediyemiz amaç ve hedeflerini taşıyacak yetkinliklere sahip personel yapısını geliştirmek ve personelin işlerinde daha etkili ve verimli olmalarını sağlamak için bilgi, beceri ve yeteneklerini geliştirmek üzere hizmet içi/dışı eğitim programı yapmak.
<b>Hedef 3.1</b>	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması

<b>Performans Hedefi 3.1.2</b>	Kurumsal sahiplenmeyi sağlamak ve değişen mevzuatları değerlendirmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Mevzuat değişiklikleri ile ilgili toplantı organize edilmesi (Adet/yıl)	VY	VY	2
<b>Açıklama</b>	<i>Mevzuat değişiklikleri ile ilgili 2013 yılı içerisinde 2 adet toplantı organize edilmesi planlanmaktadır.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevzuat değişiklikleri ile ilgili toplantı organize edilmesi (Adet/yıl)	500,00 TL	0,00 TL	500,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		500,00 TL	0,00 TL	500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Mevzuat değişiklikleri ile ilgili toplantı organize edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  Mevzuat değişiklikleri ile ilgili 2013 yılı içerisinde 2 adet toplantı organize edilmesi planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 4.</b>	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin takip edilmesi
<b>Hedef 4.1</b>	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayda alındıktan sonra hızlı ve hatasız bir şekilde ilgili müdürlüklere havalesinin yapılması

<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılarak ve ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla teslim edilmesi oranı (Gelen evrak/Havale)	31.007	30.000	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemleri yapılarak ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla evraklar havale edilir. Bu işlemler için 1 işçi, 1 memur olmak üzere 2 adet personel görev yapmaktadır.</i>			
<b>2</b>	Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi oranı (Başvuru/İşlem)	321	500	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi işlemi Müdürlüğümüz görevlerinden olup bu iş için bir adet işçi personel görev yapmaktadır.</i>			
<b>3</b>	Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların posta yoluyla veya elden teslimatının yapılma oranı (Giden evrak/Tebliğ)	9046	8800	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz birimlerinden dışarıya gönderilecek evrakların toplanarak elden veya posta yoluyla dağıtımlarının yapılması sağlanır. Bu işler 1 işçi personel vasıtasıyla gerçekleştirilir.</i>			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılarak ve ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla teslim edilmesi oranı (Gelen evrak/Havale)	6.967,00 TL	0,00 TL	6.967,00 TL
<b>2</b>	Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi oranı (Başvuru/İşlem)	6.000,00 TL	0,00 TL	6.000,00 TL
<b>3</b>	Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların posta yoluyla veya elden teslimatının yapılma oranı (Giden evrak/Tebliğ)	35.000,00 TL	0,00 TL	35.000,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>47.967,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>47.967,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayda alındıktan sonra hızlı ve hatasız bir şekilde ilgili müdürlüklere havalesinin yapılması
Faaliyet Adı	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılarak ve ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla teslim edilmesi oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemleri yapılarak ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla evraklar havale edilir. Bu işlemler için 1 işçi, 1 memur olmak üzere 2 adet personel görev yapmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.967,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.967,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.967,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayda alındıktan sonra hızlı ve hatasız bir şekilde ilgili müdürlüklere havalesinin yapılması
Faaliyet Adı	Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü

**Açıklama**  
*Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi işlemi Müdürlüğümüz görevlerinden olup bu iş için bir adet işçi personel görev yapmaktadır.*

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayda alındıktan sonra hızlı ve hatasız bir şekilde ilgili müdürlüklere havalesinin yapılması
Faaliyet Adı	Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların posta yoluyla veya elden teslimatının yapılma oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<i>Belediyemiz birimlerinden dışarıya gönderilecek evrakların toplanarak elden veya posta yoluyla dağıtımlarının yapılması sağlanır. Bu işler 1 işçi personel vasıtasıyla gerçekleştirilir.</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	35.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 5</b>	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının organizasyonunu yapmak
<b>Hedef 5.1</b>	Meclis, encümen ve komisyon toplantı hazırlıklarını yapmak ve üyelere huzur haklarının ödenmesi

<b>Performans Hedefi 5.1.1</b>	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının düzenlenmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Belediye Meclisi üyelerinin çalışmalarının etkin ve verimliliğini sağlamak (Oran/Yıl)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içinde meclis toplantılarının organize edilmesi, meclis komisyonlarının toplanması, huzur haklarının zamanında tahakkuku, meclis üyelerine eğitim organizasyonlarının yapılarak verimliliği ve etkinliğin artırılmasını ölçmek için bu performans göstergesine yer verilmiştir.			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediye Meclisi üyelerinin çalışmalarının etkin ve verimliliğini sağlamak (Oran/Yıl)	740.000,00 TL	0,00 TL	740.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>740.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>740.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Meclis, encümen ve komisyon toplantı hazırlıklarını yapmak ve üyelere huzur haklarının ödenmesi
Faaliyet Adı	Belediye Meclisi üyelerinin çalışmalarının etkin ve verimliliğini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içinde meclis toplantılarının organize edilmesi, meclis komisyonlarının toplanması, huzur haklarının zamanında tahakkuku, meclis üyelerine eğitim organizasyonlarının yapılarak verimliliği ve etkinliğin artırılmasını ölçmek için bu performans göstergesine yer verilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	740.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		740.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		740.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 6.</b>	Belediye hizmetlerinin birimlerimizce mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak
<b>Hedef 6.1.</b>	Gelişen ve değişen mevzuat hakkında müdürlüklerin bilgilendirilmesi

<b>Performans Hedefi 6.1.1.</b>	Mevzuatlarla ilgili birimlerin bilgilendirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	203
<b>1</b>	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde karşılaşılmış olduğu hukuki sorunlar konusunda görüş verilmesi</i>			
<b>2</b>	Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergi ve mevzuat takip programlarına abonelik (Adet/yıl)	2	2	2
<b>Açıklama</b>	<i>Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi amacıyla 1 adet mevzuat takip programına ve 1 adet mahalli idarelerle ilgili dergiye abonelik</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	16.000,00 TL	0,00 TL	16.000,00 TL
<b>2</b>	Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergi ve mevzuat takip programlarına abonelik (Adet/yıl)	5.676,00 TL	0,00 TL	5.676,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>21.676,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>21.676,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevzuatla ilgili müdürlüklerin bilgilendirilmesi
Faaliyet Adı	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklama</i>	
2013 yılı içerisinde karşılaşılmış olduğu hukuki sorunlar konusunda görüş verilmesi	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevzuatla ilgili müdürlüklerin bilgilendirilmesi
Faaliyet Adı	Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergi ve mevzuat takip programlarına abonelik (Adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi amacıyla 1 adet mevzuat takip programına ve 1 adet mahalli idarelerle ilgili dergiye abonelik</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.676,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.676,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.676,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 7.</b>	Belediyemiz hukuki sorunlarının kanunlar çerçevesinde çözüme kavuşturmak
<b>Hedef 7.1.</b>	Belediyemizin özel ve tüzel kişilerle ilgili hukuki sorunlarını çözmek

<b>Performans Hedefi 7.1.1.</b>	Belediyemizin, özel ve tüzel kişilerle olan hukuki sorunlarını çözmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde belediyemiz lehine davalar açmak, belediyemiz aleyhine açılan davaları takip etmek, suç işleyen kişiler ile ilgili suç duyurusunda bulunma müdürlüğümüz faaliyetleri arasındadır.			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	890.046,00 TL	0,00 TL	890.046,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>890.046,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>890.046,00 TL</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin özel ve tüzel kişilerle ilgili hukuki sorunlarını çözmek
Faaliyet Adı	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde belediyemiz lehine davalar açmak, belediyemiz aleyhine açılan davaları takip etmek, suç işleyen işleyen kişiler ile ilgili suç duyurusunda bulunma müdürlüğümüz faaliyetleri arasındadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	890.046,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		890.046,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		890.046,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 8.</b>	Kurumsal yapının etkin, verimli ve kaliteli hizmet sağlayacak yönde iyileştirilmesi
<b>Hedef 8.1.</b>	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi

<b>Performans Hedefi 8.1.1.</b>	Kurum içi haberleşmenin (bilgi akışının) daha güvenli ve hızlı bir ortamda olmasını sağlamak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İnternetin yüksek hızda ve kesintisiz bir şekilde kullanıcılara ulaştırılması	100%	99%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz internet hizmeti 50 Mbit hızında metro ethernet hizmeti ile sağlanmaktadır.</i>			
2	Belediyemiz otomasyon sistemiyle ilgili gelen sorun ve taleplerin çözülmesi	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Güncellenen ve yeni eklenen mevzuatlara uyumluluk, kurum içi iş veriminin artırılması ve web teknolojileri ile internet üzerinden e-belediye hizmetlerinin etkin kullanılması amacıyla otomasyon programının güncelliğinin sürdürülmesi gerekmektedir.</i>			
3	E-posta, DNS, web sunucularını barındıran sanallaştırma sunucusu sisteminin aktif durumda olmasının sağlanması	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Mevcutta sanal makineler üzerinde çalışan sunucuların işlem yükünün artması nedeniyle, hizmet sürekliliğinin kesintisiz ve kararlı olması amacıyla sanal makine sunucu donanımının ihtiyaçlar gözetilerek yükseltilmesi gerekmektedir.</i>			
4	Ağ dosya sunucusunun bütün birimlerde etkinleştirilmesi	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Birimler arasında güvenli dosya paylaşım ve yedekleme hizmetinin birim içi ve birimler arası kullanımının yaygınlaştırılması</i>			
5	Ateş duvarı lisans güncellemelerinin zamanında yapılması	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz sunucularının ve yerel ağdaki bilgisayarların bilgi ve hizmet güvenliğinin sürekliliği için ateş duvarı cihazının antivirüs, antispam, saldırı tanımlama ve işletim yazılımı güncellenmesine devam edilecektir.</i>			
6	İşletim sistemi ve güvenlik yazılımlarının aktif durumda olmasının sağlanması	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz sunucularında kullanılan işletim sistemlerinin yıllık güncelleştirmeleri ve bu sunucular üzerinde kullanılan güvenlik yazılımlarının güncelleştirmelerine devam edilecektir.</i>			
7	Bilişimle ilgili güncel teknolojilerin daha yakından takip edilmesi	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemizin uymak zorunda olduğu mevzuatlar çerçevesinde, uyumluluğun sağlanması amacıyla gerekli olan teknik altyapının geliştirilmesi</i>			
8	Kurum ve kuruluşlarla çalışarak ortak projeler üretilmesi (adet/yıl)	6	3	6
<b>Açıklama</b>	<i>Ulusal ve uluslar arası fonların yayınladıkları projelere başvurarak proje yürütülmesi veya proje yürüten kurumlara ortak ve iştirakçi olarak katkıda bulunulması</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnternetin yüksek hızda ve kesintisiz bir şekilde kullanıcılara ulaştırılması	50.400,00 TL	0,00 TL	50.400,00 TL
2	Belediyemiz otomasyon sistemiyle ilgili gelen sorun ve taleplerin çözülmesi	21.200,00 TL	0,00 TL	21.200,00 TL
3	E-posta, DNS, web sunucularını barındıran sanallaştırma sunucusu sisteminin aktif durumda olmasının sağlanması	20.000,00 TL	0,00 TL	20.000,00 TL
4	Ağ dosya sunucusunun bütün birimlerde etkinleştirilmesi	20.000,00 TL	0,00 TL	20.000,00 TL
5	Ateş duvarı lisans güncellemelerinin zamanında yapılması	5.000,00 TL	0,00 TL	5.000,00 TL
6	İşletim sistemi ve güvenlik yazılımlarının aktif durumda olmasının sağlanması	44.500,00 TL	0,00 TL	44.500,00 TL
7	Bilişimle ilgili güncel teknolojilerin daha yakından takip edilmesi	54.500,00 TL	0,00 TL	54.500,00 TL
8	Kurum ve kuruluşlarla çalışarak ortak projeler üretilmesi (adet/yıl)	100.000,00 TL	0,00 TL	100.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>315.600,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>315.600,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	İnternetin yüksek hızda ve kesintisiz bir şekilde kullanıcılara ulaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Kurum içinde ve web sitemizden, hizmetlerimizin 2013 yılı süresince kesintisiz bir internet erişimiyle sunulması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.400,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.400,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.400,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Belediyemiz otomasyon sistemiyle ilgili gelen sorun ve taleplerin çözülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Güncellenen ve yeni eklenen mevzuatlara uyumluluk, kurum içi iş veriminin artırılması ve web teknolojileri ile internet üzerinden e-belediye hizmetlerinin etkin kullanılması amacıyla otomasyon programının güncelliğinin sürdürülmesi gerekmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	21.200,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.200,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.200,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	E-posta, DNS, web sunucularını barındıran sanallaştırma sunucusu sisteminin aktif durumda olmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Mevcutta sanal makineler üzerinde çalışan sunucuların işlem yükünün artması nedeniyle, hizmet sürekliliğinin kesintisiz ve kararlı olması amacıyla sanal makine güncelliğinin sağlanması için sunucu donanımının ihtiyaçlar gözetilerek yükseltilmesi gerekmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Ağ dosya sunucusunun bütün birimlerde etkinleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Birimler arasında güvenli dosya paylaşım ve yedekleme hizmetinin birim içi ve birimler arası kullanımının yaygınlaştırılması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Ateş duvarı lisans güncellemelerinin zamanında yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz sunucularının ve yerel ağdaki bilgisayarların bilgi ve hizmet güvenliğinin sürekliliği için ateş duvarı cihazının antivirüs, antispam, saldırı tanımlama ve işletim yazılımı güncellenmesine devam edilecektir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	İşletim sistemi ve güvenlik yazılımlarının aktif durumda olmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

*Açıklama*

*Belediyemiz sunucularında kullanılan işletim sistemlerinin yıllık güncelleştirmeleri ve bu sunucular üzerinde kullanılan güvenlik yazılımlarının güncelleştirmelerine devam edilecektir.*

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	4.500,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.500,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Bilişimle ilgili güncel teknolojilerin daha yakından takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemizin uymak zorunda olduğu mevzuatlar çerçevesinde, uyumluluğun sağlanması amacıyla gerekli olan teknik altyapının geliştirilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	4.500,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Kurum ve kuruluşlarla çalışılarak ortak projeler üretilmesi (adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Ulusal ve uluslar arası fonların yayınladıkları projelere başvurarak proje yürütülmesi veya proje yürüten kurumlara ortak ve iştirakçi olarak katkıda bulunulması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 9</b>	Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme sistemine göre kurumumuza ait rapor ve planlamaların gerçekleştirilmesi
<b>Hedef 9.1</b>	Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunu hazırlamak

<b>Performans Hedefi 9.1.1</b>	Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarını yasal süresi içerisinde hazırlayarak meclise sunmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Performans Programının hazırlanması (adet/yıl)	1	1	1
<b>Açıklama</b>	<i>2014 Mali Yılı Performans programının hazırlanması ve basımı planlanmıştır.</i>			
<b>2</b>	Faaliyet Raporunun hazırlanması (adet/yıl)	1	1	1
<b>Açıklama</b>	<i>2012 Mali yılı Faaliyet raporunun hazırlanması ve ciltlenmesi planlanmıştır.</i>			
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Performans Programının hazırlanması (adet/yıl)	19.750,00 TL	0,00 TL	19.750,00 TL
<b>2</b>	Faaliyet Raporunun hazırlanması (adet/yıl)	26.500,00 TL	0,00 TL	26.500,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>46.250,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>46.250,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunu hazırlamak
Faaliyet Adı	Performans Programının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2014 Mali Yılı Performans programının hazırlanması ve basımı planlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	19.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunu hazırlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet Raporunun Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2012 Mali yılı Faaliyet raporunun hazırlanması ve ciltlenmesi planlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	26.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.500,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 10.</b>	İdarenin görev alanına giren konularda hizmetlerin etkinliğini ve tatmin düzeyini kamuoyu yoklaması ve genel araştırmalar ile analiz etmek
<b>Hedef 10.1.</b>	Belediye hizmetleri ile ilgili halkımızın görüş ve önerilerini öğrenmek amacı ile kamuoyu yoklamaları yapmak

<b>Performans Hedefi 10.1.1</b>	Gerekli konularda kamuoyu yoklamaları yapmak üzere anketler düzenlemek, yoklama sürecini koordine etmek ve sonuçları rapor olarak Başkanlık Makamına sunmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Halkımıza görüş, beklenti ve memnuniyet anketleri yapmak/ yaptırmak (adet/yıl)	0	1	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılında 2 adet memnuniyet araştırmasının yapılması planlanmıştır.			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımıza görüş, beklenti ve memnuniyet anketleri yapmak/ yaptırmak (adet/yıl)	52.000,00 TL	0,00 TL	52.000,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		52.000,00 TL	0,00 TL	52.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediye hizmetleri ile ilgili halkımızın görüş ve önerilerini öğrenmek amacı ile kamuoyu yoklamaları yapmak
Faaliyet Adı	Halkımıza görüş, beklenti ve memnuniyet araştırmaları yapmak/yaptırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Halkımızın Belediyemiz çalışmalarını ile ilgili memnuniyet araştırması ve beklentilerini öğrenmek ve çalışmalarımıza halkın beklentilerine göre yön vermek amacıyla 2013 yılında 2 kez memnuniyet araştırması yapmayı planlamaktayız.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	52.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Gelişen teknolojinin takibi ve hizmetlere yansıtılması
<b>Hedef 11.1</b>	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
<b>Performans Hedefi 11.1.1</b>	Kurum içinde teknolojiyi en iyi şekilde kullanarak hizmet kalitesini arttırmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Personelin eğitime gönderilmesi (adet/yıl)	3	4	6
<b>Açıklama</b>	<i>Personelin teknolojik yeniliklere daha kolay uyum sağlayabilmesi için eğitime gönderilmesi</i>			
<b>2</b>	Belediyemizin ihtiyacı olan teknik altyapı, program ve donanımın sağlanması	VY	25%	10%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediye sınırları içerisinde yapmakla yükümlü olduğu hizmetlerin daha etkin şekilde yapılması, takip edilmesi, Belediye gelirlerinin artırılması ayrıca vatandaşlarımıza Belediye hizmetlerinin interaktif olarak sunulması için gerekli olan teknik altyapı, program ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi</i>			
<b>3</b>	Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Elektronik belge yönetim sisteminin e-belediye otomasyon programına dahil edilerek gerekli teknik altyapı ve donanımın kurulması ve kullanıcılara eğitim verilmesi hedeflenmiştir.</i>			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Personelin eğitime gönderilmesi (adet/yıl)	18.500,00 TL	0,00 TL	18.500,00 TL
<b>2</b>	Belediyemizin ihtiyacı olan teknik altyapı, program ve donanımın sağlanması	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
<b>3</b>	Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması	4.600,00 TL	0,00 TL	4.600,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>73.100,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>73.100,00 TL</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Personelin eğitime gönderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<i>Personelin teknolojik yeniliklere daha kolay uyum sağlayabilmesi için eğitime gönderilmesi</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	18.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Belediyemizin ihtiyacı olan teknik altyapı, program ve donanımın sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediye sınırları içerisinde yapmakla yükümlü olduğu hizmetlerin daha etkin şekilde yapılması, takip edilmesi, Belediye gelirlerinin arttırılması ayrıca vatandaşlarımıza Belediye hizmetlerinin interaktif olarak sunulması için gerekli olan teknik altyapı, program ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	50.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Elektronik belge yönetim sisteminin e-belediye otomasyon programına dahil edilerek gerekli teknik altyapı ve donanımın kurulması ve kullanıcılara eğitim verilmesi hedeflenmiştir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	4.600,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.600,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.600,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Gelişen teknolojinin takibi ve hizmetlere yansıtılması
<b>Hedef 11.1</b>	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi

<b>Performans Hedefi 11.1.2</b>	Vatandaş memnuniyetini arttırmak amacıyla belediye hizmetlerini elektronik ortama taşımak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla e-Belediye portal yapısının kurulması ve güncellenmesi	sürekli	sürekli	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Vatandaşa web sitemiz üzerinden belediyecilik hizmetlerini interaktif olarak sunmak, işlemlerini kolaylaştırmak amacıyla portal yapının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.</i>			
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla e-Belediye portal yapısının kurulması ve güncellenmesi	3.750,00 TL	0,00 TL	3.750,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		3.750,00 TL	0,00 TL	3.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla e-Belediye portal yapısının kurulması ve güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Vatandaşa web sitemiz üzerinden belediyecilik hizmetlerini interaktif olarak sunmak, işlemlerini kolaylaştırmak amacıyla portal yapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.250,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 12.</b>	Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar ve yazıcıların verimli çalışmasını sağlamak
<b>Hedef 12.1.</b>	Personellerin kullanımında olan bilgisayar ve yazıcılara teknik destek vermek

<b>Performans Hedefi 12.1.1.</b>	Bilgisayar ve yazıcıların bakım onarım ve tamirini yapmak ve teknik alt yapıyı güncel tutmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bilgisayar sisteminin tamir ve bakımının yapılması (Tamirat sayısı/Talep)	1252	Gerçekleşme	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz personelinin kullanımında olan bilgisayar ve bilişim teknolojileri cihazlarının yazılım ve donanım kurulumları, arızaları, güncellemeleri, virüs temizleme, yeni yazılım kurulumu gibi çeşitli bakımları; yazıcı, tarayıcı, fotokopi makinası, klavye, fare gibi çevre birimlerinin kurulumu işlemlerini içermektedir.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bilgisayar sisteminin tamir ve bakımının yapılması (Tamirat sayısı/Talep)	96.442,00 TL	0,00 TL	96.442,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>96.442,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>96.442,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Personellerin kullanımında olan bilgisayar ve yazıcılara teknik destek vermek
Faaliyet Adı	Bilgisayar sisteminin tamir ve bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemiz personelinin kullanımında olan bilgisayar ve bilişim teknolojileri cihazlarının yazılım ve donanım kurulumları, arızaları, güncellemeleri, virüs temizleme, yeni yazılım kurulumu gibi çeşitli bakımları; yazıcı, tarayıcı, fotokopi makinası, klavye, fare gibi çevre birimlerinin kurulumu işlemlerini içermektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	96.442,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.442,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.442,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 13</b>	Kent bilgi sisteminin oluşturulması
<b>Hedef 13.1</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda doğru ve güncel bilgileri vatandaşlara sunmak

<b>Performans Hedefi 13.1.1</b>	Kent bilgi sistemini oluşturarak 2014 yılına kadar aktif kullanımını sağlamak
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak (%)	VY	VY	30%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak hedeflenmiştir.			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak (%)	300.000,00 TL	0,00 TL	300.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>300.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>300.000,00 TL</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda doğru ve güncel bilgileri vatandaşa sunmak
Faaliyet Adı	Kent bilgi sistemini oluşturarak 2014 yılına kadar aktif kullanımını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak hedeflenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	300.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 14.</b>	Belediyemiz faaliyetlerinin, açılış ve hizmetlerin kamuoyuna ve medyaya doğru ve süratli bir şekilde aktararak kamuoyunun bilgilendirilmesi
<b>Hedef 14.1.</b>	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması

<b>Performans Hedefi 14.1.1.</b>	Belediyenin yürütmüş olduğu faaliyetlerden haberdar olan kişi sayısının her yıl oransal olarak arttırılması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Belediyemiz tanıtım filmi hazırlanması ve yayınlanması (Adet/yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde 1 adet tanıtım filmi hazırlanacaktır.			
<b>2</b>	Basın bülteni hazırlanması (adet/yıl)	242	140	200
<b>Açıklama</b>	Belediyemizle ilgili fotoğrafların, görüntülerin ve bilgilerinin basın kuruluşlarına ulaştırılması.			
<b>3</b>	Basın toplantısı yapılması	VY	VY	6
<b>Açıklama</b>	Belediye hizmetleri ile ilgili 6 adet basın toplantısı yapılacaktır.			
<b>4</b>	Basın bültenlerinin takip edilmesi amacıyla gazete, dergi ve ajanslara abone olunması (adet/yıl)	40	42	40
<b>Açıklama</b>	Ulusal ve yerel basının takip edilmesi ve arşivlenmesi planlanmaktadır.			
<b>5</b>	Belediyemiz faaliyetlerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması (adet/yıl)	760	700	750
<b>Açıklama</b>	Dini/millî bayramlarda, Belediyemizin açılış ve çeşitli etkinliklerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları yoluyla halka duyurulması planlanmaktadır			
<b>6</b>	Sosyal ve kültürel organizasyonlarla belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması (adet/yıl)	5	5	5
<b>Açıklama</b>	Sosyal ve kültürel organizasyonlarla Belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması.			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediyemiz tanıtım filmi hazırlanması ve yayınlanması (Adet/yıl)	100.000,00 TL	0,00 TL	100.000,00 TL
<b>2</b>	Basın bülteni hazırlanması (adet/yıl)	7.150,00 TL	0,00 TL	7.150,00 TL
<b>3</b>	Basın toplantısı yapılması	15.450,00 TL	0,00 TL	15.450,00 TL
<b>4</b>	Basın bültenlerinin takip edilmesi amacıyla gazete, dergi ve ajanslara abone olunması (adet/yıl)	102.171,50 TL	0,00 TL	102.171,50 TL
<b>5</b>	Belediyemiz faaliyetlerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması (adet/yıl)	114.000,00 TL	0,00 TL	114.000,00 TL
<b>6</b>	Sosyal ve kültürel organizasyonlarla belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması (adet/yıl)	115.000,00 TL	0,00 TL	115.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>453.771,50 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>453.771,50 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Belediyemiz tanıtım filmi hazırlanması ve yayınlanması (Adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i> 2013 yılı içerisinde 1 adet tanıtım filmi hazırlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Basın bülteni hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemizle ilgili fotoğrafların, görüntülerin ve bilgilerinin basın kuruluşlarına ulaştırılması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.150,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.150,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Basın toplantısı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediye hizmetleri ile ilgili 6 adet basın toplantısı yapılacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.450,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.450,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.450,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Basın bülteninin takip edilmesi amacıyla gazete, dergi ve Ajanslara abone olunması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Ulusal ve yerel haberlerin takip edilmesi amacıyla çeşitli dergi, ulusal gazete, günlük yerel gazete, haftalık yerel gazete ve haber ajansına abone olunması ve bu haberlerin arşivlenmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	102.171,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.171,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.171,50 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Belediyemiz faaliyetlerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  Belediyemizin açılış ve diğer etkinliklerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları yoluyla halka duyurulması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	114.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		114.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		114.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel organizasyonlarla Belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Sosyal ve kültürel organizasyonlarla Belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	115.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		115.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		115.000,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 14</b>	Belediyemiz faaliyetlerinin, açılış ve hizmetlerin kamuoyuna ve medyaya doğru ve süratli bir şekilde aktarılması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi
<b>Hedef 14.1</b>	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması

<b>Performans Hedefi 14.1.2</b>	Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	AKMASA şikayetlerinin cevaplanması oranı	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>İnternet, telefon ve şahsen müracaatlarla şikayet, istek ve öneri başvurularında bulunan vatandaşlarımızın başvuruları %100 karşılanacaktır.</i>			
<b>2</b>	Başvuruların cevaplandırılma süresi (Gün/başvuru)	7	7	7
<b>Açıklama</b>	<i>Vatandaşlardan çeşitli yollarla gelen şikayetlere 7 gün içerisinde cevap verilmesi planlanmaktadır</i>			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	AKMASA şikayetlerinin cevaplanması oranı	35.250,00 TL	0,00 TL	35.250,00 TL
<b>2</b>	Başvuruların cevaplandırılma süresi (Gün/başvuru)	1.250,00 TL	0,00 TL	1.250,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>36.500,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>36.500,00 TL</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	AKMASA şikayetlerinin cevaplanması oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>İnternet, telefon ve şahsen müracaatlarla şikayet, istek ve öneri başvurularında bulunan vatandaşlarımızın başvuruları %100 karşılanacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	35.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.250,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması
Faaliyet Adı	Başvuruların cevaplandırılma süresi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Vatandaşlardan çeşitli yollarla gelen şikayetlere 7 gün içerisinde cevap verilmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 15</b>	Belediyemizin hizmet kalitesinin yükseltilmesi
<b>Hedef 15.1</b>	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması

<b>Performans Hedefi 15.1.1</b>	Mevcut sistemlerin bakım onarımının yapılması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Klima sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	12	12	12

<b>Açıklama</b>	<i>Hizmet binalarımızdaki klima sistemlerinin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere periyodik bakımı yapılacak olup bu işler için hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i>			
-----------------	--	--	--	--

<b>2</b>	Jenaratörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	12	12	12
----------	---	----	----	----

<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemize ait jeneratörlerin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere bakım, onarım ve tamirat işleri yapılacak olup bu işler için hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i>			
-----------------	--	--	--	--

<b>3</b>	Telefon ve telsiz sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	12	12	12
----------	--	----	----	----

<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz santral cihazlarının ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere bakım, onarım ve tamirat işleri yapılacak olup bu işler için hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i>			
-----------------	---	--	--	--

<b>4</b>	Asansörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	12	12	12
----------	---	----	----	----

<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz hizmet binası ve Kültür Merkezi binasında bulunan asansörlerin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere bakım, onarım ve tamirat işleri yapılacak olup bu işler için hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i>			
-----------------	---	--	--	--

<b>5</b>	Güvenlik kameralarının periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	2	1	4
----------	---	---	---	---

<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz hizmet binası ve Kültür Merkezi binasında bulunan güvenlik kamera sistemlerinin yılda 4 kere bakım, onarım ve tamirat işleri yapılacak olup sistemin rehabilitasyonu düşünülmektedir, bu işler için hizmet alımı gerçekleştirilmektedir. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i>			
-----------------	---	--	--	--

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>

<b>1</b>	Klima sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	150.000,00 TL	0,00 TL	150.000,00 TL
----------	--	---------------	---------	---------------

<b>2</b>	Jenaratörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	20.000,00 TL	0,00 TL	20.000,00 TL
----------	---	--------------	---------	--------------

<b>3</b>	Telefon ve telsiz sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	51.200,00 TL	0,00 TL	51.200,00 TL
----------	--	--------------	---------	--------------

<b>4</b>	Asansörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	9.600,00 TL	0,00 TL	9.600,00 TL
----------	---	-------------	---------	-------------

<b>5</b>	Güvenlik kameralarının periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	25.000,00 TL	0,00 TL	25.000,00 TL
----------	---	--------------	---------	--------------

<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>255.800,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>255.800,00 TL</b>
---------------------	--	----------------------	----------------	----------------------

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Klima sistemlerinin periyodik bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  Başkanlıkta 6 dış ünite 170 iç ünite ,Ana binamızda 20 dış ünite 350 iç ünite, kültür 14 dış ünite çiller gurubu 245 iç ünite, koridorlar 60 iç ünite 5 dış ünite, çeşitli birimlerimizde split klima 2 adet 52 büt. 8 adet 48 büt. 2 adet 24 büt. olmak üzere toplam Başkanlık Hizmet binası ve kültür merkezinde bulunan 45 adet dış ünite 580 iç ünite, çiller soğutma grubu 245 ünite , 4 adet 48000 btü yer tavan tipi 3 adet 48000 btü salon tipi ve mezcutta bulunan split klima sistemlerinin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere periyodik bakımı yapılacak, oluşacak arızaların tamirati sağlanacak, bu tamiratlarda ihtiyaç duyulacak yedek parçaların temini gerçekleştirilecek olup bu işlemler için hizmet alımı yapılacaktır. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Jenaratörlerin periyodik bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemize ait ana binamızda 1 adet 360 KWA'lık jenaratör ve kültür merkezinde bulunan 1 adet 1130 KWA'lık jeneratör olup bu jenaratörlerin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere periyodik bakımı yapılacak (Akü, yağ, filtre vb.), oluşacak arızaların tamirati sağlanacak, bu tamiratlarda ihtiyaç duyulacak yedek parçaların temini gerçekleştirilecek olup bu işlemler için hizmet alımı yapılacaktır. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Telefon ve telsiz sistemlerinin periyodik bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz santral cihazlarının ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere periyodik bakımı yapılacak, oluşacak arızaların tamirati sağlanacak, bu tamiratlarda ihtiyaç duyulacak yedek parçaların temini gerçekleştirilecek olup bu işlemler için hizmet alımı yapılacaktır. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	51.200,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.200,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.200,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Asansörlerin periyodik bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemiz başkanlık binası 1 hizmet binası 1 Kültür Merkezi binası 4 adet bulunan toplam 6 adet asansörlerin ayda bir kere olmak üzere yılda 12 kere periyodik bakımı yapılacak, oluşacak arızaların tamirati sağlanacak, bu tamiratlarda ihtiyaç duyulacak yedek parçaların temini gerçekleştirilecek olup bu işlemler için hizmet alımı yapılacaktır. Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.600,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.600,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.600,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Güvenlik kamera sistemlerinin yenilenmesi ve kamera sistemlerinin periyodik bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemiz hizmet binası 89 adet Kültür Merkezi binası 35 adet park bahçeler müdürlüğü 8 adet kentsel dönüşüm 4 adet bulunan güvenlik kamera sistemlerinin yılda 1 kere periyodik bakımının yapılması ve arızalarının giderilmesi gerçekleştirilecektir.Teknik personellerimiz de bakım sürecinde kontroller yapacaktır. Ayrıca mevcut kullanılmakta olan güvenlik kamera sisteminin rehabilite edilmesi düşünülmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	25.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 15</b>	Belediyemizin hizmet kalitesinin yükseltilmesi
<b>Hedef 15.1</b>	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması

<b>Performans Hedefi 15.1.2</b>	Genel temizliğin sağlanması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Genel kullanım alanları temizliğinin yapılması (Gün/hafta)	Sürekli	520	5
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz hizmet binalarının genel temizliğinin yıl boyunca sürekli olarak yapılması Müdürlüğümüz görevleri arasındadır.</i>			
<b>2</b>	Bina dış yüzeyi temizliğinin yapılması (temizlik sayısı/yıl)	0	4	4
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz hizmet binasının dış cephe temizliği mevsim değişikliklerine paralel olarak yılda 4 defa Müdürlüğümüz personellerince yapılması planlanmaktadır.</i>			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Genel kullanım alanları temizliğinin yapılması (Gün/hafta)	482.850,00 TL	0,00 TL	482.850,00 TL
<b>2</b>	Bina dış yüzeyi temizliğinin yapılması (temizlik sayısı/yıl)	40.000,00 TL	0,00 TL	40.000,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		522.850,00 TL	0,00 TL	522.850,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Genel kullanım alanları temizliğinin yapılması (temizlik/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  Belediyemiz hizmet binası, başkanlık binası ve Kültür Merkezi binasının genel temizliği müdürlüğümüz tarafından tedarik edilen temizlik malzemeleri kullanılarak personellerimiz tarafından yıl boyunca sürekli olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca tüm müdürlüklerin temizlik malzemeleri müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	482.850,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		482.850,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		482.850,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve
Faaliyet Adı	Bina dış yüzeyi temizliğinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz hizmet binasının ve Kültür merkezi binasının dış cephe temizliği mevsim değişikliklerine paralel olarak yılda 4 defa müdürlüğümüzce hizmet alımı yapılarak profesyonel temizlik şirketine yaptırılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 15</b>	Belediyemizin hizmet kalitesinin yükseltilmesi
<b>Hedef 15.1</b>	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması

<b>Performans Hedefi 15.1.3</b>	Belediyemiz hizmet binası ve müştemilatının iç güvenlik yasasına göre güvenliğinin sağlanması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Güvenlik hizmetinin sağlanması (gün/saat)	76	76	7/24
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz sorumluluk alanında belirlenen noktalarda 90 güvenlik personeli ile 7 gün 24 saat güvenlik hizmeti verilmesi planlanmıştır.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güvenlik hizmetinin sağlanması (gün/saat)	2.000.000,00 TL	0,00 TL	2.000.000,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		2.000.000,00 TL	0,00 TL	2.000.000,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması
Faaliyet Adı	Güvenlik hizmeti alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz sorumluluk alanında belirlenen noktalarda 90 güvenlik personeli ile 7 gün 24 saat güvenlik hizmeti verilmesi planlanmıştır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 16.</b>	Halkımızın sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaçlarına katkıda bulunmak
<b>Hedef 16.1.</b>	Halkımızın cenaze, STK'ların toplu törenlerinde masa, sandalye, çadır vs. ihtiyaçlarına katkıda bulunmak

<b>Performans Hedefi 16.1.1.</b>	Masa, sandalye, çadır vs. temin etmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmet talebinin karşılanması oranı (Karşılama/talep)	5652	Gerçekleşme	100%
<b>Açıklama</b>	<i>İlçemiz sınırları içerisinde taziyeye evlerine ve STK'ların toplu törenlerine talepler doğrultusunda masa, sandalye, çadır, semaver vs. gibi hizmetlerin götürülmesi</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet talebinin karşılanması oranı (Karşılama/talep)	350.000,00 TL	0,00 TL	350.000,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		350.000,00 TL	0,00 TL	350.000,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halkımızın cenaze, STK'ların toplu törenlerinde masa, sandalye, çadır vs. ihtiyaçlarına katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	Hizmetin ulaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  İlçemiz sınırları içerisinde taziye evlerine ve STK'ların toplu törenlerine talepler doğrultusunda masa, sandalye, çadır, semaver vs. gibi hizmetlerin götürülmesi</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	350.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 17.</b>	Belediyemi birimlerimizin görevlerini icra ederken kullanacakları hizmet araçları ihtiyacını karşılamak
<b>Hedef 17.1.</b>	Görev kalitesini ve hizmet hızını artırmak

<b>Performans Hedefi 17.1.1.</b>	Hizmet araçlarını temin etmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Belediyemiz araç ihtiyaçlarını karşılamak	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<p><i>Belediyemiz birimlerinin hizmetlerini yürütmek amacıyla araç bulundurmak ve işletmesini sağlamak.</i></p> <p><i>Not 1. Müdürlüğümüz 4 otobüs, 1 minibüs, 4 pikap, 5 binek araç ile toplam 14 resmi araç ile hizmet vermektedir.</i></p> <p><i>Not 2. Müdürlüğümüzce hizmet alımı yapılarak tüm müdürülüklerin ihtiyacı olan toplam 21 binek araç, 7 cam kasalı kamyonet, 5 adet çift kabin kamyonet, 5 adet tek kabin kamyonet, 4 adet minibüs, 2 sulama arazözü, 18 adet iş makinası ile toplamda 62 adet araç ile hizmet vermektedir.</i></p>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediyemiz araç ihtiyaçlarını karşılamak	5.200.000,00 TL	0,00 TL	5.200.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>5.200.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>5.200.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Görev kalitesini ve hizmet hızını artırmak
Faaliyet Adı	Belediyemiz bünyesindeki hizmet araçlarını kullanıma hazır bulundurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemiz birimlerinin hizmetlerini yürütmek amacıyla araç bulundurmak ve işletmesini sağlamak.</p> <p>Not 1. Müdürlüğümüz 4 otobüs, 1 minibüs, 4 pikap, 5 binek araç ile toplam 14 resmi araç ile hizmet vermektedir.</p> <p>Not 2. Müdürlüğümüzce hizmet alımı yapılarak tüm müdürlüklerin ihtiyacı olan toplam 21 binek araç, 7 cam kasalı kamyonet, 5 adet çift kabin kamyonet, 5 adet tek kabin kamyonet, 4 adet minibüs, 2 sulama arazözü, 18 adet iş makinası ile toplamda 62 adet araç ile hizmet vermektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.200.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.200.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 19</b>	Yaşanabilir alanlar oluşturmak için imar uygulaması yapmak
<b>Hedef 19.1</b>	Belediye sınırları içinde kalan planlı arsalarda imar uygulaması yapmak

<b>Performans Hedefi 19.1.1</b>	İmar uygulamaları yapmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	İmar uygulama alanı (ha/yıl)	406	500	250
<b>Açıklama</b>	<i>1 yıl içerisinde 250 ha alanda imar uygulaması yapılması planlanmaktadır. Not: Plan alanları Büyükşehir Belediyesince yapılacak planlara göre programlanacaktır.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İmar uygulama alanı (ha/yıl)	250.000,00 TL	0,00 TL	250.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>250.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>250.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediye sınırları içinde kalan planlı arsalarda imar uygulaması yapmak
Faaliyet Adı	İmar uygulama alanı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  1 yıl içerisinde 250 ha alanda imar uygulaması yapılması planlanmaktadır. Not: Plan alanları Büyükşehir Belediyesince yapılacak planlara göre programlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	250.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 20.</b>	Düzenli kentleşmeyi oluşturmak için 1/1000 'lik uygulama imar planlarını yapmak
<b>Hedef 20.1.</b>	1/5000 'lik planlara dayalı 1/1000 'lik uygulama imar planlarını tamamlamak

<b>Performans Hedefi 20.1.1.</b>	İmar planları yapmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	İmar planı yapma ve hali hazır harita oluşturma (ha)	0	1500	1500
<b>Açıklama</b>	<i>1 yıl içerisinde 1500 ha uygulama imar planı yapılması planlanmaktadır.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	İmar planı yapma ve hali hazır harita oluşturma (ha)	750.000,00 TL	0,00 TL	750.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>750.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>750.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	1/5000 'lik planlara dayalı 1/1000 'lik uygulama imar planlarını tamamlamak
Faaliyet Adı	İmar planı alanı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Kayışlı, karayusuflu, köylüoğlu, salmanbeyli, çaputçu, dörtağaç, dervişler, mürseloğlu, koyuncu, yalmanlı, camuzcu, gölbaşı, yenidam, yolgeçen, zeytinli, gökçeler, küçükçıldırım, büyükçıldırım mahalleleri ve 1/5000 ölçekli nazım imar planları açık muhtelif bölgeler.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	750.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 21</b>	Belediye hizmetlerinin imar yönünden sürekliliğini sağlamak amacıyla imar bilgilerinin güncellenmesi ve ilgililere istenildiğinde bilgi vermek
<b>Hedef 21.1</b>	Kentin imar yönünden gelişimi için vatandaşların talepleri, resmi dairelerden gelen talepler ve tüm müdürlüklerin imarla ilgili ihtiyaçlarının karşılanması

<b>Performans Hedefi 21.1.1</b>	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili hizmet vermek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol etmek (Karşılama/talep)	8723	6200	100%
<b>Açıklama</b>	<i>1 yıl içerisinde tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol edilmesi planlanmaktadır.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol etmek (Karşılama/talep)	8.550,00 TL	0,00 TL	8.550,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		8.550,00 TL	0,00 TL	8.550,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili hizmet vermek
Faaliyet Adı	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  1 yıl içerisinde tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol edilmesi planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	8.550,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.550,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.550,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 22</b>	Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzelkişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırılması
<b>Hedef 22.1</b>	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırılması

<b>Performans Hedefi 22.1.1</b>	Kentsel dönüşümün gerçekleştirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	İnşaa edilen kentsel dönüşüm alanı (ha/yıl)	VY	VY	6
<b>Açıklama</b>	<i>İsmetpaşa-Bariş Mahalleleri 1. etap 2.kısım</i>			
<b>2</b>	Kentsel dönüşüm alanı belirlenmesi (ha/yıl)	VY	VY	28
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde İsmetpaşa-Bariş Mahalleleri 2.etap kentsel yenileme (gecekodu) projesi çalışmaları yapılacaktır.</i>			
<b>3</b>	İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması işi (%)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması planlanmıştır.</i>			
<b>4</b>	Kentsel dönüşüm alanı olarak belirlenen bölgelerde ve diğer alanlarda kamulaştırma yapmak (m <sup>2</sup> /yıl)	26.314	5.000	15.000
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde kamu yararının gerektirdiği hallerde 15.000 m<sup>2</sup> taşınmaz malların kamulaştırılması planlanmaktadır.</i>			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	İnşaa edilen kentsel dönüşüm alanı (ha/yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
<b>2</b>	Kentsel dönüşüm alanı belirlenmesi (ha/yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
<b>3</b>	İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması işi (%)	687.500,00 TL	0,00 TL	687.500,00 TL
<b>4</b>	Kentsel dönüşüm alanı olarak belirlenen bölgelerde ve diğer alanlarda kamulaştırma yapmak (m <sup>2</sup> /yıl)	3.700.000,00 TL	0,00 TL	3.700.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>4.387.500,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>4.387.500,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırması
Faaliyet Adı	İnşaa edilen kentsel dönüşüm alanı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>İsmetpaşa-Barış Mahalleleri 1. etap 2.kısım</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırması
Faaliyet Adı	Kentsel dönüşüm alanı belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde İsmetpaşa-Bariş Mahalleleri 2.etap kentsel yenileme (gecekondü) projesi çalışmaları yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırması
Faaliyet Adı	İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması planlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	687.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		687.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		687.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırması
Faaliyet Adı	İmar planına uygun olarak imar yolları yeşil alan ve park alanlarını kamulaştırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>1. 2013 yılı içerisinde; imar planında gözüken ve imar uygulaması sonuçlanan bölgelerdeki imar yolları, yeşil alan ve park alanları üzerinde bulunan muhdesatlarının kamulaştırılması. 2. Yapılan uygulamalarda kamu ortaklık payından (KOP) vatandaşlar adına tescil edilen belediye hizmet alanı, pazar yeri ve buna benzer alanların arsa ve muhdesatlarının kamulaştırılması.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	3.700.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.700.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.700.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 23</b>	Mevzuat çerçevesinde halk sağlığını korumak için uygun ve sürekli denetim sistemi oluşturmak
<b>Hedef 23.1</b>	Denetim sürekliliğinin sağlanması

<b>Performans Hedefi 23.1.1</b>	Etkin denetim programı oluşturmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Denetim programı oluşturmak (Adet/Yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	<i>Kamu Kurum ve Kuruluşları ile birlikte ve kendi müdürlüğümüz içerisinde denetim programları oluşturulacaktır.</i>			
<b>2</b>	Denetim programı dahilinde denetimlerin gerçekleşmesi oranı (Denetlenmesi gereken işyeri sayısı/ Denetlenen işyeri sayısı)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Denetim programı ile belirlenen program dahilinde işyeri denetimlerinin gerçekleştirilmesi</i>			
<b>3</b>	Başvuru dahilinde denetim gerçekleştirmek (Başvuru/Denetim)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Vatandaşın, kamu kurum ve kuruluşlarından yazılı, telefon yada e-mail yoluyla gelen şikayetlerin değerlendirilmesi</i>			
<b>4</b>	Tespit edilen kaldırım işgalini engelleme oranı (Tespit/Kaldırma)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde bulunan cadde ve sokaklarda tespit edilen kaldırım işgallerinin önlenmesi</i>			
<b>5</b>	Tespit edilen seyyar satıcılığın önlenmesi oranı (Tespit/Kaldırma)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde seyyar satıcılık yaptığı tespit edilen kişilerin seyyar satıcılık faaliyetine son verilmesi</i>			
<b>6</b>	Semt pazarlarının denetiminin yapılması (Adet/Hafta)	1352	1352	31
<b>Açıklama</b>	<i>Günlük kurulan semt pazarlarının düzen ve intizamının sağlanması</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Denetim programı oluşturmak (Adet/Yıl)	14.650,00 TL	0,00 TL	14.650,00 TL
<b>2</b>	Denetim programı dahilinde denetimlerin gerçekleşmesi oranı (Denetlenmesi gereken işyeri sayısı/ Denetlenen	71.526,00 TL	0,00 TL	71.526,00 TL
<b>3</b>	Başvuru dahilinde denetim gerçekleştirmek (Başvuru/Denetim)	11.125,00 TL	0,00 TL	11.125,00 TL
<b>4</b>	Tespit edilen kaldırım işgalini engelleme oranı (Tespit/Kaldırma)	10.525,00 TL	0,00 TL	10.525,00 TL
<b>5</b>	Tespit edilen seyyar satıcılığın önlenmesi oranı (Tespit/Kaldırma)	10.525,00 TL	0,00 TL	10.525,00 TL
<b>6</b>	Semt pazarlarının denetiminin yapılması (Adet/Hafta)	9.025,00 TL	0,00 TL	9.025,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		107.826,00 TL	0,00 TL	107.826,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Denetim programı oluşturmak (Adet/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Kamu Kurum ve Kuruluşları ile birlikte ve kendi müdürlüğümüz içerisinde denetim programları oluşturulacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	14.650,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.650,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.650,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Denetim programı dahilinde denetimlerin gerçekleşmesi oranı (Denetlenmesi gereken işyeri sayısı/ Denetlenen işyeri sayısı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p><i>Denetim programı ile belirlenen program dahilinde işyeri denetimlerinin gerçekleştirilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	71.526,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71.526,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		71.526,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Başvuru dahilinde denetim gerçekleştirmek (Başvuru/Denetim)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Vatandaşın, kamu kurum ve kuruluşlarından yazılı, telefon yada e-mail yoluyla gelen şikayetlerin değerlendirilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.125,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.125,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.125,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Tespit edilen kaldırım işgalini engelleme oranı (Tespit/Kaldırma)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde bulunan cadde ve sokaklarda tespit edilen kaldırım işgallerinin önlenmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.525,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.525,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.525,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Tespit edilen seyyar satıcılığın önlenmesi oranı (Tespit/Kaldırma)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde seyyar satıcılık yaptığı tespit edilen kişilerin seyyar satıcılık faaliyetine son verdirilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.525,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.525,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.525,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Denetim sürekliliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	Semt pazarlarının denetiminin yapılması (Adet/Hafta)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Günlük kurulan semt pazarlarının düzen ve intizamının sağlanması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.025,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.025,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.025,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 26</b>	İlçemiz sınırlarındaki işyerlerinin ruhsatlı hale getirilmesi
<b>Hedef 26.1</b>	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak

<b>Performans Hedefi 26.1.1</b>	Gelen talepleri değerlendirip ruhsata bağlamak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	412	Gerçekleşme	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan gayri sıhhi müesseselerin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.			
<b>2</b>	Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	1465	Gerçekleşme	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan sıhhi müesseselerin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.			
<b>3</b>	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	206	Gerçekleşme	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.			
<b>4</b>	Tatil Günleri Çalışma Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	363	Gerçekleşme	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan işyerlerine tatil günleri çalışma ruhsatı mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	10.275,00 TL	0,00 TL	10.275,00 TL
<b>2</b>	Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	19.900,00 TL	0,00 TL	19.900,00 TL
<b>3</b>	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	7.450,00 TL	0,00 TL	7.450,00 TL
<b>4</b>	Tatil Günleri Çalışma Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	7.975,00 TL	0,00 TL	7.975,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		45.600,00 TL	0,00 TL	45.600,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak
Faaliyet Adı	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan gayri sıhhi müesseselerin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	8.075,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.200,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.275,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.275,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak
Faaliyet Adı	Sihhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<i>Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan sihhi müesseselerin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	13.300,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	6.600,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.900,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.900,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak
Faaliyet Adı	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.200,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.450,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.450,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak
Faaliyet Adı	Tatil Günleri Çalışma Ruhsatlarının verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemiz sınırları dahilinde açılması planlanan işyerlerine tatil günleri çalışma ruhsatı mevzuata uygun bir şekilde en kısa zamanda ruhsatlandırılması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.775,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.200,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.975,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.975,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 27</b>	Seyhan İlçesi'nde kaçak yapılaşmanın önlenmesi, İlçemizin modern bir görünüme kavuşturulması
<b>Hedef 27.1</b>	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi ve kentsel tasarım hizmetlerinin etkinleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 27.1.1</b>	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi için etkin çalışmalar yapmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Bölge tarama iş planının yapılması (Adet/yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde mahalle bazında kaçak yapı programlı denetim yapılması.			
<b>2</b>	Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi (Şikayet/karşılama)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirmesi.			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Bölge tarama iş planının yapılması (Adet/yıl)	1.250,00 TL	0,00 TL	1.250,00 TL
<b>2</b>	Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi (Şikayet/karşılama)	1.250,00 TL	0,00 TL	1.250,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.500,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>2.500,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Bölge tarama iş planının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde mahalle bazında kaçak yapı programlı denetim yapılması.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirmesi.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 27</b>	Seyhan İlçesi'nde kaçak yapılaşmanın önlenmesi, İlçemizin modern bir görünüme kavuşturulması
<b>Hedef 27.1</b>	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi ve kentsel tasarım hizmetlerinin etkinleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 27.1.2</b>	İlçemizdeki yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Mevzuata aykırılığı tespit edilen yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek (Tespit adedi/tutanak adedi)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Mevzuata aykırı yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek</i>			
<b>2</b>	Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek (Tespit/işlem)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek</i>			
<b>3</b>	Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi (Adet/yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	<i>Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi</i>			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Mevzuata aykırılığı tespit edilen yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek (Tespit adedi/tutanak adedi)	15.750,00 TL	0,00 TL	15.750,00 TL
<b>2</b>	Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek (Tespit/işlem)	192.000,00 TL	0,00 TL	192.000,00 TL
<b>3</b>	Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi (Adet/yıl)	2.500,00 TL	0,00 TL	2.500,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>210.250,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>210.250,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemizdeki yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Mevzuata aykırılığı tespit edilen yapılara yapı tatil tutanağı düzenleme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  Mevzuata aykırı yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemizdeki yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	192.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		192.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		192.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemizdeki yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<i>Açıklama</i> <i>Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 27</b>	Seyhan İlçesi'nde kaçak yapılaşmanın önlenmesi, İlçemizin modern bir görünüme kavuşturulması
<b>Hedef 27.1</b>	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi ve kentsel tasarım hizmetlerinin etkinleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 27.1.3</b>	İmar yolları üzerindeki tabela, totem, sundurma vs.lerin imar yönetmeliklerine uygun hale getirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>1</b>	Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılması (Adet/yıl)	VY	VY	1
<b>Açıklama</b>	<i>Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılacaktır.</i>			
<b>2</b>	Planın uygulaması	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planının uygulaması</i>			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılması (Adet/yıl)	750,00 TL	0,00 TL	750,00 TL
<b>2</b>	Planın uygulaması	6.150,00 TL	0,00 TL	6.150,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.900,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>6.900,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Ruhsata bağlanması mümkün olan yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<i>Açıklama</i> Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Ruhsata bağlanması mümkün olan yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Planın uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<i>Açıklama</i>	
<i>Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planının uygulaması</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.150,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.150,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 28.</b>	Devletin hükmü ve tasarrufu altındaki yerlerin işgallerinin önlenmesi
<b>Hedef 28.1.</b>	Gecekondulaşma ile mücadele etmek

<b>Performans Hedefi 28.1.1.</b>	Gecekonduların tespit ve yıkım işlemlerinin yapılması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Gecekonduların tespit edilerek gerekli işlemlerin yürütülmesi (Oran/yıl)	22%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Tespit edilen gecekonduların gerekli işleminin yapılması bu sayede devletin hükmü ve tasarrufu altındaki yerlerin işgallerinin önlenmesi sağlamak.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Gecekonduların tespit edilerek gerekli işlemlerin yürütülmesi (Oran/yıl)	48.680,00 TL	0,00 TL	48.680,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>48.680,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>48.680,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Gecekonduların tespit ve yıkım işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	Gecekonduların tespit edilerek gerekli işlemlerin yürütülmesi (Oran/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Tespit edilen gecekonduların gerekli işleminin yapılması bu sayede devletin hükmü ve tasarrufu altındaki yerlerin işgallerinin önlenmesi sağlamak.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	48.680,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.680,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.680,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 29</b>	Seyhan Belediyesi sınırları içerisinde başıboş olarak dolaşan sahihsiz sokak hayvanlarını hayvan barınağında rehabilite etmek suretiyle çoğalmalarını kontrol altında tutmak, köpek ve kedilerden geçebilecek kuduz vb. hastalıklarla mücadele etmek
<b>Hedef 29.1</b>	Sokaklardaki sahihsiz (kedi-köpek) hayvanlarını kısırlaştırmak suretiyle kontrol altına almak, kuduz aşılarını yapmak ve hayvan müşahede yeri oluşturmak

<b>Performans Hedefi 29.1.1</b>	Kısırlaştırma ve aşılama işlemlerini hızlandırmak ve yaygınlaştırmak
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Sahihsiz sokak hayvanlarının toplanması ve kuduz aşılarının yapılması (adet/yıl)	1665	1500	1500
<b>Açıklama</b>	2013 yılında Belediyemiz sınırları içerisinde başıboş dolaşan sokak hayvanlarının kontrol altında tutularak kuduz aşılarını Doğal Yaşamı Koruma Timi (DOYKOT) tarafından yapılacaktır.			
<b>2</b>	Hayvan müşahede yeri oluşturmak (gerçekleşme/yıl)	0%	50%	1
<b>Açıklama</b>	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında gerek bulaşıcı hastalık vb gerek kontrol amaçlı bir hayvan müşahede yerinin uygun teknik altyapıda oluşturulması planlanmaktadır. Bu yerin oluşturulmasında müteahhitlik hizmetlerinden yararlanılacaktır.			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Sahihsiz sokak hayvanlarının toplanması ve kuduz aşılarının yapılması (adet/yıl)	203.031,25 TL	0,00 TL	203.031,25 TL
<b>2</b>	Hayvan müşahede yeri oluşturmak (gerçekleşme/yıl)	911.380,00 TL	0,00 TL	911.380,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.114.411,25 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>1.114.411,25 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sokaklardaki sahipsiz (kedi-köpek) hayvanlarını kısırlaştırmak suretiyle kontrol altına almak, kuduz aşılarını yapmak ve hayvan müşahede yeri oluşturmak
Faaliyet Adı	Sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması ve kuduz aşılarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>2013 yılı içerisinde ilçemiz sınırlarında sahipsiz başıboş dolaşan kedi-köpek gibi hayvanların halk sağlığı açısından tehlike oluşturacak bulaşıcı hastalıkların engellenmesi için en az 1500 adet sokak hayvanının kuduz, kist vb. aşılarının yapılması ayrıca belediye sınırlarımız içerisinde tehlike oluşturan, kısırlaştırılmamış, trafik vb. nedenlerle yaralanmış sokak hayvanlarının toplanması ve Büyükşehir Belediyesi Hayvan Barınağına nakli ve bu barınakta gerekli tedavi, ameliyat vb. çalışmalarının tamamlanması sonrasında 5199 sayılı kanun gereği alındıkları ortama geri bırakılması sırasındaki akaryakıt masraflarını da içermektedir. Bu çalışmalar 2 ekiple yürütülecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	203.031,25 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		203.031,25 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		203.031,25 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sokaklardaki sahipsiz (kedi-köpek) hayvanlarını kısırlaştırmak suretiyle kontrol altına almak, kuduz aşılarını yapmak ve hayvan müşahede yeri oluşturmak
Faaliyet Adı	Hayvan müşahede yeri oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                      5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında gerek bulaşıcı hastalık vb gerek kontrol amaçlı bir hayvan müşahede yerinin uygun teknik altyapıda oluşturulması planlanmaktadır. Bu yerin oluşturulmasında müteahhitlik hizmetlerinden yararlanılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	911.380,0 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		911.380,0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		911.380,0 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 30</b>	Kaçak hayvan kesimlerini önleyici tedbirlerin alınması
<b>Hedef 30.1</b>	Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması

<b>Performans Hedefi 30.1.1</b>	Hayvan semt pazarının kurulması ve kasapların denetlenmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	6 aylık periyotlarla kasapların denetimi (denetim/yıl)	2	2	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde ilçemiz genelinde bulunan kasapların denetimi diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte yapılacaktır. Bu denetimlerin en az senede 2 kere yapılması planlanmaktadır			
<b>2</b>	Belediyemizce belirlenen alanlarda kurban kesimlerinin yapılması (gerçekleşme/yıl)	956	600	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	Kurban bayramı süresince 2013 yılında vatandaşlarımızın kurban kesim işlemlerini düzenli ve sorunsuz bir şekilde yerine getirebilmeleri için tarafımızca belirlenen 8 bölgede ve diğer kamu kurum ve kuruluşların desteği ile gerekli çalışmaların yapılması.			
<b>3</b>	Hayvan pazarının kurulması	0	VY	1
<b>Açıklama</b>	2013 yılı önceliklerimiz arasında mücavir alanımız içerisinde satışı yapılan büyük ve küçükbaş hayvanların oluşturacağımız hayvan pazarına satışını sağlayarak yerleşim bölgelerinde hayvan satışından kaynaklanan olumsuzlukların ortadan kaldırılması planlanmaktadır.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dış</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	6 aylık periyotlarla kasapların denetimi (denetim/yıl)	1.925,00 TL	0,00 TL	1.925,00 TL
<b>2</b>	Belediyemizce belirlenen alanlarda kurban kesimlerinin yapılması (gerçekleşme/yıl)	45.964,05 TL	0,00 TL	45.964,05 TL
<b>3</b>	Hayvan pazarının kurulması	750.000,00 TL	0,00 TL	750.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>797.889,05 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>797.889,05 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması
Faaliyet Adı	6 aylık periyotlarla kasapların denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde ilçemiz genelinde bulunan kasapların denetimi diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte yapılacaktır. Bu denetimlerin en az senede 2 kere yapılması planlanmaktadır</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.925,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.925,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.925,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması
Faaliyet Adı	Belediyemizce belirlenen alanlarda kurban kesimlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Kurban bayramı süresince 2013 yılında vatandaşlarımızın kurban kesim işlemlerini düzenli ve sorunsuz bir şekilde yerine getirebilmeleri için tarafımızca belirlenen bölgelerde ve diğer kamu kurum ve kuruluşların desteği ile gerekli çalışmaların yapılması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	45.964,05 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhticazı		45.964,05 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.964,05 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması
Faaliyet Adı	Hayvan pazarının kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p>2013 yılı önceliklerimiz arasında mücavir alanımız içerisinde satışı yapılan büyük ve küçükbaş hayvanların oluşturacağımız hayvan pazarına satışını sağlayarak yerleşim bölgelerinde hayvan satışından kaynaklanan olumsuzlukların ortadan kaldırılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	750.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhticazı		750.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 31</b>	Doğal hayata saygılı bir yaklaşımla hayvanlara duyarlı davranarak hayvan severler ve gönüllü derneklerle işbirliği içinde çalışılması, kuduz ve diğer hastalıklara yönelik mücadelenin planlanması ve uygulanması
<b>Hedef 31.1</b>	İlçemizde bulunan sahipli ve sahihsiz hayvanları korumak, hayvanlardan bulaşması muhtemel hastalıklardan korunmak

<b>Performans Hedefi 31.1.1</b>	Gönüllü dernekler ve hayvan severlerle işbirliği
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Sivil toplum kuruluşları ile toplantı (toplantı/yıl)	5	4	4
<b>Açıklama</b>	<i>Doğal hayata saygılı bir yaklaşımla hayvanlara duyarlı davranarak hayvan severler ve gönüllü derneklerle işbirliği içinde çalışılması, kuduz ve diğer hastalıklara yönelik mücadelenin temel taşlarından biridir. Dolayısı ile yapılması hedeflenen toplantılarda alınan kararların uygulanması hedeflenmektedir.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sivil toplum kuruluşları ile toplantı (toplantı/yıl)	890,00 TL	0,00 TL	890,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		890,00 TL	0,00 TL	890,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemizde bulunan sahipli ve sahipsiz hayvanları korumak, hayvanlardan bulaşması muhtemel hastalıklardan korunmak
Faaliyet Adı	Sivil toplum kuruluşları ile toplantı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Doğal hayata saygılı bir yaklaşımla hayvanlara duyarlı davranarak hayvan severler ve gönüllü derneklerle işbirliği içinde çalışılması, kuduz ve diğer hastalıklara yönelik mücadelenin temel taşlarından biridir. Dolayısı ile yapılması hedeflenen toplantılarda alınan kararların uygulanması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	890,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		890,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		890,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 33</b>	Yerleşme alanları ile bu yerlerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı imar kanunu, plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak
<b>Hedef 33.1</b>	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak

<b>Performans Hedefi 33.1.1</b>	Yapı ruhsatı vermek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Binalara yapı ruhsatı verilmesi (gerçekleşme/yıl)	287	300	300
<b>Açıklama</b>	<i>Ruhsatın verilmesi için ruhsat başvuru dilekçesi ve eki projeleriyle müdürlüğümüze başvurulur. Evrak kontrolleri yapıldıktan sonra ruhsat eki projeleri proje kontrol şubesinde mimar, inşaat mühendisi, makine mühendisi, elektrik mühendisi ve peyzaj mimarı tarafından mevcut yönetmelik ve kanunlar ışığında incelenir ve uygun görüldüğü takdirde ruhsat şubesine geçer. Başvuru yapıldıktan sonra yasal süresi içerisinde Ruhsat Şubesinde ruhsatı yazılır ve arşivlenir.</i>			
2	İmar durumu verilmesi (Talep /Karşılama)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	Emlak İstimlak müdürlüğü tarafından imar çapı çizilen parseller planlama şubesine gelmesi, yapı nizamına göre yapılaşma şartları belirlenmesi.			
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Binalara yapı ruhsatı verilmesi (gerçekleşme/yıl)	45.475,00 TL	0,00 TL	45.475,00 TL
2	İmar durumu verilmesi (Talep /Karşılama)	17.750,00 TL	0,00 TL	17.750,00 TL
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>63.225,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>63.225,00 TL</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak
Faaliyet Adı	Binalara yapı ruhsatı verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Ruhsatın verilmesi için ruhsat başvuru dilekçesi ve eki projeleriyle müdürlüğümüze başvurulur. Evrak kontrolleri yapıldıktan sonra ruhsat eki projeleri proje kontrol şubesinde mimar, İnşaat mühendisi, makine mühendisi, elektrik mühendisi ve peyzaj mimarı tarafından mevcut yönetmelik ve kanunlar ışığında incelenir ve uygun görüldüğü taktirde ruhsat şubesine geçer. Başvuru yapıldıktan sonra yasal süresi içerisinde Ruhsat Şubesinde ruhsatı yazılır ve arşivlenir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.475,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	15.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.475,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.475,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Daha ferah bir ortam ve medeni bir yaşam ortamları oluşturmak
Faaliyet Adı	İmar durumu verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Emlak İstimlak müdürlüğü tarafından imar çapı çizilen parseller planlama şubesine gelmesi, yapı nizamına göre yapılaşma şartları belirlenmesi.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	12.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.750,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 33</b>	Yerleşme alanları ile bu yerlerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı imar kanunu, plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak
<b>Hedef 33.1</b>	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak

<b>Performans Hedefi 33.1.2</b>	Yapı kullanma izin belgesi vermek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapı kullanma izin belgesi verilmesi (gerçekleşme/yıl)	223	250	250
<b>Açıklama</b>	<i>Yapı kullanma izin belgesi için müdürlüğümüze verilen dilekçe üzerine 4 mühendisten oluşan iskan komisyonu yapıyı yerinde projelerine uygunluğu bakımından inceler. Uygunluğu görülen yapıyla ilgili ruhsat şube tarafından resmi kurumlarla yazışmalar yapılır.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı kullanma izin belgesi verilmesi (gerçekleşme/yıl)	33.025,00 TL	0,00 TL	33.025,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		33.025,00 TL	0,00 TL	33.025,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak
Faaliyet Adı	Yapı kullanma izin belgesi verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

*Açıklama*

*Yapı kullanma izin belgesi için müdürlüğümüze verilen dilekçe üzerine 4 mühendisten oluşan iskan komisyonu yapıyı yerinde projelerine uygunluğu bakımından incelenmesi. Uygunluğu görülen yapıyla ilgili ruhsat şube tarafından resmi kurumlarla yazışmalar yapılması.*

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	28.025,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.025,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.025,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 33.2.</b>	Yerleşme alanları ile bu yerlerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı imar kanunu, plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak
<b>Hedef 33.2.1.</b>	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak

<b>Performans Hedefi 33.2.1.1.</b>	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçelerin yerinde incelemesi yapılarak cevaplandırılıp vatandaşların bilgilendirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçelerin yerinde incelemesi yapılarak cevaplandırılıp vatandaşların bilgilendirilmesi (Başvuru/Karşılama)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçeleri müdürlüğümüz bünyesindeki teknik personeller tarafından ruhsatlı olanlar arşivdeki dosyaları çıkarılmak üzere ve yerinde yapılan incelemeler doğrultusunda gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra en geç 30 gün içerisinde yazılı olarak bilgilendirilmektedir.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçelerin yerinde incelemesi yapılarak cevaplandırılıp	36.250,00 TL	0,00 TL	36.250,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		36.250,00 TL	0,00 TL	36.250,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak
Faaliyet Adı	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçelerin yerinde incelemesi yapılarak cevaplandırılıp vatandaşların bilgilendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçeleri müdürlüğümüz bünyesindeki teknik personeller tarafından ruhsatlı olanlar arşivdeki dosyaları çıkarılmak üzere ve yerinde yapılan incelemeler doğrultusunda gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra en geç 30 gün içerisinde yazılı olarak bilgilendirilmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	31.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.250,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 34.</b>	Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine yönelik numarataj çalışmalarını güncel tutmak
<b>Hedef 34.1.</b>	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi

<b>Performans Hedefi 34.1.1.</b>	Numarataj çalışması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	UAVT Veri kontrolü için bölge çalışması talebinin karşılanması (ikamet yerleri için) (Karşılama/talep)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Vatandaş taleplerinin karşılanması.</i>			
<b>2</b>	UAVT Veri kontrolü için işyeri kayıtlarının verilmesi talebinin karşılanması (Karşılama/talep)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Yeni yapılan binalara veya yeni adres verilecek binalara yerinde adres tespiti yapılmaktadır.</i>			
<b>3</b>	Yapı Ruhsatları için sokak, ad ile numaralarının harita ve UAVT'ye işlenmesi (Karşılama/talep)	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Mevcut ve yeni oluşturulmuş olan sokaklara sokak ve yön gösterme levhası çakılmaktadır.</i>			
<b>4</b>	Muhtelif mahallelerde numrataj çalışmalarının güncellenmesi (%)	VY	VY	30%
<b>Açıklama</b>	<i>Muhtelif mahallelerde vatandaş talepleri doğrultusunda numarataj çalışmasının yapılması ve bu esnada mevcut bilgilerin güncellenmesi.</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	UAVT Veri kontrolü için bölge çalışması talebinin karşılanması (ikamet yerleri için) (Karşılama/talep)	1.750,00 TL	0,00 TL	1.750,00 TL
<b>2</b>	UAVT Veri kontrolü için işyeri kayıtlarının verilmesi talebinin karşılanması (Karşılama/talep)	1.750,00 TL	0,00 TL	1.750,00 TL
<b>3</b>	Yapı Ruhsatları için sokak, ad ile numaralarının harita ve UAVT'ye işlenmesi (Karşılama/talep)	1.750,00 TL	0,00 TL	1.750,00 TL
<b>4</b>	Muhtelif mahallelerde numrataj çalışmalarının güncellenmesi (%)	1.750,00 TL	0,00 TL	1.750,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>7.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi
Faaliyet Adı	UAVT Veri kontrolü için bölge çalışması talebinin karşılanması (ikamet yerleri için)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<i>Vatandaş taleplerinin karşılanması.</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi
Faaliyet Adı	UAVT Veri kontrolü için işyeri kayıtlarının verilmesi talebinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Yeni yapılan binalara veya yeni adres verilecek binalara yerinde adres tespiti yapılmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi
Faaliyet Adı	Yapı Ruhsatları için sokak, ad ile numaralarının harita ve UAVT'ye işlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p><i>Mevcut ve yeni oluşturulmuş olan sokaklara sokak ve yön gösterme levhası çakılmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi
Faaliyet Adı	Muhtelif mahallelerde numarataj çalışmalarının güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<p><i>Muhtelif mahallelerde vatandaş talepleri doğrultusunda numarataj çalışmasının yapılması ve bu esnada mevcut bilgilerin güncellenmesi.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 35</b>	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmelikler uyarınca inşai faaliyetleri denetlemek
<b>Hedef 35.1</b>	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak

<b>Performans Hedefi 35.1.1</b>	Yapı denetim faaliyetleri
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Yapı denetim firmaları ile bilgilendirme toplantılarının yapılması (toplantı sayısı/yıl)	2	2	2
<b>Açıklama</b>	<i>Yapı denetim mevzuatı ile ilgili değişikliklerin değerlendirilmesi, daha verimli ve etkin çalışmaların yapılabilmesi için yılda 2 defa yapı denetim firmalarının yetkilileriyle toplantılar yapılması planlanmaktadır.</i>			
<b>2</b>	İşyeri teslimi yapmak (gerçekleşme/yıl)	253	195	200
<b>Açıklama</b>	<i>İnşaat ruhsatı alan yapı denetimli inşaatlar için işe başlamadan önce idaremizce yerinde tespit yapıp inşaat başlama onayı verilir.</i>			
<b>3</b>	Projesine uygun belirli seviyeye gelen yapıları hakediş talepleri doğrultusunda denetlemek (gerçekleşme/yıl)	840	800	800
<b>Açıklama</b>	<i>Yapı denetim firmalarının belirli seviyeye gelen inşaatlar için hakediş talep etmesi durumunda müdürlüğümüz çalışanlarından oluşan komisyon yapıyı mevcut projelerine uygunluğunu yerinde kontrol eder.</i>			
<b>4</b>	Projesine uygun tamamlanan binalara iş bitirme belgesi vermek (gerçekleşme/yıl)	120	160	150
<b>Açıklama</b>	<i>Projesine uygun olarak inşaa edilen yapı yerinde sonkez kontrol edilerek iş bitirmesi verilir</i>			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Yapı denetim firmaları ile bilgilendirme toplantılarının yapılması (toplantı sayısı/yıl)	5.500,00 TL	0,00 TL	5.500,00 TL
<b>2</b>	İşyeri teslimi yapmak (gerçekleşme/yıl)	13.500,00 TL	0,00 TL	13.500,00 TL
<b>3</b>	Projesine uygun belirli seviyeye gelen yapıları hakediş talepleri doğrultusunda denetlemek (gerçekleşme/yıl)	33.000,00 TL	0,00 TL	33.000,00 TL
<b>4</b>	Projesine uygun tamamlanan binalara iş bitirme belgesi vermek (gerçekleşme/yıl)	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>73.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>73.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak
Faaliyet Adı	Yapı denetim firmaları ile bilgilendirme toplantılarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  Yapı denetim mevzuatı ile ilgili değişikliklerin değerlendirilmesi, daha verimli ve etkin çalışmaların yapılabilmesi için yılda 2 defa yapı denetim firmalarının yetkilileriyle toplantılar yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak
Faaliyet Adı	İşyeri teslimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>İnşaat ruhsatı alan yapı denetimli inşaatlar için işe başlamadan önce idaremizce yerinde tespit yapıp inşaata başlama onayı verilir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	8.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak
Faaliyet Adı	Projesine uygun belirli seviyeye gelen yapıları hakediş talepleri doğrultusunda denetlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Yapı denetim firmalarının belirli seviyeye gelen inşaatlar için hakediş talep etmesi durumunda müdürlüğümüz çalışanlarından oluşan komisyon yapıyı mevcut projelerine uygunluğunu yerinde kontrol eder.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	28.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak
Faaliyet Adı	Projesine uygun tamamlanan binalara iş bitirme belgesi vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Projesine uygun olarak inşa edilen yapı yerinde son kez kontrol edilerek iş bitirmesi verilir</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	5.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 36.</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, İmar Planına uygun ulaşım ağının oluşturulması ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması, parkların bitkisel toprak ihtiyacının karşılanması
<b>Hedef 36.1.</b>	Yeni yolların açılması, kaplanması ve mevcut yolların bakım-onarımı

<b>Performans Hedefi 36.1.1.</b>	Mevcut yolların kaplanması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Yol ve Çevre Düzenlemesi İçin Dolgu Yapılması (m <sup>3</sup> )	18.780,00	30.000,00	30.000,00
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırlarındaki tüm mahalleler içerisinde bulunan imar yolları ve çevre düzenlemeleri için 30.000,00 m <sup>3</sup> dolgu/hafriyat yapılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	Yolların Stabilize Malzeme İle Kaplanması (m <sup>3</sup> )	43.900,00	75.000,00	45.000,00
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırlarındaki tüm mahalleler içerisinde bulunan imar yollarına 45.000,00 m <sup>3</sup> stabilize malzeme ile kaplama yapılması planlanmaktadır.			
<b>3</b>	Yolların Temel Malzeme İle Kaplanması (m <sup>3</sup> )	54.540,00	50.000,00	85.000,00
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırlarındaki tüm mahalleler içerisinde bulunan imar yollarına 85.000,00 m <sup>3</sup> temel malzeme ile kaplama yapılması planlanmaktadır.			
<b>4</b>	Yolların Asfaltlanması (ton)	121.810,00	100.000,00	140.000,00
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz sınırlarındaki tüm mahalleler içerisinde bulunan imar yollarına 140.000,00 ton sıcak asfalt kaplama yapılması planlanmaktadır.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Yol ve Çevre Düzenlemesi İçin Dolgu Yapılması (m <sup>3</sup> )	450.000,00	0,00	450.000,00
<b>2</b>	Yolların Stabilize Malzeme İle Kaplanması (m <sup>3</sup> )	675.000,00	0,00	675.000,00
<b>3</b>	Yolların Temel Malzeme İle Kaplanması (m <sup>3</sup> )	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00
<b>4</b>	Yolların Asfaltlanması (ton)	15.400.000,00	0,00	15.400.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>19.075.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.075.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevcut Yolların Kaplanması
Faaliyet Adı	Yol ve Çevre Düzenlemesi İçin Dolgu/Hafriyat Yapılması (m <sup>3</sup> )
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  Belediyemiz sınırlarındaki tüm mahalleler içerisinde bulunan imar yolları ve çevre düzenlemeleri için 30.000,00 m<sup>3</sup> dolgu/hafriyat yapılması planlanmaktadır. Çalışma yapılması planlanan mahallelerimiz: 2000 Evler Mah, Ahmet Remzi Yüreğir, Akkapı Mah, Alidede Mah, Aydınlar Mah, Bahçelievler Mah, Bahçeşehir Mah, Barbaros Mah, Barış Mah, Beşocak Mah, Bey Mah, Büyükçıldırım Mah, Büyükdikili Mah, Camuzcu Mah, Cemalpaşa Mah, Çınarlı Mah, Dağlıoğlu Mah, Demetevler Mah, Denizli Mah, Dikili Mah, Döşeme Mah, Dumlupınar Mah, Emek Mah, Fatih Mah, Fevzipaşa Mah, Gazipaşa Mah, Gökçeler Mah, Gölbaşı Mah, Gülbahçesi Mah, Gülpınar Mah, Gürselpaşa Mah, Hadırlı Mah, Hanedan Mah, Havuzlubahçe Mah, Hurmalı Mah, Hürriyet Mah, İsmetpaşa Mah, İstiklal Mah, Karakuyu Mah, Karasoku Mah, Karayusuflu Çaputçu, Karayusuflu Dervişler Mah., Karayusuflu Bahçelievler Mah, Karayusuflu Dörtağaç Mah, Karayusuflu Kayışlı Mah, Karayusuflu Köylüoğlu Mah, Karayusuflu Mürseloğlu Mah, Karayusuflu Salmanbeyli Mah, Kavaklı Mah, Kayalıbağ Mah, Kocavezir Mah, Koyuncu Mah, Kurtuluş Mah, Kuruköprü Mah, Kuyumcular Mah, Küçükçıldırım Mah, Küçükdikili Çınarlı Mah, Mekan Mah, Mestanzade Mah, Meydan Mah, Mıdık Mah, Mirzaçelebi Mah, Mithatpaşa Mah, Namık Kemal Mah, Narlıca Mah, Onur Mah, Ova Mah, Pınar Mah, Reşatbey Mah, Sakarya Mah, Sarıhamzalı Mah, Sarıhuğlar Mah, Sarıyakup Mah, Serinevler Mah, Söğütlü Mah, Sucuzade Mah, Sümer Mah, Şakirpaşa Mah, Şehitduran Mah, Tellidere Mah, Tepebağ Mah, Türkocağımah, Uçak Mah, Ulucamii Mah, Yalmanlı Mah, Yeni Mah, Yenibaraj Mah, Yenibey Mah, Yenidam Mah, Yeşilevler Mah, Yeşiloba Mah, Yeşilyurt Mah, Yeşilyuva Mah, Yolgeçen Mah, Zeytinli Mah, Ziyapaşa Mahalleleri.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	450.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevcut Yolların Kaplanması
Faaliyet Adı	Yolların Stabilize Malzeme İle Kaplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediye sınırları içerisinde bulunan imar yollarına 45.000 m<sup>3</sup> stabilize malzeme ile kaplama yapılması planlanmaktadır.Çalışma yapılması planlanan mahallelerimiz: 2000 Evler Mah, Ahmet Remzi Yüreğir, Akkapı Mah, Alidede Mah, Aydınlar Mah, Bahçelievler Mah, Bahçeşehir Mah, Barbaros Mah, Barış Mah, Beşocak Mah, Bey Mah, Büyükçıldırım Mah, Büyükdikili Mah, Camuzcu Mah, Cemalpaşa Mah, Çınarlı Mah, Dağlıoğlu Mah, Demetevler Mah, Denizli Mah, Dikili Mah, Döşeme Mah, Dumlupınar Mah, Emek Mah, Fatih Mah, Fevzipaşa Mah, Gazipaşa Mah, Gökçeler Mah, Gölbaşı Mah, Gülbahçesi Mah, Gülpınar Mah, Gürselpaşa Mah, Hadırlı Mah, Hanedan Mah, Havuzlubahçe Mah, Hurmalı Mah, Hürriyet Mah, İsmetpaşa Mah, İstiklal Mah, Karakuyu Mah, Karasoku Mah, Karayusuflu Çaputçu, Karayusuflu Dervişler Mah., Karayusuflu Bahçelievler Mah, Karayusuflu Dörtağaç Mah, Karayusuflu Kayışlı Mah, Karayusuflu Köylüoğlu Mah, Karayusuflu Mürseloğlu Mah, Karayusuflu Salmanbeyli Mah, Kavaklı Mah, Kayalıbağ Mah, Kocavezir Mah, Koyuncu Mah, Kurtuluş Mah, Kuruköprü Mah, Kuyumcular Mah, Küçükçıldırım Mah, Küçükdikili Çınarlı Mah, Mekan Mah, Mestanzade Mah, Meydan Mah, Midik Mah, Mirzaçelebi Mah, Mithatpaşa Mah, Namık Kemal Mah, Narlıca Mah, Onur Mah, Ova Mah, Pınar Mah, Reşatbey Mah, Sakarya Mah, Sarıhamzalı Mah, Sarıhuğlar Mah, Sarıyakup Mah, Serinevler Mah, Söğütlü Mah, Sucuzade Mah, Sümer Mah, Şakirpaşa Mah, Şehitduran Mah, Tellidere Mah, Tepebağ Mah, Türkocağımah, Uçak Mah, Ulucamii Mah, Yalmanlı Mah, Yeni Mah, Yenibaraj Mah, Yenibey Mah, Yenidam Mah, Yeşilevler Mah, Yeşiloba Mah, Yeşilyurt Mah, Yeşilyuva Mah, Yolgeçen Mah, Zeytinli Mah, Ziyapaşa Mahalleleri.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	675.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		675.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		675.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevcut Yolların Kaplanması
Faaliyet Adı	Yolların Temel Malzeme İle Kaplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediye sınırları içerisinde bulunan imar yollarına 85.000 m<sup>3</sup> temel malzeme ile kaplama yapılması planlanmaktadır.Çalışma yapılması planlanan mahallelerimiz: 2000 Evler Mah, Ahmet Remzi Yüreğir, Akkapı Mah, Alidede Mah, Aydınlar Mah, Bahçelievler Mah, Bahçeşehir Mah, Barbaros Mah, Barış Mah, Beşocak Mah, Bey Mah, Büyükçıldırım Mah, Büyükdikili Mah, Camuzcu Mah, Cemalpaşa Mah, Çınarlı Mah, Dağlıoğlu Mah, Demetevler Mah, Denizli Mah, Dikili Mah, Döşeme Mah, Dumlupınar Mah, Emek Mah, Fatih Mah, Fevzipaşa Mah, Gazipaşa Mah, Gökçeler Mah, Gölbaşı Mah, Gülbahçesi Mah, Gülpınar Mah, Gürselpaşa Mah, Hadırlı Mah, Hanedan Mah, Havuzlubahçe Mah, Hurmalı Mah, Hürriyet Mah, İsmetpaşa Mah, İstiklal Mah, Karakuyu Mah, Karasoku Mah, Karayusuflu Çaputçu, Karayusuflu Dervişler Mah., Karayusuflu Bahçelievler Mah, Karayusuflu Dörtağaç Mah, Karayusuflu Kayışlı Mah, Karayusuflu Köylüoğlu Mah, Karayusuflu Mürseloğlu Mah, Karayusuflu Salmanbeyli Mah, Kavaklı Mah, Kayalıbağ Mah, Kocavezir Mah, Koyuncu Mah, Kurtuluş Mah, Kuruköprü Mah, Kuyumcular Mah, Küçükçıldırım Mah, Küçükdikili Çınarlı Mah, Mekan Mah, Mestanzade Mah, Meydan Mah, Midik Mah, Mirzaçelebi Mah, Mithatpaşa Mah, Namık Kemal Mah, Narlıca Mah, Onur Mah, Ova Mah, Pınar Mah, Reşatbey Mah, Sakarya Mah, Sarıhamzalı Mah, Sarıhuğlar Mah, Sarıyakup Mah, Serinevler Mah, Söğütlü Mah, Sucuzade Mah, Sümer Mah, Şakirpaşa Mah, Şehitduran Mah, Tellidere Mah, Tepebağ Mah, Türkocağımah, Uçak Mah, Ulucamii Mah, Yalmanlı Mah, Yeni Mah, Yenibaraj Mah, Yenibey Mah, Yenidam Mah, Yeşilevler Mah, Yeşiloba Mah, Yeşilyurt Mah, Yeşilyuva Mah, Yolgeçen Mah, Zeytinli Mah, Ziyapaşa Mahalleleri.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.550.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Mevcut Yolların Kaplanması
Faaliyet Adı	Yolların Asfaltlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediye sınırları içerisinde bulunan mevcut yollara 140000 ton sıcak asfalt kaplama yapılması planlanmaktadır.Çalışma yapılması planlanan mahallelerimiz: 2000 Evler Mah, Ahmet Remzi Yüreğir, Akkapı Mah, Alidede Mah, Aydınlar Mah, Bahçelievler Mah, Bahçeşehir Mah, Barbaros Mah, Barış Mah, Beşocak Mah, Bey Mah, Büyükçıldırım Mah, Büyükdikili Mah, Camuzcu Mah, Cemalpaşa Mah, Çınarlı Mah, Dağlıoğlu Mah, Demetevler Mah, Denizli Mah, Dikili Mah, Döşeme Mah, Dumlupınar Mah, Emek Mah, Fatih Mah, Fezipaşa Mah, Gazipaşa Mah, Gökçeler Mah, Gölbaşı Mah, Gülbahçesi Mah, Gülpınar Mah, Gürselpaşa Mah, Hadırlı Mah, Hanedan Mah, Havuzlubahçe Mah, Hurmalı Mah, Hürriyet Mah, İsmetpaşa Mah, İstiklal Mah, Karakuyu Mah, Karasoku Mah, Karayusuflu Çaputçu, Karayusuflu Dervişler Mah., Karayusuflu Bahçelievler Mah, Karayusuflu Dörtağaç Mah, Karayusuflu Kayışlı Mah, Karayusuflu Köylüoğlu Mah, Karayusuflu Mürseloğlu Mah, Karayusuflu Salmanbeyli Mah, Kavaklı Mah, Kayalıbağ Mah, Kocavezir Mah, Koyuncu Mah, Kurtuluş Mah, Kuruköprü Mah, Kuyumcular Mah, Küçükçıldırım Mah, Küçükdikili Çınarlı Mah, Mekan Mah, Mestanzade Mah, Meydan Mah, Mıdık Mah, Mirzaçelebi Mah, Mithatpaşa Mah, Namık Kemal Mah, Narlıca Mah, Onur Mah, Ova Mah, Pınar Mah, Reşatbey Mah, Sakarya Mah, Sarıhamzalı Mah, Sarıhuğlar Mah, Sarıyakup Mah, Serinevler Mah, Söğütlü Mah, Sucuzade Mah, Sümer Mah, Şakirpaşa Mah, Şehitduran Mah, Tellidere Mah, Tepebağ Mah, Türkocağımah, Uçak Mah, Ulucamii Mah, Yalmanlı Mah, Yeni Mah, Yenibaraj Mah, Yenibey Mah, Yenidam Mah, Yeşilevler Mah, Yeşiloba Mah, Yeşilyurt Mah, Yeşilyuva Mah, Yolgeçen Mah, Zeytinli Mah, Ziyapaşa Mahalleleri.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	15.400.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.400.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.400.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 36</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, İmar Planına uygun ulaşım ağının oluşturulması ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması
<b>Hedef 36.1</b>	Yeni yolların açılması, kaplanması ve mevcut yolların bakım-onarımı

<b>Performans Hedefi 36.1.2</b>	Kilitli beton parke taş ile yolların ve kaldırımların kaplanması, mevcut olanların bakımı
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Parke Taş İle Yeni Yol-Kaldırım Yapılması/Yaptırılması (m <sup>2</sup> )	11.500,36	30.000,00	50.000,00
<b>Açıklama</b>	Denizli, Gürselpaşa, Havuzlubahçe, Mirzaçelebi, Sarıyakup, Sümer, Şakirpaşa, Yenibey, Yeşilevler, Yeşilyuva ve Yeşilyurt mahallelerinde bulunan imar yollarına 50.000 m <sup>2</sup> yeni parke kaplama yapılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	Parke Taş İleYol-Kaldırım Bakımı/Yaması Yapılması/Yaptırılması (m <sup>2</sup> )	17.087,00	20.000,00	20.000,00
<b>Açıklama</b>	Belediye sınırları içerisinde bulunan tüm mahallelerdeki imar yollarında, kaldırımlarda 20.000,00 m <sup>2</sup> parke yol-kaldırım bakımı/yaması yapılması/yaptırılması planlanmaktadır.			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Parke Taş İle Yeni Yol-Kaldırım Yapılması/Yaptırılması (m <sup>2</sup> )	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
<b>2</b>	Parke Taş İleYol-Kaldırım Bakımı/Yaması Yapılması/Yaptırılması (m <sup>2</sup> )	560.000,00	0,00	560.000,00
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.060.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.060.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kilitli parke taş ile yolların ve kaldırımların kaplanması ve mevcut olanların bakımı
Faaliyet Adı	Parke Taş ile Yeni Yol-Kaldırım Yapılması/Yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Denizli, Gürselpaşa, Havuzlubahçe, Mirzaçelebi, Sarıyakup, Sümer, Şakirpaşa, Yenibey, Yeşilevler, Yeşilyuva ve Yeşilyurt mahallelerinde bulunan imar yollarına 50.000 m<sup>2</sup> yeni parke kaplama yapılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	1.500.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kilitli parke taş ile yolların ve kaldırımların kaplanması, mevcut olanların bakımı
Faaliyet Adı	Parke Taş İle Yol-Kaldırım Bakımı/Yaması Yapılması/Yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  Belediye sınırları içerisinde bulunan tüm mahallelerdeki imar yollarında, kaldırımlarda 20.000,00 m<sup>2</sup> parke yol-kaldırım bakımı/yaması yapılması/yaptırılması planlanmaktadır. Çalışma yapılması planlanan mahallelerimiz: 2000 Evler Mah, Ahmet Remzi Yüreğir, Akkapı Mah, Alidede Mah, Aydınlar Mah, Bahçelievler Mah, Bahçeşehir Mah, Barbaros Mah, Barış Mah, Beşocak Mah, Bey Mah, Büyükçıldırım Mah, Büyükdikili Mah, Camuzcu Mah, Cemalpaşa Mah, Çınarlı Mah, Dağlıoğlu Mah, Demetevler Mah, Denizli Mah, Dikili Mah, Döşeme Mah, Dumlupınar Mah, Emek Mah, Fatih Mah, Fezipaşa Mah, Gazipaşa Mah, Gökçeler Mah, Gölbaşı Mah, Gülbahçesi Mah, Gülpınar Mah, Gürselpaşa Mah, Hadırlı Mah, Hanedan Mah, Havuzlubahçe Mah, Hurmalı Mah, Hürriyet Mah, İsmetpaşa Mah, İstiklal Mah, Karakuyu Mah, Karasoku Mah, Karayusuflu Çaputçu, Karayusuflu Dervişler Mah., Karayusuflu Bahçelievler Mah, Karayusuflu Dörtağaç Mah, Karayusuflu Kayışlı Mah, Karayusuflu Köylüoğlu Mah, Karayusuflu Mürseloğlu Mah, Karayusuflu Salmanbeyli Mah, Kavaklı Mah, Kayalıbağ Mah, Kocavezir Mah, Koyuncu Mah, Kurtuluş Mah, Kuruköprü Mah, Kuyumcular Mah, Küçükçıldırım Mah, Küçükdikili Çınarlı Mah, Mekan Mah, Mestanzade Mah, Meydan Mah, Mıdık Mah, Mirzaçelebi Mah, Mithatpaşa Mah, Namık Kemal Mah, Narlıca Mah, Onur Mah, Ova Mah, Pınar Mah, Reşatbey Mah, Sakarya Mah, Sarıhamzalı Mah, Sarıhuğlar Mah, Sarıyakup Mah, Serinevler Mah, Söğütlü Mah, Sucuzade Mah, Sümer Mah, Şakirpaşa Mah, Şehitduran Mah, Tellidere Mah, Tepebağ Mah, Türkocağımah, Uçak Mah, Ulucamii Mah, Yalmanlı Mah, Yeni Mah, Yenibaraj Mah, Yenibey Mah, Yenidam Mah, Yeşilevler Mah, Yeşiloba Mah, Yeşilyurt Mah, Yeşilyuva Mah, Yolgeçen Mah, Zeytinli Mah, Ziyapaşa Mahalleleri.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	560.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		560.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		560.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 37.</b>	Hizmete yönelik tesislerin yapımı
<b>Hedef 37.1.</b>	Halka hizmete yönelik idari, sosyal, sportif, kültürel bina ve tesislerin yapımı

<b>Performans Hedefi 37.1.1.</b>	Tesislerin yapımı
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Taziye ve Kültür Evi Yapıtılması (Adet)	1	1	1
<b>Açıklama</b>	2013 Yılı içerisinde taziye ve kültür evi yapıtılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	Kadın konuk evi yapılması	....	....	1
<b>Açıklama</b>	2013 Yılı içerisinde kadın konuk evi yapılması planlanmaktadır.			
<b>3</b>	Av. Turhan Arın Sokak Sağlıklaştırma Projesinin tarihi dokuya uygun olarak yapıtılması (Adet)	....	1	1
<b>Açıklama</b>	2013 Yılı içerisinde Av. Turhan Arın sokak sağlıklaştırma projelerinin yapıtılması planlanmaktadır.			
<b>4</b>	Yarı Açık Semt Pazarı Yapıtılması (Adet)	1	1	4
<b>Açıklama</b>	2013 Yılı içerisinde 4 adet yarı açık semt pazarı yapılacaktır.			
<b>5</b>	Muhtarlık Binası Tadilatları ve Yeni Muhtarlık Binaları Yapıtılması (Adet)	5	2	2
<b>Açıklama</b>	2013 Yılı içerisinde Dağlıoğlu Mahallesi ile Fatih Mahallesi muhtarlık binaları yapıtılacaktır.			
<b>6</b>	Ahmet Kalfa Kültür Sokağının yenilenmesi	-	-	1
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Ahmet Kalfa Kültür Sokağı yenilenecektir.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Taziye ve Kültür Evi Yapıtılması (Adet)	181.310,00	0	181.310,00
<b>2</b>	2013 Yılı içerisinde kadın konuk evi yapılması planlanmaktadır.	1.365.000,00	0	1.365.000,00
<b>3</b>	Av. Turhan Arın Sokak Sağlıklaştırma Projesinin tarihi dokuya uygun olarak yapıtılması (Adet)	302.434,00	0	302.434,00
<b>4</b>	Yarı Açık Semt Pazarı Yapıtılması (Adet)	2.959.440,00	0	2.959.440,00
<b>5</b>	Muhtarlık Binası Tadilatları ve Yeni Muhtarlık Binaları Yapıtılması (Adet)	114.000,00	0	114.000,00
<b>6</b>	Ahmet Kalfa Kültür Sokağının yenilenmesi	500.000,00	0	500.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>5.422.184,00</b>	<b>0</b>	<b>5.422.184,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Taziye ve Kültür Evi Yapıtırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 yılı içerisinde 1 adet taziye evi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	181.310,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		181.310,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		181.310,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Kadın konuk evi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklama</i>	
2013 Yılı içerisinde 1 adet kadın konuk evi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	1.365.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.365.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.365.000,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Av. Turhan Arın Sokak Sağlıklaştırma Projelerinin Yapıtırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 Yılı içerisinde Av. Turhan Arın Sokak Sağlıklaştırma projesinin tarihi dokuya uygun olarak yaptırılacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	302.434,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		302.434,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		302.434,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Yarı Açık Semt Pazarı Yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 Yılı içerisinde 4 adet yarı açık semt pazarı yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	2.959.440,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.959.440,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.959.440,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Muhtarlık Binası Tadilatları ve Yeni Muhtarlık Binaları Yapıtırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

**Açıklama**

2013 Yılı içerisinde Dağlıoğlu Mahallesi ile Fatih Mahallesi muhtarlık binaları yaptırılacaktır.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	114.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		114.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		114.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	Ahmet Kalfa Kültür Sokağı yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

**Açıklama**

2013 yılı içerisinde Ahmet Kalfa Kültür Sokağı yenilenecektir.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	500.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00 TL

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç 38</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, mülkiyet ve imar problemi olmayan alanlarda yeni park, spor tesisi ve yeşil alanlar yapmak ve mevcutların daha modern, bakımlı ve kullanılabilir bir görünüm almasını sağlamak
<b>Hedef 38.1</b>	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları, çocuk parkları ve spor tesisleri kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak, gençlerimizin ve çocuklarımızın kötü alışkanlıklardan uzak, spor yapan nesiller olmasına alt yapı oluşturmak , mevcut tesisleri daha kullanışlı hale getirmek

<b>Performans Hedefi 38.1.1</b>	Yeşil alan, çocuk ve dinlenme parkı, spor tesisi ve rekreasyon alanları oluşturmak ve parklarda revizyon yapmak üzere proje hazırlamak ve uygulamak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Yeni park yapılması (m <sup>2</sup> /yıl)	26403	15000	17000
<b>Açıklama</b>	2013 yılında yaklaşık olarak (17000m <sup>2</sup> ) yeni park yapılacaktır.Parkların inşaat, elektrik, sulama ve parkta kullanılacak park ekipmanları ihale ile mal ve işçilik alımı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından parkın projesi, keşfi, ihale dosyası, kontrollüğü, hakedişleri, geçici ve kesin kabülleri yapılacaktır. Ayrıca parkın toprağı, toprak tesviyesi, bitki ve bitki dikimi ve çim ekimi müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.			
<b>2</b>	Parklarda revizyon yapılması (adet/yıl)	46	15	15
<b>Açıklama</b>	2013 yılında 15ad. parkımızda revizyon yapılacaktır.Parktaki eskiyen oyun ekipmanları ,dış mekan spor aletleri, elektrik aksamının yenilenerek tesisatın yer altına indirilmesi, eski bazı parklarda otomatik sulama sistemi yapımı ihale ile mal alımı ve montajı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından parka revizyon projeleri hazırlanacaktır.Budama, çim biçme , ilave çim ekimi, eksik bank ve çöp kutularının ilavesi ve mevcutların tamiratları müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.			
<b>3</b>	Yeni spor tesisi yapılması (adet/yıl)	2	2	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılında 2ad. yeni spor tesisi yapılacaktır.Spor tesisin inşaat, elektrik, sulama ve spor tesisinde kullanılacak dış mekan spor letleri ihale ile mal ve işçilik alımı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından ise spor tesisinin projesi, keşfi, ihale dosyası, kontrollüğü, hakedişleri, geçici ve kesin kabülleri yapılacaktır. Ayrıca spor tesisinin toprağı, toprak tesviyesi, bitki ve bitki dikimi ve çim ekimi müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.			
<b>4</b>	Spor tesislerinde revizyon yapılması (adet/yıl)	7	5	10
<b>Açıklama</b>	2013 yılında 10 ad. spor tesisinde revizyon yapılacaktır.Spor tesislerindeki Fens telleri, kale direği, basketbol potası vb. bakım, onarım ve yenilenmesi hizmet alımı şeklinde veya işin boyutuna göre müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından ise spor tesisi için revizyon projeleri hazırlanacaktır. Budama, çim biçme , ilave çim ekimi, eksik bank ve çöp kutularının ilavesi ve mevcutların tamiratları müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.			
<b>Faaliyet</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Yeni park yapılması (m2/yıl)	1.920.810,00 TL	0,00 TL	1.920.810,00 TL
<b>2</b>	Parklarda revizyon yapılması (adet/yıl)	323.050,00 TL	0,00 TL	323.050,00 TL
<b>3</b>	Yeni spor tesisi yapılması (adet/yıl)	500.470,00 TL	0,00 TL	500.470,00 TL
<b>4</b>	Spor tesislerinde revizyon yapılması (adet/yıl)	54.200,00 TL	0,00 TL	54.200,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.798.530,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>2.798.530,00 TL</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları ve çocuk parkları kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak ve mevcutları daha kullanışlı hale getirmek
Faaliyet Adı	Yeni park yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılında yaklaşık olarak (17000m<sup>2</sup>) yeni park yapılacaktır. Parkların inşaat, elektrik, sulama ve parkta kullanılacak park ekipmanları ihale ile mal ve işçilik alımı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından ise parkın projesi, keşfi, ihale dosyası, kontrollüğü, hakedişleri, geçici ve kesin kabülleri yapılacaktır. Ayrıca parkın toprağı, toprak tesviyesi, bitki ve bitki dikimi ve çim ekimi müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	810,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	1.920.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.920.810,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.920.810,00 TL



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları ve çocuk parkları kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak ve mevcutları daha kullanışlı hale getirmek
Faaliyet Adı	Parklarda revizyon yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılında 15ad. parkımızda revizyon yapılacaktır.Parktaki eskiyen oyun ekipmanları ,dış mekan spor aletleri, elektrik aksamının yenilenerek tesisatın yer altına indirilmesi, eski bazı parklarda otomatik sulama sistemi yapımı ihale ile mal alımı ve montajı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından parka revizyon projeleri hazırlanacaktır.Budama, çim biçme , ilave çim ekimi, eksik bank ve çöp kutularının ilavesi ve mevcutların tamiratları müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	550,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	322.500,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		323.050,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		323.050,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları ve çocuk parkları kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak ve mevcutları daha kullanışlı hale getirmek
Faaliyet Adı	Yeni spor tesisi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>2013 yılında 2ad. yeni spor tesisi yapılacaktır.Spor tesisin İnşaat, elektrik, sulama ve spor tesisinde kullanılacak dış mekan spor letleri ihale ile mal ve işçilik alımı yöntemi ile yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından ise spor tesisinin projesi, keşfi, ihale dosyası, kontrollüğü, hakedişleri, geçici ve kesin kabülleri yapılacaktır. Ayrıca spor tesisinin toprağı, toprak tesviyesi, bitki ve bitki dikimi ve çim ekimi müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	470,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	500.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.470,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.470,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları ve çocuk parkları kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak ve mevcutları daha kullanışlı hale getirmek
Faaliyet Adı	Spor tesislerinde revizyon yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında 10ad. spor tesisinde revizyon yapılacaktır.Spor tesislerindeki Fens telleri, kale direği, basketbol potası vb. bakım, onarım ve yenilenmesi hizmet alımı şeklinde veya işin boyutuna göre müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından ise spor tesisi için revizyon projeleri hazırlanacaktır. Budama, çim biçme , ilave çim ekimi, eksik bank ve çöp kutularının ilavesi ve mevcutların tamiratları müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	200,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	54.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.200,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.200,00 TL

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç 38</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, mülkiyet ve imar problemi olmayan alanlarda yeni park, spor tesisi ve yeşil alanlar yapmak ve mevcutların daha modern, bakımlı ve kullanılabilir bir görünüm almasını sağlamak
<b>Hedef 38.1</b>	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları, çocuk parkları ve spor tesisleri kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak, gençlerimizin ve çocuklarımızın kötü alışkanlıklardan uzak, spor yapan nesiller olmasına alt yapı oluşturmak , mevcut tesisleri daha kullanışlı hale getirmek
<b>Performans Hedefi 38.1.2</b>	Mevcut tesislerin daha bakımlı ve kullanışlı hale getirmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Parklarda budama, çim biçme ve bakım- onarım yapılması (adet/yıl)	157	150	170
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılında 170ad. park ve spor tesisinde genel bakım yapılacaktır.Parklarda ve spor tesislerinde müdürlüğümüz teknik personellerinin yönlendirmesi ile tüm parklarda ayda 1 kez olmak şartı ile çimlerin biçilmesi, 2 ayda bir tüm parklarda genel budamanın yapılması, ayrıca gezici ekipler tarafından parkın kırılan park ekipmanlarının bakımının düzenli olarak yapılması, su, elektirik ve drenaj arızalarının tamir edilmesi ve parkın günlük olarak temizliğinin ve sulamasının yapılması gerçekleştirilecektir.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyet		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Parklarda budama, çim biçme ve bakım- onarım yapılması (adet/yıl)	930.500,00 TL	0,00 TL	930.500,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		930.500,00 TL	0,00 TL	930.500,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarda budama, çim biçme ve bakım- onarım yapılması (adet/yıl)
Faaliyet Adı	Mevcut parklarda genel bakım yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

**Açıklama**

2013 yılında 170ad. park ve spor tesisinde genel bakım yapılacaktır.Parklarda ve spor tesislerinde müdürlüğümüz teknik personellerinin yönlendirmesi ile tüm parklarda ayda 1 kez olmak şartı ile çimlerin biçilmesi, 2 ayda bir tüm parklarda genel budamanın yapılması, ayrıca gezici ekipler tarafından parkın kırılan park ekipmanlarının bakımının düzenli olarak yapılması, su, elektirik ve drenaj arızalarının tamir edilmesi ve parkın günlük olarak temizliğinin ve sulamasının yapılması gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	930.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		930.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		930.500,00 TL

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç 39</b>	Belediyemizin imkânları ölçüsünde ilçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesini yapmak
<b>Hedef 39.1</b>	İlçemize bağlı kamu kurum ve kuruluşlarını çevre düzenlemesi konusunda desteklemek

<b>Performans Hedefi 39.1.1</b>	Kamu kurum ve kuruluşlarına ve vatandaşlara çevre düzenlemesi konusunda imkânlar ölçüsünde hizmet götürmek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemesi konusunda proje çizimi (gerçekleşme/yıl)	3	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılında kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda çevre düzenlemesi projesi hazırlanacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından kurumun talepleri doğrultusunda ve imkânlar ölçüsünde proje hazırlanmaktadır.</i>			
<b>2</b>	Kamu kurum ve kuruluşlarına budama, çim biçme, çevre düzenlemesi, bank, çöp kutusu vb. konularda hizmet götürülmesi (gerçekleşme/yıl)	522	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılında kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda imkanlarımız ölçüsünde budama, çim biçme, toprak tesviye, bitki dikimi ve çevre düzenlemesi konusunda hizmet vermekteyiz.</i>			
<b>3</b>	Budama, çim biçme, çevre düzenlemesi teknik bilgi, fidan vb. konularda hizmet verilen vatandaş sayısı (akmasa, dilekçe vb. ile başvuran) (gerçekleşme/yıl)	238	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılında vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imkanlarımız ölçüsünde budama, çim biçme, toprak, bitki dikimi ve çevre düzenlemesi konusunda hizmet vermekteyiz.</i>			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyet</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemesi konusunda proje çizimi (gerçekleşme/yıl)	760,00 TL	0,00 TL	760,00 TL
<b>2</b>	Kamu kurum ve kuruluşlarına budama, çim biçme, çevre düzenlemesi, bank, çöp kutusu vb. konularda hizmet götürülmesi (gerçekleşme/yıl)	130.000,00 TL	0,00 TL	130.000,00 TL
<b>3</b>	Budama, çim biçme, çevre düzenlemesi teknik bilgi, fidan vb. konularda hizmet verilen vatandaş sayısı (akmasa, dilekçe vb. ile başvuran) (gerçekleşme/yıl)	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		180.760,00 TL	0,00 TL	180.760,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemize bağlı kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesi konusunda desteklemek
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarına proje çizilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

### Açıklama

2013 yılında kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda çevre düzenlemesi projesi hazırlanacaktır. Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından kurumun talepleri doğrultusunda ve imkanlar ölçüsünde proje hazırlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	760,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		760,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		760,00 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemize bağlı kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesi konusunda desteklemek
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarına genel bakım yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

**Açıklama**  
 2013 yılında kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda imkanlarımız ölçüsünde budama, çim biçme, toprak tesviye , bitki dikimi ve çevre düzenlemesi konusunda hizmet vermekteyiz.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	130.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçemize bağlı kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesi konusunda desteklemek
Faaliyet Adı	Vatandaşların taleplerine cevap vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imkanlarımız ölçüsünde budama, çim biçme, toprak, bitki dikimi ve çevre düzenlemesi konusunda hizmet vermekteyiz.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç 40</b>	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, mülkiyet ve imar problemi olmayan alanlarda yeni park, spor tesisi ve yeşil alanlar yapmak ve mevcutların daha modern, bakımlı ve kullanılabilir bir görünüm almasını sağlamak
<b>Hedef 40.1</b>	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları, çocuk parkları ve spor tesisleri kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak, gençlerimizin ve çocuklarımızın kötü alışkanlıklardan uzak, spor yapan nesiller olmasına alt yapı oluşturmak , mevcut tesisleri daha kullanışlı hale getirmek

<b>Performans Hedefi 40.1.1</b>	Dış mekan süs bitkisi fidanı ve mevsimlik bitki üretmek ve dikmek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Ağaç, çalı türü vb. fidan üretimi yapılması (adet/yıl)	30000	30000	30000
<b>Açıklama</b>	2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında yaklaşık olarak 30.000 ad. ağaç ve çalı türü fidan üretimi yapılacaktır. Bu üretilen fidanların bir kısmı kendi parklarımızda bir kısmında talepler doğrultusunda kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir. .			
<b>2</b>	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü üretimi yapılması (adet/yıl)	50000	40000	40000
<b>Açıklama</b>	2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında yaklaşık olarak 40.000 ad. mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi yapılacaktır. Bu üretilen çiçeklerin bir kısmı kendi parklarımızda bir kısmında talepler doğrultusunda kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir.			
<b>3</b>	Ağaç, çalı türü vb. fidan dikimi yapılması (adet/yıl)	15000	10000	10000
<b>Açıklama</b>	2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında üretilen yaklaşık olarak 10.000 ad. ağaç ve çalı türü fidanın parklarımıza dikimi hedeflenmektedir.			
<b>4</b>	Mevsimlik çiçek / yer örtücü dikilmesi (adet/yıl)	55000	55000	65000
<b>Açıklama</b>	2013 yılında bir kısmı müdürlüğümüz fidanlığında üretilen bir kısmında satın alma yöntemi ile alınan 65.000 ad. mevsimlik çiçek ve yerörtücünün dikimi yapılacaktır.			
<b>5</b>	Halkımıza fidan dağıtılması (adet/yıl)	6000	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında üretilen ağaç ve çalı türlerinden bir kısmı talepler doğrultusunda ve imkanlar ölçüsünde kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir.			
<b>6</b>	Kaldırımların ağaçlandırılma çalışması için fidan dikilmesi (adet/yıl)	250	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	2013 yılında yeni yapılacak kaldırımlarda bırakılacak ağaç dikmeye uygun tüm alanlarda ağaçlandırma yapılacaktır.			
<b>7</b>	Kaldırımlarda bulunan ağaçların budama, bakım ve sulamasının yapılması (adet/yıl)	1600	1600	2500
<b>Açıklama</b>	2013 yılında yaklaşık olarak kaldırımlarımızda bulunan 1600 ad. ağaç ve çalı türü fidanın budaması ve sulaması yapılacaktır.			
<b>Faaliyet</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Ağaç, çalı türü vb. fidan üretimi yapılması (adet/yıl)	86.510,00 TL	0,00 TL	86.510,00 TL
<b>2</b>	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü üretimi yapılması (adet/yıl)	30.010,00 TL	0,00 TL	30.010,00 TL
<b>3</b>	Ağaç, çalı türü vb. fidan dikimi yapılması (adet/yıl)	63.510,00 TL	0,00 TL	63.510,00 TL
<b>4</b>	Mevsimlik çiçek / yer örtücü dikilmesi (adet/yıl)	75.860,00 TL	0,00 TL	75.860,00 TL
<b>5</b>	Halkımıza fidan dağıtılması (adet/yıl)	52.450,00 TL	0,00 TL	52.450,00 TL
<b>6</b>	Kaldırımların ağaçlandırılma çalışması için fidan dikilmesi (adet/yıl)	15.450,00 TL	0,00 TL	15.450,00 TL
<b>7</b>	Kaldırımlarda bulunan ağaçların budama, bakım ve sulamasının yapılması (adet/yıl)	45.150,00 TL	0,00 TL	45.150,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>368.940,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>368.940,00 TL</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Ağaç, çalı türü vb. fidan üretimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında yaklaşık olarak 30.000 ad. ağaç ve çalı türü fidan üretimi yapılacaktır. Bu üretilen fidanların bir kısmı kendi parklarımızda bir kısmıda talepler doğrultusunda kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir. .</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	86.510,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		86.510,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.510,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Mevsimlik çiçek ve yerörtücü bitki üretimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p>2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında yaklaşık olarak 40.000 ad. mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitki üretimi yapılacaktır. Bu üretilen çiçeklerin bir kısmı kendi parklarımızda bir kısmında talepler doğrultusunda kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.010,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.010,00 TL</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 TL</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.010,00 TL</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Ağaç, çalı türü vb. fidan dikimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında üretilen yaklaşık olarak 10.000 ad. ağaç ve çalı türü fidanın parklarımıza dikimi hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	63.510,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		63.510,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.510,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Mevsimlik çiçek/ yerörtücünün dikimini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında bir kısmı müdürlüğümüz fidanlığında üretilen bir kısımda satın alma yöntemi ile alınan 55.000 ad. mevsimlik çiçek ve yerörtücünün dikimi yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	75.860,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.860,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.860,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Halkımıza fidan dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında müdürlüğümüz fidanlığında üretilen ağaç ve çalı türlerinden bir kısmı talepler doğrultusunda ve imkanlar ölçüsünde kamu kuruluşlarına ve vatandaşlara verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	52.450,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.450,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.450,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Kaldırımlara ağaçlandırma çalışması için fidan dikilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılında yeni yapılacak kaldırımlarda bırakılacak ağaç dikmeye uygun tüm alanlarda ağaçlandırma yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.450,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.450,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.450,00 TL



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek
Faaliyet Adı	Kaldırımlarda bulunan ağaçların bakımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<i>Açıklama</i> 2013 yılında yaklaşık olarak kaldırımlarımızda bulunan 2500 ad. ağaç ve çalı türü fidanın budaması ve sulaması yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	45.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.150,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.150,00 TL

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç 41</b>	Parklarımızın ve resmi kurumların daha fonksiyonel hale getirilmesi için park aksesuarlarıyla düzenlenmesi
<b>Hedef 41.1</b>	Söz konusu ihtiyaçların daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması ve kırılan ve eskiyenlerin zamanında yenilenmesi

<b>Performans Hedefi 41.1.1</b>	Atölyelerde park aksesuarlarını imal etmek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Parklarda kullanılmak üzere bank ve tamirat için bank tahtası yapılması (adet/yıl)	267	500	400
<b>Açıklama</b>	2013 yılında revizyon yapacağımız parklar ve spor tesisleri için bank üretimi yapılacaktır. Ayrıca eskiyen, kırılan ve çalınan bank tahtalarının, kamelya, pergole, ahşap oyun grupları, köprü, kuş kulübesi vb. ahşap ünitelerin bakım-onarımı da aynı ekip tarafından bu gösterge içerisinde yapılacaktır. Tahmini olarak revizyon yapılan park ve spor tesisi için toplam 200 ad. bank imalatı yapılacak, 200 ad. bank içinde bank tahtası imalatı yapılacaktır.			
<b>2</b>	Parklarda kullanılmak üzere çöp kutusu imal edilmesi (adet/yıl)	135	150	100
<b>Açıklama</b>	2013 yılında revizyon yapacağımız parklarda ve spor tesisleri için çöp kutusu imalatı yapılacaktır. Tahmini olarak revizyon yapılan park ve spor tesisi için toplam 100 ad. çöp kutusu imalatı yapılacaktır.			
<b>3</b>	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere bank yapılması (adet/yıl)	610	200	250
<b>Açıklama</b>	2013 yılında okul, sağlık ocağı vb. resmi kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda toplam 250 ad. bank ve bank tahtası imalatı yapılacaktır.			
<b>4</b>	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere çöp kutusu yapılması (adet/yıl)	45	50	50
<b>Açıklama</b>	2013 yılında okul, sağlık ocağı vb. resmi kurum ve kuruluşlardan talepler doğrultusunda toplam 50 ad. çöp kutusu imalatı yapılacaktır.			
<b>Faaliyet</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Parklarda kullanılmak üzere bank ve tamirat için bank tahtası yapılması (adet/yıl)	113.150,00 TL	0,00 TL	113.150,00 TL
<b>2</b>	Parklarda kullanılmak üzere çöp kutusu imal edilmesi (adet/yıl)	30.150,00 TL	0,00 TL	30.150,00 TL
<b>3</b>	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere bank yapılması (adet/yıl)	66.875,00 TL	0,00 TL	66.875,00 TL
<b>4</b>	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere çöp kutusu yapılması (adet/yıl)	9.100,00 TL	0,00 TL	9.100,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>219.275,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>219.275,00 TL</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Park aksesurlarının daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması, kırılan ve eskiyenlerin zamanında yenilenmesi
Faaliyet Adı	Parklar için bank ve tamirat için bank tahtası imal edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>2013 yılında revizyon yapacağımız parklar ve spor tesisleri için bank üretimi yapılacaktır. Ayrıca eskiyen, kırılan ve çalınan bank tahtalarının, kamelya, pergole, ahşap oyun grupları, köprü, kuş kulübesi vb. ahşap ünitelerin bakım-onarımı da aynı ekip tarafından bu gösterge içerisinde yapılacaktır. Tahmini olarak revizyon yapılan park ve spor tesisi için toplam 200 ad. bank imalatı yapılacak, 200 ad. bank içinde bank tahtası imalatı yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	113.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>113.150,00 TL</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 TL</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>113.150,00 TL</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Park aksesurlarının daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması, kırılan ve eskiyenlerin zamanında yenilenmesi
Faaliyet Adı	Parklarda kullanılmak üzere çöp kutusu imal edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p>2013 yılında revizyon yapacağımız parklarda ve spor tesisleri için çöp kutusu imalatı yapılacaktır. Tahmini olarak revizyon yapılan park ve spor tesisi için toplam 100 ad. çöp kutusu imalatı yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.150,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.150,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Park aksesurlarının daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması, kırılan ve eskiyenlerin zamanında yenilenmesi
Faaliyet Adı	Resmi Kurumlar için bank ve bank tahtası imal edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama: 2013 yılında okul, sağlık ocağı vb. resmi kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda toplam 250 ad. bank ve bank tahtası imalatı yapılacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	66.875,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.875,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.875,00 TL

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Park aksesurlarının daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması, kırılan ve eskiyenlerin zamanında yenilenmesi
Faaliyet Adı	Resmi Kurumlar için çöp kutusu imal edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama: 2013 yılında okul, sağlık ocağı vb. resmi kurum ve kuruluşlardan talepler doğrultusunda toplam 50 ad. çöp kutusu imalatı yapılacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.100,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.100,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.100,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 42</b>	Mükelleflerimize kaliteli hizmet sunmak
<b>Hedef 42.1</b>	Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Tahsilat, Mezat Tahakkuk ve Muhasebe servislerinde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması

<b>Performans Hedefi 42.1.1</b>	Vatandaş memnuniyeti ilkesi doğrultusunda teknolojiyen hat safhada faydalınılarak Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Tahsilat, Mezat Tahakkuk ve Muhasebe servislerinde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Banka On-line tahsilat sisteminin kurulması	V.Y.	V.Y.	5
<b>Açıklama</b>	<i>Belediye alacaklarının bankalar vasıtasıyla on-line olarak tahsil edilmesi amacıyla 2013 yılı içerisinde 5 adet bankayla anlaşma yapılması</i>			
<b>2</b>	PTT On-line tahsilat sisteminin kurulması	V.Y.	V.Y.	1
<b>Açıklama</b>	<i>Belediye alacaklarının PTT vasıtasıyla on-line olarak tahsil edilmesi amacıyla 2013 yılı içerisinde PTT ile anlaşma yapılması</i>			
<b>3</b>	Adreste tahsilat sisteminin oluşturulması	V.Y.	V.Y.	Tamalanması
<b>Açıklama</b>	<i>Belediye alacaklarının mükelleflerin adreslerinde memur eliyle tahsil edilmesi</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Banka On-line tahsilat sisteminin kurulması	307.243,00 TL	0,00 TL	307.243,00 TL
<b>2</b>	PTT On-line tahsilat sisteminin kurulması	37.500,00 TL	0,00 TL	37.500,00 TL
<b>3</b>	Adreste tahsilat sisteminin oluşturulması	92.750,00 TL	0,00 TL	92.750,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>437.493,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>437.493,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Tahsilat, Mezat Tahakkuk ve Muhasebe servislerinde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Banka On-line tahsilat sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediye alacaklarının bankalar vasıtasıyla on-line olarak tahsil edilmesi amacıyla 2013 yılı içerisinde 5 adet bankayla anlaşma yapılması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	307.243,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		307.243,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		307.243,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Tahsilat, Mezat Tahakkuk ve Muhasebe servislerinde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	PTT On-line tahsilat sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediye alacaklarının PTT vasıtasıyla on-line olarak tahsil edilmesi amacıyla 2013 yılı içerisinde PTT ile anlaşma yapılması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	37.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Tahsilat, Mezat Tahakkuk ve Muhasebe servislerinde vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Adreste tahsilat sisteminin oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediye alacaklarının mükelleflerin adreslerinde memur eliyle tahsil edilmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	56.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	36.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		92.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		92.750,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 43</b>	Belediyenin mevcut gelirlerinin artırılması
<b>Hedef 43.1</b>	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 43.1.1</b>	Tahsilat oranını arttırmak
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	2013 yılı içerisinde tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	85%	80%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemize ait tahakkuk etmiş alacakların tahsili için yoklama ekibinde bulunan personeller ile ödeme tebligatlarının ilgililere tebliğ edilmesi, emlak, ÇTV, ilan reklam ve eğlence vergisi gibi Belediye gelirleri ile ilgili mükellef taraması yapılması, görevli personellerin bu işlemler dahilinde toplu taşıma araçlarından faydalanmaları için pasaport çıkarılması, her türlü kırtasiye ve sarf evraklarının temin edilmesi.</i>			
<b>2</b>	Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	100%	100%	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş Belediyemiz alacakların tahsilinin yapılması</i>			
<b>3</b>	Vergi kaçaklarını asgariye indirmek (oran/yıl)	35%	4%	Tamalanması
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz vergi gelirleri ile ilgili kayıt altına alınmayan mükelleflerin tespitinin yapılarak vergi kaçaklarının asgari seviyeye düşürülmesi</i>			
<b>4</b>	Yazılı ve görsel basını (SMS, bez afiş, gazete vb.) kullanarak halkımızı vergilerini zamanında yatırmaları konusunda uyarmak (bilgilendirme/yıl)	2	2	4
<b>Açıklama</b>	<i>Mükellefleri bilgilendirmek amacıyla her yıl mayıs ve kasım aylarında emlak ve ÇTV vergilerinin, şubat ve haziran aylarında ilan ve reklam vergilerinin son ödeme tarihlerini belirtir bez afişlerin ilçemizin muhtelif yerlerine asılması ve yerel basın yayın organları vasıtasıyla vatandaşa duyurulması.</i>			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	2013 yılı içerisinde tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	88.329,93 TL	0,00 TL	88.329,93 TL
<b>2</b>	Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	8.629,82 TL	0,00 TL	8.629,82 TL
<b>3</b>	Vergi kaçaklarını asgariye indirmek (oran/yıl)	11.050,78 TL	0,00 TL	11.050,78 TL
<b>4</b>	Yazılı ve görsel basını (SMS, bez afiş, gazete vb.) kullanarak halkımızı vergilerini zamanında yatırmaları konusunda uyarmak (bilgilendirme/yıl)	116.270,06 TL	0,00 TL	116.270,06 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>224.280,58 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>224.280,58 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Alt birimlerimiz arasında koordinasyonu sağlayarak tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemize ait tahakkuk etmiş alacakların tahsili için yoklama ekibinde bulunan personeller ile ödeme tebligatlarının ilgililere tebliğ edilmesi, emlak, ÇTV, ilan reklam ve eğlence vergisi gibi Belediye gelirleri ile ilgili mükellef taraması yapılması, görevli personellerin bu işlemler dahilinde toplu taşıma araçlarından faydalanmaları için paso çıkarılması, her türlü kırtasiye ve sarf evraklarının temin edilmesi.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	88.329,93 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		88.329,93 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		88.329,93 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş Belediyemiz alacakların tahsilinin yapılması</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	8.629,82 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.629,82 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.629,82 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Vergi kaçaklarını en aza indirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemiz vergi gelirleri ile ilgili kayıt altına alınmayan mükelleflerin tespitinin yapılarak vergi kaçaklarının asgari seviyeye düşürülmesi</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.050,78 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.050,78 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.050,78 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Yazılı ve görsel basını (SMS, bez afiş, gazete vb.) kullanarak halkımızı vergilerini zamanında yatımları konusunda uyarmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p><i>Mükellefleri bilgilendirmek amacıyla her yıl mayıs ve kasım aylarında emlak ve ÇTV vergilerinin, şubat ve haziran aylarında ilan ve reklam vergilerinin son ödeme tarihlerini belirtir bez afişlerin ilçemizin muhtelif yerlerine asılması ve yerel basın yayın organları vasıtasıyla vatandaşlara duyurulması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	116.270,06 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		116.270,06 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		116.270,06 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 43</b>	Belediyenin mevcut gelirlerinin arttırılması
<b>Hedef 43.1</b>	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 43.1.2</b>	İcra takibi ve vergi kayıtlarının güncellenmesi
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>1</b>	Ödeme tarihi geçen alacakların tahsili için ilgili kanunlar gereğince takibinin yapılmasının sağlanması (gerçekleşme/yıl)	95	95	95
<b>Açıklama</b>	<i>Alacaklarımızın tahsili için görevli tahsildarlarımız tarafından icra takibatlarının yapılması ve tahsilinin sağlanması.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Ödeme tarihi geçen alacakların tahsili için ilgili kanunlar gereğince takibinin yapılmasının sağlanması (gerçekleşme/yıl)	3.510.750,00 TL	0,00 TL	3.510.750,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.510.750,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>3.510.750,00 TL</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Ödeme tarihi geçen alacakların tahsili için ilgili kanunlar gereğince takibinin yapılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Alacaklarımızın tahsili için görevli tahsildarlarımız tarafından icra takibatlarının yapılması ve tahsilinin sağlanması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.510.750,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.510.750,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.510.750,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 43</b>	Belediyenin mevcut gelirlerinin arttırılması
<b>Hedef 43.1</b>	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi

<b>Performans Hedefi 43.1.3</b>	Bütçe gerçekleşme oranının %90 gerçekleşmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı (oran/yıl)	107,7	90	100
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemizin gelir bütçesinin %100 oranında gerçekleşmesi için gerekli çalışmaların yapılması.</i>			
<b>2</b>	Personele mali işlemler konusunda eğitim verilmesi (eğitim sayısı/yıl)	8	8	8
<b>Açıklama</b>	<i>Müdürlüğümüz personellerine Mali konulardaki gerekli mevzuatlar doğrultusunda bilgi ve donanımı artırmak üzere her seferinde 3 personel ve yılda 8 kez olmak üzere yılda 24 personele Mahalli idarelerle ilgili dernekler tarafından verilecek kurs ve seminerlere katılımın sağlanması.</i>			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı (oran/yıl)	136.545,01 TL	0,00 TL	136.545,01 TL
<b>2</b>	Personele mali işlemler konusunda eğitim verilmesi (eğitim sayısı/yıl)	79.100,00 TL	0,00 TL	79.100,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>215.645,01 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>215.645,01 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Bütçe gerçekleştirme oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemizin gelir bütçesinin %100 oranında gerçekleşmesi için gerekli çalışmaların yapılması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	36.545,01 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	100.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.545,01 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.545,01 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan İlçe Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Personele mali işlemler konusunda eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<p><i>Müdürlüğümüz personellerine Mali konulardaki gerekli mevzuatlar doğrultusunda bilgi ve donanımı artırmak üzere her seferinde 3 personel ve yılda 8 kez olmak üzere yılda 24 personele Mahalli idarelerle ilgili dernekler tarafından verilecek kurs ve seminerlere katılımın sağlanması.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	79.100,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.100,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.100,00 TL



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin mal ve hizmet alımlarının 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri uyarınca yapılması, demirbaş malların kayıt altına alınması kayıttan düşürülme işlemlerinin güncel tutulması
Faaliyet Adı	4734 Sayılı K.İ.K. Kapsamında mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<p><i>Harcama birimlerinden müdürlüğümüze gelen mal/hizmet alım talepleriyle ilgili piyasa araştırması, yaklaşık maliyet hesabı yapılması, tekliflerin internet ve diğer yöntemlerle toplanması, değerlendirilip sonuçlandırılması, mal/hizmet alımının 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesi kapsamında doğrudan temin yoluyla alımının gerçekleştirilmesi.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	98.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>98.500,00 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 TL</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>98.500,00 TL</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 45.</b>	Yaşanabilir Temiz Bir Seyhan Oluşturmak
<b>Hedef 45.1.</b>	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin evsel atıklarının, semt pazarı atıklarının, katı atıkların ve sözleşmesi bulunan tüm sağlık merkezlerinin tıbbi atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması.
<b>Performans Hedefi 45.1.1.</b>	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin evsel atıklarının, semt pazarı atıklarının, katı atıkların ve sözleşmesi bulunan tüm sağlık merkezlerinin tıbbi atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması.
<b>Açıklamalar</b>	Seyhan İlçe Belediyesi sınırları içerisinde bulunan tüm evsel atıklar, semt pazarı atıkları, sağlık kuruluşlarının tıbbi atıklarının toplanması ve 1 traktör römorkunu geçmeyecek molozların kaldırılması ve ihtiyaç duyulan yerlere çöpbanat, çöp konteynırı ve çöp fıçılarının konulması hedeflenmiş olup projeler arasındadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Evsel katı atıkların ve molozların toplanması ve nakledilmesi (gün/saat)	1050 (gün/ton)	1093,5 (gün/ton)	7/24
<b>Açıklama</b>	<i>Seyhan genelinde bulunan çöpler ve molozlar 7 gün 24 saat toplanmaktadır.</i>			
2				
<b>Açıklama</b>				
3				
<b>Açıklama</b>				
4				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel katı atıkların ve molozların toplanması ve nakledilmesi (gün/saat)	23.000.000,00 TL	0,00 TL	23.000.000,00 TL
2				
3				
4				
<b>GENEL TOPLAM</b>		23.000.000,00 TL	0,00 TL	23.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması
Faaliyet Adı	Eysel katı atıkların, molozların ve tıbbi atıkların toplanması ve nakledilmesi (gün/ton)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Seyhan Belediyesi Temizlik Hizmetini ihale ederek karşıladığı için gösterge harcamaları müteahhitlik bedeli dahilinde olmuştur. Müdürlük olarak buna bütçemizden işçilerin giyimi, diğer bakım ve onarım giderleri, temizlik malzemesi alımları, akaryakıt ve yağ alımları, makine bakım ve onarım teçhizat giderleri, kırtasiye alımları, baskı ve cilt giderleri, büro malzemesi alımları, büro ve işyeri makine ve teçhizat alımları, büro ve işyeri mal ve malzeme alımları, diğer taşınmazların yapım ve bakım işi, ilan giderleri, araştırma ve geliştirme giderleri, taşıt bakım ve onarım giderleri, tefrişat bakım ve onarım giderleri, yolluklar, harcırah, konaklama giderleri, diğer hizmet alımları, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları, elektrik alımları, diğer özel malzeme alımları, su alımları, telefon abonelik ve kullanım ücretleri, yakacak alımları, yangından korunma malzeme alımları ve yiyecek alımları performans hedefinin içine dahil edilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	23.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.000.000,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 45</b>	Yaşanabilir Temiz Bir Seyhan Oluşturmak
<b>Hedef 45.1</b>	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması

<b>Performans Hedefi 45.1.5</b>	Seyhan ilçesinde ihtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu, konteynır ve çöp fıçısı yerleştirmek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	İhtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu yerleştirilmesi (adet/yıl)	625	500	250
<b>Açıklama</b>	<i>Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından çöpbanatlar yerleştirilmektedir.</i>			
<b>2</b>	İhtiyaç duyulan yerlere konteynır konulması (adet/yıl)	165	150	50
<b>Açıklama</b>	<i>Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından 50 adet konteynır konulacaktır.</i>			
<b>3</b>	İhtiyaç duyulan yerlere çöp fıçısı konulması (adet/yıl)	5250	4000	5000
<b>Açıklama</b>	<i>Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından 5000 adet çöp fıçısı konulacaktır.</i>			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İhtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu yerleştirilmesi (adet/yıl)	12.500,00 TL	0,00 TL	12.500,00 TL
<b>2</b>	İhtiyaç duyulan yerlere konteynır konulması (adet/yıl)	10.000,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL
<b>3</b>	İhtiyaç duyulan yerlere çöp fıçısı konulması (adet/yıl)	125.000,00 TL	0,00 TL	125.000,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>147.500,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>147.500,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından çöpbanatlar yerleştirilmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	12.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan yerlere konteynır konulması (adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından 50 adet konteynır konulacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan İlçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan yerlere çöp fıçısı konulması (adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  Seyhan'da ihtiyaç duyulan yerlere çevre temizliği açısından 5000 adet çöp fıçısı konulacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	125.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 47.</b>	Çevre Bilinci ve duyarlılığını artırarak olumsuz çevre unsurlarının önlenmesi veya en aza indirilmesi
<b>Hedef 47.1.</b>	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması

<b>Performans Hedefi 47.1.1.</b>	Çevre bilincinin oluşturulması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		2011	2012	2013
<b>1</b>	Çevre bilinci için okullarda işbirliği yapılması (okul/yıl)	166	30	100
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde 100 okul ile çevre bilincini oluşturmak, ilgili mevzuatlar hakkında bilgiler vermek bu bağlamda müdürlüğümüz koordinatörlüğünde açılacak yarışmalar ile konuya olan duyarlılıkların artırılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	SEYMER'lerde çevre üzerine eğitim verilmesi (SEYMER/yıl)	6	5	5
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde 5 SEYMER'de kursiyerlere çevre ve onun bilşenleri anlatılarak katılımcılarda çevre bilincini oluşturmak, birey olarak yapabilecekleri ile topluma çevre konusunda ne şekilde yararlı olabilecekleri anlatılacaktır.			
<b>3</b>	Çevre ve ilgili mevzuatlar hakkında işyerlerinin bilinçlendirilmesi (işyeri/yıl)	260	200	200
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde en az 200 işyeri ile birebir görüşülüp ülkemizde değişen çevre mevzuatı hakkında bilgiler verilecek			
<b>4</b>	Bitkisel atık yağlar konusunda yüz yüze görüşülerek bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)	1634	1500	1500
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde en az 1500 hanenin Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde (Madde 8) bilgilendirilecektir.			
<b>5</b>	Yeniden kullanılabilir ve kısa sürede parçalanmayan torba kullanımının yaygınlaştırılması için bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)	VY	1000	1000
<b>Açıklama</b>	Vatandaşlarımıza marketleri, pazar yerleri ve ilgili Esnaf Odalarını da dahil ederek çeşitli araçlar ile anlatıp bu konuda ortak akıl ve davranış kazandırmak amacı ile 2013 yılı içerisinde en az 1000 haneye ulaşılması hedeflenmiştir.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Çevre bilinci için okullarda işbirliği yapılması (okul/yıl)	29.250,00 TL	0,00 TL	29.250,00 TL
<b>2</b>	SEYMER'lerde çevre üzerine eğitim verilmesi (SEYMER/yıl)	462,50 TL	0,00 TL	462,50 TL
<b>3</b>	Çevre ve ilgili mevzuatlar hakkında işyerlerinin bilinçlendirilmesi (işyeri/yıl)	14.700,00 TL	0,00 TL	14.700,00 TL
<b>4</b>	Bitkisel atık yağlar konusunda yüz yüze görüşülerek bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)	25.300,00 TL	0,00 TL	25.300,00 TL
<b>5</b>	Yeniden kullanılabilir ve kısa sürede parçalanmayan torba kullanımının yaygınlaştırılması için bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)	47.225,00 TL	0,00 TL	47.225,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>116.937,50 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>116.937,50 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Çevre bilinci için okullarla işbirliği yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde 100 okul ile çevre bilincini oluşturmak, ilgili mevzuatlar hakkında bilgiler vermek bu bağlamda müdürlüğümüz koordinatörlüğünde açılacak yarışmalar ile konuya olan duyarlılıkların artırılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	29.250,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.250,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.250,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	SEYMER'lerde çevre üzerine eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde 5 SEYMER'de kursiyerlere çevre ve onun bilşenleri anlatılarak katılımcılarda çevre bilincini oluşturmak, birey olarak yapabilecekleri ile topluma çevre konusunda ne şekilde yararlı olabilecekleri anlatılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	462,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		462,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		462,50 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Çevre ve ilgili mevzuatlar hakkında işyerlerinin bilinçlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde en az 200 işyeri ile birebir görüşülüp ülkemizde değişen çevre mevzuatı hakkında bilgiler verilecek</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	14.700,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.700,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.700,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Bitkisel atık yağlar konusunda yüz yüze görüşülerek bilinçlendirilen hane sayısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  2013 yılı içerisinde en az 1500 hanenin Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde (Madde 8) bilgilendirilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	25.300,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.300,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.300,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Yeniden kullanılabilir ve kısa sürede parçalanmayan torba kullanımının yaygınlaştırılması için bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan ticari işletmelerde kullanılan ve doğada çok uzun süre zarfında parçalanamayan naylon poşetlerin yerine bez, file ya da doğada çok daha kısa sürede çözünen yeniden kullanılabilen, geri dönüşümü mümkün alternatif ürünlerin kullanılmasının yaygınlaştırılması ve bu ürünlerin uzun vadede çevre ve diğer unsurlara olumlu katkılarının vatandaşlarımıza marketleri, pazır yerleri ve ilgili Esnaf Odalarını da dahil ederek çeşitli araçlar ile anlatıp bu konuda ortak akıl ve davranış kazandırmak amacı ile 2013 yılı içerisinde en az 1000 haneye ulaşılması hedeflenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	47.225,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		47.225,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.225,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 48</b>	İlçemizde yaşayan halkımızın her türlü faaliyetinden kaynaklanan olumsuz çevre unsurlarını yasal mevzuat kapsamında tespit etme, önleme, plan ve projeleri ile sürdürülebilir kalkınma kavramı içerisinde gelecek nesillere ulaştırmak amacıyla daha sağlıklı bir çevrede yaşama imkanı oluşturulmasına katkıda bulunma.
<b>Hedef 48.1</b>	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli çalışma yöntemleri kullanarak etkili çalışmalar yapmak

<b>Performans Hedefi 48.1.1</b>	Şikayete istinaden ya da rutin denetimlerin yapılması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		2011	2012	2013
<b>1</b>	Denetlenen işyeri sayısı (işyeri/yıl)	682	400	500
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde en az 500 işyeri yapmış oldukları ticari faaliyetlerden dolayı şikayete istinaden ve/veya rutin denetlenecektir.			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Denetlenen işyeri sayısı (işyeri/yıl)	43.000,00 TL	0,00 TL	43.000,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>43.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>43.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli
Faaliyet Adı	Denetlenen işyeri sayısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>2013 yılı içerisinde en az <b>500 işyeri</b> yapmış oldukları ticari faaliyetlerden dolayı şikayete istinaden ve/veya rutin denetlenecektir. Bu denetleme neticesinde işletmenin faaliyet alanı baz alınarak çevre ve halk sağlığı üzerine olumsuz etkileri en aza indirilecek olup çevre ve halk sağlığı alanında eksiksiz çalışan işletmeler bu doğrultuda çalışmalarını hususunda özendirilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	13.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	30.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		43.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		43.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 48</b>	İlçemizde yaşayan halkımızın her türlü faaliyetinden kaynaklanan olumsuz çevre unsurlarını yasal mevzuat kapsamında tespit etme, önleme, plan ve projeleri ile sürdürülebilir kalkınma kavramı içerisinde gelecek nesillere ulaştırmak maksadıyla daha sağlıklı bir çevrede yaşama imkanı oluşturulmasına katkıda bulunma.
<b>Hedef 48.1</b>	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli çalışma yöntemleri kullanarak etkili çalışmalar yapmak

<b>Performans Hedefi 48.1.2</b>	İlgili kurum ve müdürlüklerle koordinasyonun sağlanması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		2011	2012	2013
<b>1</b>	İşyerlerinin Ruhsatlandırılmaları sırasında çevresel açıdan görüş taleplerini karşılama oranı	536	500	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nce verilecek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına çevresel açıdan karşılaşılan sorunlarla ilgili görüş taleplerinin karşılanması			
<b>2</b>	Tespiti yapılan ruhsatsız işyerilerinin ruhsata davet edilmesi	59	Süreç Takibi	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde gerek müdürlüğümüzün rutin denetimlerinde gerekse şikayete istinaden yapılan denetim çalışmalarımızda denetime esas işletmenin Belediyemizden almış olduğu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ve vergi kaydının olup olmadığının sorgulanması ve ruhsatsız olması durumunda ruhsata davet edilmesi			
<b>3</b>	Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması (oran/yıl)	55	Süreç Takibi	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması ile yetkimiz dahilinde mevzuat hükümleri doğrultusunda sorun çözme odaklı çalışılacaktır. Zira sorunun tespiti ve çözüm yollarının araştırılmasında sorunun çözümünde yetkili mercinin belirlenmesi çok büyük önem arz etmektedir. Böylelikle sorumluluğumuz kapsamındaki iş ve işlerin çözümü hem daha kısa sürede hemda uzun vadeli olmaktadır.			
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İşyerlerinin Ruhsatlandırılmaları sırasında çevresel açıdan görüş taleplerini karşılama oranı	1.000,00 TL	0,00 TL	1.000,00 TL
<b>2</b>	Tespiti yapılan ruhsatsız işyerilerinin ruhsata davet edilmesi	3.000,00 TL	0,00 TL	3.000,00 TL
<b>3</b>	Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması (oran/yıl)	3.000,00 TL	0,00 TL	3.000,00 TL
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7.000,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>7.000,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli
Faaliyet Adı	İşyerlerinin Ruhsatlandırılmaları sırasında çevresel açıdan görüş taleplerini karşılama oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nce verilecek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına çevresel açıdan karşılaşılan sorunlarla ilgili görüş taleplerinin karşılanması	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli
Faaliyet Adı	Tespiti yapılan ruhsatsız işyerlerinin ruhsata davet edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<p>2013 yılı içerisinde gerek müdürlüğümüzün rutin denetimlerinde gerekse şikayete istinaden yapılan denetim çalışmalarımızda denetime esas işletmenin Belediyemizden almış olduğu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ve vergi kaydının olup olmadığının sorgulanması ve ruhsatsız olması durumunda ruhsata davet edilmesi</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli
Faaliyet Adı	Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması (oran/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b></p> <p>2013 yılı içerisinde Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması ile yetkimiz dahilinde mevzuat hükümleri doğrultusunda sorun çözme odaklı çalışılacaktır. Zira sorunun tespiti ve çözüm yollarının araştırılmasında sorunun çözümünde yetkili mercinin belirlenmesi çok büyük önem arz etmektedir. Böylelikle sorumluluğuz kapsamındaki iş ve işlerin çözümü hem daha kısa sürede hemda uzun vadeli olmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 49</b>	Kentin kültür, sanat, turizm ve istihdam alanındaki gelişimine katkıda bulunmak
<b>Hedef 49.1</b>	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek

<b>Performans Hedefi 49.1.1</b>	Kültür, sanat ve turizm etkinliklerinin düzenlenmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Kültür, müzik, sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	103	100	100
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemiz tarafından düzenlenen kültür, müzik, sanat ve spor olmak üzere 100 etkinlikle halkımıza hizmet verilecektir.</i>			
<b>2</b>	Seminer, konferans ve Sempozyum düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	100	30	30
<b>Açıklama</b>	<i>İlçemizde kültür merkezimizin amaçlarından birini gerçekleştirebilmesi için seminer, konferans ve sempozyumlar düzenlenecektir.</i>			
<b>3</b>	Festival, şenlik ve konser gerçekleştirilmesi (etkinlik/yıl)	45	49	50
<b>Açıklama</b>	<i>Halkımıza yönelik konser, Ramazan şenlikleri düzenlemek, festivallere ve halk oyunları yarışmalarına katkıda bulunup ekip göndermek vb faaliyetleri yıl boyunca gerçekleştirilecektir.</i>			
<b>4</b>	Önemli gün ve haftaları kutlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	6	5	6
<b>Açıklama</b>	<i>Önemli gün ve haftalarda kutlamalar yapmak amacıyla çeşitli etkinliklere halkımızın katılımına destek verilecektir.</i>			
<b>5</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Kültür, müzik, sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	100.700,00 TL	0,00 TL	100.700,00 TL
<b>2</b>	Seminer, konferans ve Sempozyum düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	109.298,65 TL	0,00 TL	109.298,65 TL
<b>3</b>	Festival, şenlik ve konser gerçekleştirilmesi (etkinlik/yıl)	217.045,85 TL	0,00 TL	217.045,85 TL
<b>4</b>	Önemli gün ve haftaları kutlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	3.516,00 TL	0,00 TL	3.516,00 TL
<b>5</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>430.560,50 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>430.560,50 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Kültür, müzik, sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz tarafından düzenlenen kültür, müzik, sanat ve spor olmak üzere 100 etkinlikle halkımıza hizmet verilecektir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.700,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.700,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.700,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Seminer, konferans ve Sempozyum düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>                  İlçemizde kültür merkezimizin amaçlarından birini gerçekleştirebilmesi için seminer, konferans ve sempozyumlar düzenlenecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	109.298,65 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.298,65 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		109.298,65 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Festival , şenlik ve konser gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  Halkımıza yönelik konser, Ramazan şenlikleri düzenlemek, festivallere ve halk oyunları yarışmalarına katkıda bulunup ekip göndermek vb faaliyetleri yıl boyunca gerçekleştirilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	217.045,85 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		217.045,85 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		217.045,85 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Önemli gün ve haftaları kutlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  Önemli gün ve haftalarda kutlamalar yapmak amacıyla çeşitli etkinliklere halkımızın katılımına destek verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.516,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.516,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.516,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 49</b>	Kentin kültür, sanat, turizm ve istihdam alanındaki gelişimine katkıda bulunmak
<b>Hedef 49.1</b>	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek

<b>Performans Hedefi 49.1.2</b>	İstihdam sorununun giderilmesine katkıda bulunmak amacıyla belediyemiz tarafından açılmış olan Meslek Edindirme Merkezlerinin (SEYMER) hizmet kalitesini ve verimliliğini arttırmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Belediyemize ait mesleki eğitim merkezleri'nde (SEYMER) kurslar düzenlenerek eğitim ve öğretim verilmesi (Branş Adedi/yıl)	VY	VY	52
<b>Açıklama</b>	SEYMER'lerde halkımıza 52 branşta ücretsiz olan kurslar vasıtasıyla eğitim-öğretim ve sertifika verilmesi			
<b>2</b>	AÇEV in (Anne ve Çocuk Eğitim Vakfı) Belediyemize ait mesleki eğitim merkezlerinde (SEYMER) düzenlediği kurslarla eğitim verilmesi (adet/yıl)	191	300	250
<b>Açıklama</b>	AÇEV tarafından SEYMER lerde organize edilen kurslara ilişkin serifika verilecektir.			
<b>3</b>	SEYMER kursiyerleri tarafından üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla sergi açılması (adet/yıl)	15	15	15
<b>Açıklama</b>	SEYMER'lerde üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla Seymer veya Belediyemiz Kültür Merkezi binalarında sergiler açılacaktır.			
<b>4</b>	Engellilere yönelik kurs açılması (adet/yıl)	VY	VY	2
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde engellilere yönelik 2 yerde kurs açılması hedeflenmektedir.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Belediyemize ait mesleki eğitim merkezleri'nde (SEYMER) kurslar düzenlenerek eğitim ve öğretim verilmesi (Branş Adedi/yıl)	2.407.524,44 TL	0,00 TL	2.407.524,44 TL
<b>2</b>	AÇEV in (Anne ve Çocuk Eğitim Vakfı) Belediyemize ait mesleki eğitim merkezlerinde (SEYMER) düzenlediği kurslarla eğitim verilmesi (adet/yıl)	18.000,00 TL	0,00 TL	18.000,00 TL
<b>3</b>	SEYMER kursiyerleri tarafından üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla sergi açılması (adet/yıl)	26.722,50 TL	0,00 TL	26.722,50 TL
<b>4</b>	Engellilere yönelik kurs açılması (adet/yıl)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.452.246,94 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>2.452.246,94 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Belediyemize ait mesleki eğitim merkezleri'nde (SEYMER) kurslar düzenlenerek eğitim ve öğretim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  SEYMER'lerde halkımıza ücretsiz olan kurslar vasıtasıyla eğitim-öğretim ve sertifika verilmesi (3.000 adet )</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.407.524,44 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.407.524,44 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.407.524,44 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	AÇEV in (Anne ve Çocuk Eğitim Vakfı) Belediyemize ait mesleki eğitim merkezlerinde (SEYMER) düzenlediği kurslar sonucu sertifika verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  AÇEV tarafından SEYMER lerde organize edilen kurslara katılım sağlayan 300 kursiyere sertifika verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	18.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	SEYMER kursiyerleri tarafından üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla sergi açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i> SEYMER'lerde üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla Seymer veya Belediyemiz Kültür Merkezi binalarında sergiler açılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	26.722,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.722,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.722,50 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	Engellilere yönelik kurs açılması (adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde engellilere yönelik 2 yerde kurs açılması hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 50</b>	İlçemizi sosyal ve kültürel etkinlikler açısından aktif hale getirmek
<b>Hedef 50.1</b>	Halkımıza tiyatro bilincini aşlamak ve tiyatroyu sevdirmek

<b>Performans Hedefi 50.1.1</b>	Belediyemizin faaliyet alanına giren konularda etkinlikler düzenlemek
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Önemli ay, hafta ve günlerde tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	3	12	12
<b>Açıklama</b>	<i>Ramazan ayı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında bir hafta boyunca ve diğer önemli hafta ve günlerde eğitici ve öğretici çeşitli tiyatro oyunları sergilemek</i>			
<b>2</b>	Sezon boyunca tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	91	92	92
<b>Açıklama</b>	<i>Sezon boyunca 92 oyun sergilenmesi planlanmaktadır.</i>			
<b>3</b>	Yurt içi festival ve davetlere katılmak	0	3	3
<b>Açıklama</b>	<i>Davet edilen yurt içi festival ve davetlere katılmak</i>			
<b>4</b>	Ziyaretçi Yönlendirme ve Tiyatro faaliyetlerini gerçekleştirme oranı	Sürekli	Sürekli	100%
<b>Açıklama</b>	<i>Kültür Merkezi ziyaretçi yönlendirme ve danışmanlık yapmak, tiyatro oyunlarında görev almak</i>			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Önemli ay, hafta ve günlerde tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	288.180,00 TL	0,00 TL	288.180,00 TL
<b>2</b>	Sezon boyunca tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	188.150,00 TL	0,00 TL	188.150,00 TL
<b>4</b>	Yurt içi festival ve davetlere katılmak	55.630,00 TL	0,00 TL	55.630,00 TL
<b>5</b>	Ziyaretçi Yönlendirme ve Tiyatro faaliyetlerini gerçekleştirme oranı	475.000,00 TL	0,00 TL	475.000,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.006.960,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>1.006.960,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halkımıza tiyatro bilincini aşlamak ve tiyatroyu sevdirmek
Faaliyet Adı	Önemli ay, hafta ve günlerde tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Ramazan ayı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında bir hafta boyunca ve diğer önemli hafta ve günlerde eğitici ve öğretici çeşitli tiyatro oyunları sergilemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	288.180,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		288.180,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		288.180,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halkımıza tiyatro bilincini aşılacak ve tiyatroyu sevdirmek
Faaliyet Adı	Sezon boyunca tiyatro oyunu sergilemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<i>Sezon boyunca yetişkin ve çocuk oyunları hazırlayarak 92 oyun sergilenmesi planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	188.150,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		188.150,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		188.150,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halkımıza tiyatro bilincini aşlamak ve tiyatroyu sevdirmek
Faaliyet Adı	Yurt içi festival ve davetlere katılmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Davet edilen yurt içi festival ve davetlere katılmak</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	55.630,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.630,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.630,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halkımıza tiyatro bilincini aşlamak ve tiyatroyu sevdirmek
Faaliyet Adı	Ziyaretçi Yönlendirme ve Tiyatro faaliyetlerini gerçekleştirme oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Kültür Merkezi ziyaretçi yönlendirme ve danışmanlık yapmak, tiyatro oyunlarında görev almak.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	475.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		475.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		475.000,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 51</b>	Başkanlık Makamının etkin ve verimli çalışması sağlamak
<b>Hedef 51.1</b>	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini artırmak

<b>Performans Hedefi 51.1.1</b>	Belediye başkanının zaman planlamasını etkili bir şekilde yapmak, ikincil, üçüncül derecedeki randevuları ve misafirleri ilgili diğer müdürlüklere yönlendirmek, başkana daha etkili ve verimli bir çalışma ortamı oluşturmak
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Muhtarlar ve STK' lar ile görüş alış verişi toplantıları düzenlemek (adet/yıl)	8	8	10
<b>Açıklama</b>	<i>Yapılan veya yapılması planlanan projelerin kamuoyuna duyurulması ve bunlar ile ilgili görüş alışverişinin yapılması, gelişen ve değişen mevzuatın birim personeliyle paylaşımı ve değerlendirilmesi için yılda 10 defa 1 gün süreyle toplantılar düzenlenmesi planlanmaktadır.</i>			
<b>2</b>	Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularını etkin bir biçimde düzenlemek (gerçekleşme/yıl)	4350	3900	5000
<b>Açıklama</b>	<i>Belediye Başkanımızın randevuların etkin bir şekilde yürütmesini takip etmek amacıyla bu performans göstergesine yer verilmiştir. Bir önceki yıl gerçekleştirmeleri göz önünde bulundurularak 5000 kişi performans kriteri olarak belirlenmiştir.</i>			
<b>3</b>	Başkanlık Makamını ziyaret eden misafirlerin ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	16600	17000	17000
<b>Açıklama</b>	<i>Başkanlık Makamına gelen ziyaretçilerimiz beklmeleri sırasında çeşitli ikramlar ile ağırlanmaktadır.</i>			
<b>4</b>	İlçemizde çeşitli faaliyetlerde bulunmak üzere gelen üst düzey konuklarımızın ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	19	20	20
<b>Açıklama</b>	<i>İlçemiz genelinde gerçekleşen veya gerçekleşmesi planlanan projeler, yatırımlar vb. ile ilgili görüşmeleri ve incelemeleri yapmak üzere gelen üst düzey misafirlerimizin konaklama vb ihtiyaçları karşılanacaktır.</i>			
<b>Faaliyetler</b>		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Muhtarlar ve STK' lar ile görüş alış verişi toplantıları düzenlemek (adet/yıl)	78.675,00 TL	0,00 TL	78.675,00 TL
<b>2</b>	Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularını etkin bir biçimde düzenlemek (gerçekleşme/yıl)	662,50 TL	0,00 TL	662,50 TL
<b>3</b>	Başkanlık Makamını ziyaret eden misafirlerin ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	212.715,00 TL	0,00 TL	212.715,00 TL
<b>4</b>	İlçemizde çeşitli faaliyetlerde bulunmak üzere gelen üst düzey konuklarımızın ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	19.441,50 TL	0,00 TL	19.441,50 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>311.494,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>311.494,00 TL</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini artırmak
Faaliyet Adı	Muhtarlar ve STK' lar ile görüş alış verişi toplantıları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p><i>Yapılan veya yapılması planlanan projelerin kamuoyuna duyurulması ve bunlar ile ilgili görüş alışverişinin yapılması, gelişen ve değişen mevzuatın birim personeliyle paylaşımı ve değerlendirilmesi için yılda 8 defa 1 gün süreyle toplantılar düzenlenmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	78.675,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		78.675,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		78.675,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini artırmak
Faaliyet Adı	Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularını etkin bir biçimde düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p><i>Belediye Başkanımızın randevuların etkin bir şekilde yürütmesini takip etmek amacıyla bu performans göstergesine yer verilmiştir. Bir önceki yıl gerçekleştirmeleri göz önünde bulundurularak 5000 kişi performans kriteri olarak belirlenmiştir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	662,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		662,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		662,50 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini artırmak
Faaliyet Adı	Başkanlık Makamını ziyaret eden misafirlerin ağırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Başkanlık Makamına gelen ziyaretçilerimiz beklmeleri sırasında çeşitli ikramlar ile ağırlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	212.715,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		212.715,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		212.715,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini artırmak
Faaliyet Adı	İlçemizde çeşitli faaliyetlerde bulunmak üzere gelen üst düzey konuklarımızın ağırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  İlçemiz genelinde gerçekleşen veya gerçekleşmesi planlanan projeler, yatırımlar vb. ile ilgili görüşmeleri ve incelemeleri yapmak üzere gelen üst düzey misafirlerimizin konaklama vb ihtiyaçları karşılanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	19.441,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.441,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.441,50 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 52.</b>	Seyhan İlçesi'nde yaşayan vatandaşların nikah işlemlerini verimli ve etkin biçimde yürütmek
<b>Hedef 52.1.</b>	Nikah işlemlerini vatandaş memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütmek

<b>Performans Hedefi 52.1.1.</b>	Seyhan İlçesi'nde yaşayan vatandaşların nikah işlemlerinin hizmet kalitesinin yükseltilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Seyhan Belediyesi tarafından kıyılan nikah sayısı (gerçekleşme/yıl)	4533	gerçekleşme	gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	<i>Belediyemize evlenmek üzere başvuran çiftlerin iş ve işlemlerini yasal mevzuat çerçevesinde en hızlı ve güvenilir olarak nikah işlemiyle sonlandırmak.</i>			
<b>2</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Seyhan Belediyesi tarafından kıyılan nikah sayısı (gerçekleşme/yıl)	300.155,00 TL	0,00 TL	300.155,00 TL
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>300.155,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>300.155,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Nikah işlemlerini vatandaş memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütmek
Faaliyet Adı	Seyhan Belediyesi tarafından kıyılan nikah sayısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  <i>Belediyemize evlenmek üzere başvuran çiftlerin iş ve işlemlerini yasal mevzuat çerçevesinde en hızlı ve güvenilir olarak nikah işlemiyle sonlandırmak.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	300.155,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.155,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.155,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 53</b>	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli vatandaşlarımıza yardım etmek
<b>Hedef 53.1</b>	Seyhan ilçe sınırları içerisinde ikamet eden sosyal desteğe ihtiyacı olan vatandaşlarımıza yardım etmek

<b>Performans Hedefi 53.1.1</b>	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması (adet/yıl)	243	510	300
<b>Açıklama</b>	1 yıl içerisinde aylık ortalama 300 muhtaç asker ailesine nakdi yardım yapılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması (adet/yıl)	84.250	100.000	40.000
<b>Açıklama</b>	1 yıl içerisinde belediyemiz aşevinde ve ihtiyaç duyulacak olan diğer noktalarda yardıma muhtaç vatandaşlarımıza haftanın 5 günü sıcak yemek yardımı yapılması planlanmaktadır.			
<b>3</b>	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşların yardım taleplerinin karşılanması oranı	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	Belediyemiz mücavir alanında ikamet eden muhtaç, engelli, afetzede gibi ihtiyaç sahiplerinin yardım taleplerinin izlenmesi amacıyla bu performans göstergesine yer verilmiştir.			
<b>4</b>	Muhtaç öğrenci ve ailelere çamaşırhane yıkama yardımları yapılması (adet/yıl)	3.837	6.000	5.000
<b>Açıklama</b>	Muhtaç aile ve öğrencilere çamaşır yıkama yardımı yapılarak yaşam kalitelerinin artırılması planlanmaktadır. Müdürlüğümüze bağlı çalışan 2 adet çamaşır yıkama merkezinde ayda ortalama 420 yıkama yapılması öngörülmektedir.			
<b>5</b>	Muhtaçlara hayır çarşısı yardımı yapılması (adet/yıl)	24.495	12.000	10.000
<b>Açıklama</b>	Gerek hayırsever vatandaşlarımızca verilen gerekse belediyemizce alınan giyim, beyaz eşya, ev eşyaları v.s yardımların muhtaç vatandaşlarımız ile buluşturulması planlanmaktadır.Bu kapsamda yılda toplam 10000 adet yardım yapılması öngörülmektedir.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması (adet/yıl)	722.500,00 TL	0,00 TL	722.500,00 TL
<b>2</b>	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması (adet/yıl)	182.300,00 TL	0,00 TL	182.300,00 TL
<b>3</b>	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşların yardım taleplerinin karşılanması oranı	102.500,00 TL	0,00 TL	102.500,00 TL
<b>4</b>	Muhtaç öğrenci ve ailelere çamaşırhane yıkama yardımları yapılması (adet/yıl)	94.375,00 TL	0,00 TL	94.375,00 TL
<b>5</b>	Muhtaçlara hayır çarşısı yardımı yapılması (adet/yıl)	15.050,00 TL	0,00 TL	15.050,00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.116.725,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>1.116.725,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
Faaliyet Adı	Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>  1 yıl içerisinde aylık ortalama 300 muhtaç asker ailesine nakdi yardım yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	720.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		722.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		722.500,00 TL



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
Faaliyet Adı	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  1 yıl içerisinde belediyemiz aşevinde ve ihtiyaç duyulacak olan diğer noktalarda yardıma muhtaç vatandaşlarımıza haftanın 5 günü sıcak yemek yardımı yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.300,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	180.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		182.300,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		182.300,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzedede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşların yardım taleplerinin karşılanması oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<p><b>Açıklama</b>  <i>Belediyemiz mücavir alanında ikamet eden muhtaç, engelli, afetzedede gibi ihtiyaç sahiplerinin yardım taleplerinin izlenmesi amacıyla bu performans göstergesine yer verilmiştir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	100.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.500,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
Faaliyet Adı	Muhtaç öğrenci ve ailelere çamaşırhane yıkama yardımları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<p><i>Muhtaç aile ve öğrencilere çamaşır yıkama yardımı yapılarak yaşam kalitelerinin artırılması planlanmaktadır. Müdürlüğümüze bağlı çalışan 2 adet çamaşır yıkama merkezinde ayda ortalama 500 yıkama yapılması öngörülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	31.775,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	62.600,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.375,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		94.375,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan engelli, afetzedede ve diğer hertürlü yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ve ailelerine yardım etmek
Faaliyet Adı	Muhtaçlara hayır çarşısı yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<p><i>Gerek hayırsever vatandaşlarımızca verilen gerekse belediyemizce alınan giyim, beyaz eşya, ev eşyaları v.s yardımların muhtaç vatandaşlarımız ile buluşturulması planlanmaktadır.Bu kapsamda yılda toplam 10.000 adet yardım yapılması öngörülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.050,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.050,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.050,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 54</b>	Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi
<b>Hedef 54.1</b>	Sağlık Hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek

<b>Performans Hedefi 54.1.1</b>	Personele Yönelik muayene hizmetlerinde kalitenin artırılması
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Poliklinik işlemleri gerçekleştirme	1808	1200	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	2013 yılı için personele yönelik enjeksiyon, pansuman, muayene, sevk vb. işlemlerinin yapılması			
<b>2</b>	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında personelin periyodik muayenelerinin tamamlanması	VY	VY	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılı içerisinde Belediyemizde çalışan personellerin İSG mevzuatı kapsamında periyodik muayenelerinin yapılması			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Poliklinik işlemleri gerçekleştirme	5.000,00 TL	0,00 TL	5.000,00 TL
<b>2</b>	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında personelin periyodik muayenelerinin tamamlanması	25.242,73 TL	0,00 TL	25.242,73 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>30.242,73 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>30.242,73 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sağlık Hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	Poliklinik işlemleri gerçekleştirme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı için personele yönelik enjeksiyon, pansuman, muayene, sevk vb. işlemlerinin yapılması</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sağlık Hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında personelin periyodik muayenelerinin tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 yılı içerisinde Belediyemizde çalışan personellerin İSG mevzuatı kapsamında periyodik muayenelerinin yapılması	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	25.242,73 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.242,73 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.242,73 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 54</b>	Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi
<b>Hedef 54.1</b>	Sağlık Hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek

<b>Performans Hedefi 54.1.2</b>	Sağlık Eğitimi
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	SEYMER'lerde Sağlık Panelleri düzenlenmesi (adet/yıl)	6	5	5
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde 5 SEYMER'de kursiyerlere aile planlaması, ilk yardım eğitimi vb konularda seminerle verilip katılımcılar bilgilredilrilecektir.</i>			
<b>2</b>	Personele yönelik sağlık eğitimlerinin verilmesi (adet/yıl)	2	1	2
<b>Açıklama</b>	<i>2013 yılı içerisinde personelimize aile planlaması, ilk yardım eğitimi vb konularda seminerler verilip katılımcılar bilgilredilrilecektir.</i>			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	SEYMER'lerde Sağlık Panelleri düzenlenmesi (adet/yıl)	5.937,50 TL	0,00 TL	5.937,50 TL
<b>2</b>	Personele yönelik sağlık eğitimlerinin verilmesi (adet/yıl)	500,00 TL	0,00 TL	500,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.437,50 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>6.437,50 TL</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı	SEYMER'lerde Sağlık Panelleri düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 yılı içerisinde SEYMER kursiyerlerine 5 kere aile planlaması, ilk yardım eğitimi vb. konularda seminerler verilip katılımcılar bilgilendirilecektir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.937,50 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.937,50 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.937,50 TL

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı	Personele yönelik sağlık eğitimlerinin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i>                  2013 yılı içerisinde personelimize aile planlaması, ilk yardım eğitimi vb konularda seminerler verilip katılımcılar bilgilendirilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 55</b>	İlçemizde yaşayan ve maddi imkanı olmayan hastaların sağlık kuruluşlarına nakli
<b>Hedef 55.1</b>	Sağlık kuruluşlarına nakil konusunda vatandaşa hizmet vermek

<b>Performans Hedefi 55.1.1</b>	Hasta Taşıma Hizmetlerinin devamlılığı
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>1</b>	Diyaliz hastalarının Devlet Hastanelerine Naklinin Koordinasyonu (gerçekleşme/yıl)	4651	3000	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	2013 yılında ilçemiz genelindeki diyaliz hastalarının diyaliz merkezlerine naklinin uygun bir biçimde yapılması planlanmaktadır.			
<b>2</b>	Alo 153 Hasta Taşıma Hizmetlerinin karşılanması (gerçekleşme/yıl)	528	750	Gerçekleşme
<b>Açıklama</b>	2013 yılı için Alo 153 Hasta Nakil sistemi ile ilçemiz genelindeki acil olmayan ve yatarak gitmesi gereken hastaların ilgili hastanelere sevkini yapılması planlanmaktadır.			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Diyaliz hastalarının Devlet Hastanelerine Naklinin Koordinasyonu (gerçekleşme/yıl)	6.000,00 TL	0,00 TL	6.000,00 TL
<b>2</b>	Alo 153 Hasta Taşıma Hizmetlerinin karşılanması (gerçekleşme/yıl)	79.275,00 TL	0,00 TL	79.275,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>85.275,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>85.275,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sağlık kuruluşlarına nakil konusunda vatandaşa hizmet vermek
Faaliyet Adı	Diyaliz hastalarının Devlet Hastanelerine Naklinin Koordinasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<p><i>Açıklama</i></p> <p>2013 yılında ilçemiz genelindeki diyaliz hastalarının diyaliz merkezlerine naklinin uygun bir biçimde yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	Sağlık kuruluşlarına nakil konusunda vatandaşa hizmet vermek
Faaliyet Adı	Alo 153 Hasta Taşıma Hizmetlerinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<i>Açıklama</i>	
<p>2013 yılı için Alo 153 Hasta Nakil sistemi ile ilçemiz genelindeki acil olmayan ve yatarak gitmesi gereken hastaların ilgili hastanelere sevkinin yapılması planlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	79.275,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	0,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.275,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.275,00 TL

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç 56</b>	Ölüm raporu ve defin ruhsatları düzenlenen cenazelerin nakli
<b>Hedef 56.1</b>	En kısa sürede ve sorunsuz şekilde hizmet verilmeye çalışılan cenaze hizmetlerinin devamlılığını sağlamak

<b>Performans Hedefi 56.1.1</b>	Cenaze Hizmetlerinin 7 Gün 24 saat kesintisiz yerine getirilmesi
<b>Açıklamalar</b>	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
<b>1</b>	Cenaze Nakil İşlemlerinin Yerine getirilmesi (Talep/karşılama)	3068	Gerçekleşme	100%
<b>Açıklama</b>	2013 yılında mevzuat kapsamında Cenazeleri Nakil işlemleri Müdürlüğümüzce yapılacaktır.			
<b>2</b>	Ölüm Raporu ve Defin Ruhsatlarının düzenlenme taleplerinin karşılanması (Talep/karşılama)	1739	Gerçekleşme	100%
<b>Açıklama</b>	2012 yılı faaliyetleri mevzuat kapsamında ölüm raporu ve defin ruhsatlarının düzenlenmesi gerekmektedir.			
<b>3</b>				
<b>Açıklama</b>				
<b>4</b>				
<b>Açıklama</b>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Cenaze Nakil İşlemlerinin Yerine getirilmesi (Talep/karşılama)	589.165,00 TL	0,00 TL	589.165,00 TL
<b>2</b>	Ölüm Raporu ve Defin Ruhsatlarının düzenlenme taleplerinin karşılanması (Talep/karşılama)	19.125,00 TL	0,00 TL	19.125,00 TL
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>608.290,00 TL</b>	<b>0,00 TL</b>	<b>608.290,00 TL</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	En kısa sürede ve sorunsuz şekilde hizmet verilmeye çalışılan
Faaliyet Adı	Cenaze Nakil İşlemlerinin Yerine getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
<p>2013 yılında mevzuat kapsamında Cenazeleri Nakil işlemleri Müdürlüğümüzce yapılacaktır. Toplam 9 cenaze nakil aracı ile haftada 7 gün çalışan Cenaze İşleri biriminin faaliyetleri gelen nakil taleplerini karşılamaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	409.165,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	180.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		589.165,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		589.165,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Seyhan Belediyesi
Performans Hedefi	En kısa sürede ve sorunsuz şekilde hizmet vermeye çalışılan
Faaliyet Adı	Ölüm Raporu ve Defin Ruhsatlarının düzenlenme taleplerinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	
2013 yılında haftada 7 gün çalışan Cenaze İşleri birimi ölüm raporu ve defin ruhsatlarının düzenlenmesi işini gerçekleştirecektir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.125,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Çari Transferler	0,00 TL
06	Sermaye Giderleri,	10.000,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.125,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.125,00 TL



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		Seyhan Belediyesi						
Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1.	1.1.1.2.	Kurum içinde hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması ve anketin web sayfamıza da eklenerek sürekliliğinin sağlanması(adet/yıl)	350,00	0,0000	0,00	0,0000	350,00	0,0000
1.1.2.	1.1.2.1.	İç Kontrol sistemini izlemek ve değerlendirmek üzere rapor hazırlanması (Rapor adedi/yıl)	40.000,00	0,0002	0,00	0,0000	40.000,00	0,0002
	1.1.2.2.	Etik kurul toplantısının organize edilmesi (Adet/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
	1.1.2.3.	Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması	41.000,00	0,0003	0,00	0,0000	41.000,00	0,0003
2.1.1.	2.1.1.	Belediye yetki ve görevlerinin Belediye Başkan Yardımcılıkları düzeyinde paylaşılması ve Başkan Yardımcılarının sorumlulukları dahilindeki birimlerle koordinasyon (Toplantı/ Yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
	2.1.2.	İş ve işlemlerin İç Denetçiler vasıtası ile denetimi	7.900,00	0,0000	0,00	0,0000	7.900,00	0,0000
3.1.1.	3.1.1.1	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması (Adet/Yıl)	700,00	0,0000	0,00	0,0000	700,00	0,0000
	3.1.1.2	Personele hizmetiçi eğitim verilmesi (Eğitim saati/yıl)	120.700,00	0,0008	0,00	0,0000	120.700,00	0,0008
	3.1.1.3	Personele kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi (Eğitim saati/yıl)	33.000,00	0,0002	0,00	0,0000	33.000,00	0,0002
	3.1.1.4	Kurum etik kuralları ve mevzuat ile ilgili eğitim verilmesi (Adet/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
3.1.2.	3.1.2.1.	Mevzuat değişiklikleri ile ilgili toplantı organize edilmesi (Adet/yıl)	500,00	0,0000	0,00	0,0000	500,00	0,0000
4.1.1.	4.1.1.1	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılarak ve ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla teslim edilmesi oranı (Gelen evrak/Havale)	6.967,00	0,0000	0,00	0,0000	6.967,00	0,0000
	4.1.1.2	Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi oranı (Başvuru/İşlem)	6.000,00	0,0000	0,00	0,0000	6.000,00	0,0000
	4.1.1.3	Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların posta yoluyla veya elden teslimatının yapılma oranı (Giden evrak/Tebliğ)	35.000,00	0,0002	0,00	0,0000	35.000,00	0,0002
5.1.1.	5.1.1.1.	Belediye Meclisi üyelerinin çalışmalarının etkin ve verimliliğini sağlamak (Oran/Yıl)	740.000,00	0,0046	0,00	0,0000	740.000,00	0,0046
6.1.1.	6.1.1.1.	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	16.000,00	0,0001	0,00	0,0000	16.000,00	0,0001
	6.1.1.2.	Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergi ve mevzuat takip programlarına abonelik (Adet/yıl)	5.676,00	0,0000	0,00	0,0000	5.676,00	0,0000
7.1.1.	7.1.1.1.	Belediyemizce açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	890.046,00	0,0055	0,00	0,0000	890.046,00	0,0055

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
8.1.1.	8.1.1.1	İnternetin yüksek hızda ve kesintisiz bir şekilde kullanıcılara ulaştırılması	50.400,00	0,0003	0,00	0,0000	50.400,00	0,0003
	8.1.1.2	Belediyemiz otomasyon sistemiyle ilgili gelen sorun ve taleplerin çözümlenmesi	21.200,00	0,0001	0,00	0,0000	21.200,00	0,0001
	8.1.1.3	E-posta, DNS, web sunucularını barındıran sanallaştırma sunucusu sisteminin aktif durumda olmasının sağlanması	20.000,00	0,0001	0,00	0,0000	20.000,00	0,0001
	8.1.1.4	Ağ dosya sunucusunun bütün birimlerde etkinleştirilmesi	20.000,00	0,0001	0,00	0,0000	20.000,00	0,0001
	8.1.1.5	Ateş duvarı lisans güncellemelerinin zamanında yapılması	5.000,00	0,0000	0,00	0,0000	5.000,00	0,0000
	8.1.1.6	İşletim sistemi ve güvenlik yazılımlarının aktif durumda olmasının sağlanması	44.500,00	0,0003	0,00	0,0000	44.500,00	0,0003
	8.1.1.7	Bilişimle ilgili güncel teknolojilerin daha yakından takip edilmesi	54.500,00	0,0003	0,00	0,0000	54.500,00	0,0003
	8.1.1.8	Kurum ve kuruluşlarla çalışarak ortak projeler üretilmesi (adet/yıl)	100.000,00	0,0006	0,00	0,0000	100.000,00	0,0006
9.1.1.	9.1.1.1.	Performans Programının hazırlanması (adet/yıl)	19.750,00	0,0001	0,00	0,0000	19.750,00	0,0001
	9.1.1.2.	Faaliyet Raporunun hazırlanması (adet/yıl)	26.500,00	0,0002	0,00	0,0000	26.500,00	0,0002
10.1.1.	10.1.1.1.	Halkımıza görüş, beklenti ve memnuniyet anketleri yapmak/ yaptırmak (adet/yıl)	52.000,00	0,0003	0,00	0,0000	52.000,00	0,0003
11.1.1.	11.1.1.1	Personelin eğitimlere gönderilmesi (adet/yıl)	18.500,00	0,0001	0,00	0,0000	18.500,00	0,0001
	11.1.1.2	Belediyemizin ihtiyacı olan teknik altyapı, program ve donanımın sağlanması	50.000,00	0,0003	0,00	0,0000	50.000,00	0,0003
	11.1.1.3	Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması	4.600,00	0,0000	0,00	0,0000	4.600,00	0,0000
11.1.2.	11.1.2.1	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla e-Belediye portal yapısının kurulması ve güncellenmesi	3.750,00	0,0000	0,00	0,0000	3.750,00	0,0000
12.1.1.	12.1.1.1.	Bilgisayar sisteminin tamir ve bakımının yapılması (Tamirat sayısı/Talep)	96.442,00	0,0006	0,00	0,0000	96.442,00	0,0006
13.1.1.	13.1.1.1.	Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak (%)	300.000,00	0,0019	0,00	0,0000	300.000,00	0,0019
14.1.1	14.1.1.1	Belediyemiz tanıtım filmi hazırlanması ve yayınlanması (Adet/yıl)	100.000,00	0,0006	0,00	0,0000	100.000,00	0,0006
	14.1.1.2	Basın bülteni hazırlanması (adet/yıl)	7.150,00	0,0000	0,00	0,0000	7.150,00	0,0000
	14.1.1.3	Basın toplantısı yapılması	15.450,00	0,0001	0,00	0,0000	15.450,00	0,0001
	14.1.1.4	Basın bültenlerinin takip edilmesi amacıyla gazete, dergi ve ajanslara abone olunması (adet/yıl)	102.171,50	0,0006	0,00	0,0000	102.171,50	0,0006
	14.1.1.5	Belediyemiz faaliyetlerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması (adet/yıl)	114.000,00	0,0007	0,00	0,0000	114.000,00	0,0007
	14.1.1.6	Sosyal ve kültürel organizasyonlarla belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması (adet/yıl)	115.000,00	0,0007	0,00	0,0000	115.000,00	0,0007
14.1.2.	14.1.2.1	AKMASA şikayetlerinin cevaplanması oranı	35.250,00	0,0002	0,00	0,0000	35.250,00	0,0002
	14.1.2.2	Başvuruların cevaplandırılma süresi (Gün/başvuru)	1.250,00	0,0000	0,00	0,0000	1.250,00	0,0000

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
15.1.1.	15.1.1.1	Klima sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	150.000,00	0,0009	0,00	0,0000	150.000,00	0,0009
	15.1.1.2	Jenaratörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	20.000,00	0,0001	0,00	0,0000	20.000,00	0,0001
	15.1.1.3	Telefon ve telsiz sistemlerinin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	51.200,00	0,0003	0,00	0,0000	51.200,00	0,0003
	15.1.1.4	Asansörlerin periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	9.600,00	0,0001	0,00	0,0000	9.600,00	0,0001
	15.1.1.5	Güvenlik kameralarının periyodik bakımının yapılması (bakım sayısı/yıl)	25.000,00	0,0002	0,00	0,0000	25.000,00	0,0002
15.1.2.	15.1.2.1.	Genel kullanım alanları temizliğinin yapılması (Gün/hafta)	482.850,00	0,0030	0,00	0,0000	482.850,00	0,0030
	15.1.2.2.	Bina dış yüzeyi temizliğinin yapılması (temizlik sayısı/yıl)	40.000,00	0,0002	0,00	0,0000	40.000,00	0,0002
15.1.3.	15.1.3.1.	Güvenlik hizmetinin sağlanması (gün/saat)	2.000.000,00	0,0124	0,00	0,0000	2.000.000,00	0,0124
16.1.1.	16.1.1.1.	Hizmet talebinin karşılanması oranı (Karşılama/talep)	350.000,00	0,0022	0,00	0,0000	350.000,00	0,0022
17.1.1.	17.1.1.1	Belediyemiz araç ihtiyaçlarını karşılamak	5.200.000,00	0,0323	0,00	0,0000	5.200.000,00	0,0323
19.1.1.	19.1.1.1.	İmar uygulama alanı (ha/yıl)	250.000,00	0,0016	0,00	0,0000	250.000,00	0,0016
20.1.1.	20.1.1.1.	İmar planı yapma ve hali hazır harita oluşturma (ha)	750.000,00	0,0047	0,00	0,0000	750.000,00	0,0047
21.1.1.	21.1.1.	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol etmek (Karşılama/talep)	8.550,00	0,0001	0,00	0,0000	8.550,00	0,0001
22.1.1.	22.1.1.1	İnşaa edilen kentsel dönüşüm alanı (ha/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
	22.1.1.2	Kentsel dönüşüm alanı belirlenmesi (ha/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
	22.1.1.3	İsmetpaşa-Barış Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması işi (%)	687.500,00	0,0043	0,00	0,0000	687.500,00	0,0043
	22.1.1.4	Kentsel dönüşüm alanı olarak belirlenen bölgelerde ve diğer alanlarda kamulaştırma yapmak (m <sup>2</sup> /yıl)	3.700.000,00	0,0230	0,00	0,0000	3.700.000,00	0,0230
23.1.1.	23.1.1.1	Denetim programı oluşturmak (Adet/Yıl)	14.650,00	0,0001	0,00	0,0000	14.650,00	0,0001
	23.1.1.2	Denetim programı dahilinde denetimlerin gerçekleşmesi oranı (Denetlenmesi gereken işyeri sayısı/ Denetlenen işyeri sayısı)	71.526,00	0,0004	0,00	0,0000	71.526,00	0,0004
	23.1.1.3	Başvuru dahilinde denetim gerçekleştirmek (Başvuru/Denetim)	11.125,00	0,0001	0,00	0,0000	11.125,00	0,0001
	23.1.1.4	Tespit edilen kaldırım işgalini engelleme oranı (Tespit/Kaldırma)	10.525,00	0,0001	0,00	0,0000	10.525,00	0,0001
	23.1.1.5	Tespit edilen seyyar satıcılığın önlenmesi oranı (Tespit/Kaldırma)	10.525,00	0,0001	0,00	0,0000	10.525,00	0,0001
	23.1.1.6	Semt pazarlarının denetiminin yapılması (Adet/Hafta)	9.025,00	0,0001	0,00	0,0000	9.025,00	0,0001
1.1.	26.1.1.1	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	10.275,00	0,0001	0,00	0,0000	10.275,00	0,0001
	26.1.1.2	Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	19.900,00	0,0001	0,00	0,0000	19.900,00	0,0001

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
26.	26.1.1.3	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	7.450,00	0,0000	0,00	0,0000	7.450,00	0,0000
	26.1.1.4	Tatil Günleri Çalışma Ruhsatlarının verilmesi (gerçekleşme/yıl)	7.975,00	0,0000	0,00	0,0000	7.975,00	0,0000
27.1.1.	27.1.1.1.	Bölge tarama iş planının yapılması (Adet/yıl)	1.250,00	0,0000	0,00	0,0000	1.250,00	0,0000
	27.1.1.2.	Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi (Şikayet/karşılama)	1.250,00	0,0000	0,00	0,0000	1.250,00	0,0000
27.1.2.	27.1.2.1	Mevzuata aykırılığı tespit edilen yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek (Tespit adedi/tutanak adedi)	15.750,00	0,0001	0,00	0,0000	15.750,00	0,0001
	27.1.2.2	Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek (Tespit/işlem)	192.000,00	0,0012	0,00	0,0000	192.000,00	0,0012
	27.1.2.3	Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi (Adet/yıl)	2.500,00	0,0000	0,00	0,0000	2.500,00	0,0000
27.1.3.	27.1.3.1	Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılması (Adet/yıl)	750,00	0,0000	0,00	0,0000	750,00	0,0000
	27.1.3.2	Planın uygulanması	6.150,00	0,0000	0,00	0,0000	6.150,00	0,0000
28.1.1.	28.1.1.1.	Gecekonduların tespit edilerek gerekli işlemlerin yürütülmesi (Oran/yıl)	48.680,00	0,0003	0,00	0,0000	48.680,00	0,0003
29.1.1.	29.1.1.1.	Sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması ve kuduz aşılarının yapılması (adet/yıl)	203.031,25	0,0013	0,00	0,0000	203.031,25	0,0013
	29.1.1.2.	Hayvan müşahede yeri oluşturmak (gerçekleşme/yıl)	911.380,00	0,0057	0,00	0,0000	911.380,00	0,0057
30.1.1.	30.1.1.1	6 aylık periyotlarla kasapların denetimi (denetim/yıl)	1.925,00	0,0000	0,00	0,0000	1.925,00	0,0000
	30.1.1.2	Belediyemizce belirlenen alanlarda kurban kesimlerinin yapılması (gerçekleşme/yıl)	45.964,05	0,0003	0,00	0,0000	45.964,05	0,0003
	30.1.1.3	Hayvan pazarının kurulması	750.000,00	0,0047	0,00	0,0000	750.000,00	0,0047
31.1.1	31.1.1.	Sivil toplum kuruluşları ile toplantı (toplantı/yıl)	890,00	0,0000	0,00	0,0000	890,00	0,0000
33.1.1.	33.1.1.1.	Binalara yapı ruhsatı verilmesi (gerçekleşme/yıl)	45.475,00	0,0003	0,00	0,0000	45.475,00	0,0003
	33.1.1.2.	İmar durumu verilmesi (Talep /Karşılama)	17.750,00	0,0001	0,00	0,0000	17.750,00	0,0001
33.1.2.	33.1.2.1	Yapı kullanma izin belgesi verilmesi (gerçekleşme/yıl)	33.025,00	0,0002	0,00	0,0000	33.025,00	0,0002
33.1.3.	33.1.3.1.	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçelerin yerinde incelemesi yapılarak	36.250,00	0,0002	0,00	0,0000	36.250,00	0,0002
34.1.1.	34.1.1.1	UAVT Veri kontrolü için bölge çalışması talebinin karşılanması (ikamet yerleri için) (Karşılama/talep)	1.750,00	0,0000	0,00	0,0000	1.750,00	0,0000
	34.1.1.2	UAVT Veri kontrolü için işyeri kayıtlarının verilmesi talebinin karşılanması (Karşılama/talep)	1.750,00	0,0000	0,00	0,0000	1.750,00	0,0000
	34.1.1.3	Yapı Ruhsatları için sokak, ad ile numaralarının harita ve UAVT'ye işlenmesi (Karşılama/talep)	1.750,00	0,0000	0,00	0,0000	1.750,00	0,0000
	34.1.1.4	Muhtelif mahallelerde numrataj çalışmalarının güncellenmesi (%)	1.750,00	0,0000	0,00	0,0000	1.750,00	0,0000
1.	35.1.1.1	Yapı denetim firmaları ile bilgilendirme toplantılarının yapılması (toplantı sayısı/yıl)	5.500,00	0,0000	0,00	0,0000	5.500,00	0,0000
	35.1.1.2	İşyeri teslimi yapmak (gerçekleşme/yıl)	13.500,00	0,0001	0,00	0,0000	13.500,00	0,0001

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
35.1.	35.1.1.3	Projesine uygun belirli seviyeye gelen yapıları hakediş talepleri doğrultusunda denetlemek (gerçekleşme/yıl)	33.000,00	0,0002	0,00	0,0000	33.000,00	0,0002
	35.1.1.4	Projesine uygun tamamlanan binalara iş bitirme belgesi vermek (gerçekleşme/yıl)	21.000,00	0,0001	0,00	0,0000	21.000,00	0,0001
36.1.1.	36.1.1.1	Yol ve Çevre Düzenlemesi için Dolgu Yapılması (m³)	450.000,00	0,0028	0,00	0,0000	450.000,00	0,0028
	36.1.1.2	Yolların Stabilize Malzeme ile Kaplanması (m³)	675.000,00	0,0042	0,00	0,0000	675.000,00	0,0042
	36.1.1.3	Yolların Temel Malzeme ile Kaplanması (m³)	2.550.000,00	0,0158	0,00	0,0000	2.550.000,00	0,0158
	36.1.1.4	Yolların Asfaltlanması (ton)	15.400.000,00	0,0957	0,00	0,0000	15.400.000,00	0,0957
36.1.2.	36.1.2.1	Parke Taş ile Yeni Yol-Kaldırım Yapılması/Yaptırılması (m²)	1.500.000,00	0,0093	0,00	0,0000	1.500.000,00	0,0093
	36.1.2.2	Parke Taş ile Yol-Kaldırım Bakımı/Yaması Yapılması/Yaptırılması (m²)	560.000,00	0,0035	0,00	0,0000	560.000,00	0,0035
37.1.1.	37.1.1.1	Taziye ve Kültür Evi Yaptırılması (Adet)	181.310,00	0,0011	0,00	0,0000	181.310,00	0,0011
	37.1.1.2	2013 Yılı içerisinde kadın konuk evi yapılması planlanmaktadır.	1.365.000,00	0,0085	0,00	0,0000	1.365.000,00	0,0085
	37.1.1.3	Av. Turhan Arın Sokak Sağlıklaştırma Projesinin tarihi dokuya uygun olarak yaptırılması (Adet)	302.434,00	0,0019	0,00	0,0000	302.434,00	0,0019
	37.1.1.4	Yarı Açık Semt Pazarı Yaptırılması (Adet)	2.959.440,00	0,0184	0,00	0,0000	2.959.440,00	0,0184
	37.1.1.5	Muhtarlık Binası Tadilatları ve Yeni Muhtarlık Binaları Yaptırılması (Adet)	114.000,00	0,0007	0,00	0,0000	114.000,00	0,0007
	37.1.1.6	Ahmet Kalfa Kültür Sokağının yenilenmesi	500.000,00	0,0031	0,00	0,0000	500.000,00	0,0031
38.1.1.	38.1.1.1	Yeni park yapılması (m2/yıl)	1.920.810,00	0,0119	0,00	0,0000	1.920.810,00	0,0119
	38.1.1.2	Parklarda revizyon yapılması (adet/yıl)	323.050,00	0,0020	0,00	0,0000	323.050,00	0,0020
	38.1.1.3	Yeni spor tesisi yapılması (adet/yıl)	500.470,00	0,0031	0,00	0,0000	500.470,00	0,0031
	38.1.1.4	Spor tesislerinde revizyon yapılması (adet/yıl)	54.200,00	0,0003	0,00	0,0000	54.200,00	0,0003
38.1.2.	38.1.2.1.	Parklarda budama, çim biçme ve bakım-onarım yapılması (adet/yıl)	930.500,00	0,0058	0,00	0,0000	930.500,00	0,0058
39.1.1.	39.1.1.1	Kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemesi konusunda proje çizimi (gerçekleşme/yıl)	760,00	0,0000	0,00	0,0000	760,00	0,0000
	39.1.1.2	Kamu kurum ve kuruluşlarına budama, çim biçme, çevre düzenlemesi, bank, çöp kutusu vb. konularda hizmet götürülmesi (gerçekleşme/yıl)	130.000,00	0,0008	0,00	0,0000	130.000,00	0,0008
	39.1.1.3	Budama, çim biçme, çevre düzenlemesi teknik bilgi, fidan vb. konularda hizmet verilen vatandaş sayısı (akmasa, dilekçe vb. ile başvuran) (gerçekleşme/yıl)	50.000,00	0,0003	0,00	0,0000	50.000,00	0,0003
40.1.1	40.1.1.1	Ağaç, çalı türü vb. fidan üretimi yapılması (adet/yıl)	86.510,00	0,0005	0,00	0,0000	86.510,00	0,0005
	40.1.1.2	Mevsimlik çiçek ve yer örtücü üretimi yapılması (adet/yıl)	30.010,00	0,0002	0,00	0,0000	30.010,00	0,0002
	40.1.1.3	Ağaç, çalı türü vb. fidan dikimi yapılması (adet/yıl)	63.510,00	0,0004	0,00	0,0000	63.510,00	0,0004
	40.1.1.4	Mevsimlik çiçek / yer örtücü dikilmesi (adet/yıl)	75.860,00	0,0005	0,00	0,0000	75.860,00	0,0005
	40.1.1.5	Halkımıza fidan dağıtılması (adet/yıl)	52.450,00	0,0003	0,00	0,0000	52.450,00	0,0003

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	40.1.1.6	Kaldırımların ağaçlandırılma çalışması için fidan dikilmesi (adet/yıl)	15.450,00	0,0001	0,00	0,0000	15.450,00	0,0001
	40.1.1.7	Kaldırımlarda bulunan ağaçların budama, bakım ve sulamasının yapılması (adet/yıl)	45.150,00	0,0003	0,00	0,0000	45.150,00	0,0003
41.1.1.	41.1.1.1	Parklarda kullanılmak üzere bank ve tamirat için bank tahtası yapılması (adet/yıl)	113.150,00	0,0007	0,00	0,0000	113.150,00	0,0007
	41.1.1.2	Parklarda kullanılmak üzere çöp kutusu imal edilmesi (adet/yıl)	30.150,00	0,0002	0,00	0,0000	30.150,00	0,0002
	41.1.1.3	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere bank yapılması (adet/yıl)	66.875,00	0,0004	0,00	0,0000	66.875,00	0,0004
	41.1.1.4	Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere çöp kutusu yapılması (adet/yıl)	9.100,00	0,0001	0,00	0,0000	9.100,00	0,0001
42.1.1.	42.1.1.1	Banka On-line tahsilat sisteminin kurulması	307.243,00	0,0019	0,00	0,0000	307.243,00	0,0019
	42.1.1.2	PTT On-line tahsilat sisteminin kurulması	37.500,00	0,0002	0,00	0,0000	37.500,00	0,0002
	42.1.1.3	Adreste tahsilat sisteminin oluşturulması	92.750,00	0,0006	0,00	0,0000	92.750,00	0,0006
43.1.1.	43.1.1.1	2013 yılı içerisinde tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	88.329,93	0,0005	0,00	0,0000	88.329,93	0,0005
	43.1.1.2	Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak (tahsilat oranı/yıl)	8.629,82	0,0001	0,00	0,0000	8.629,82	0,0001
	43.1.1.3	Vergi kaçaklarını asgariye indirmek (oran/yıl)	11.050,78	0,0001	0,00	0,0000	11.050,78	0,0001
	43.1.1.4	Yazılı ve görsel basın (SMS, bez afiş, gazete vb.) kullanarak halkımızı vergilerini zamanında yatırmaları konusunda uyarmak (bilgilendirme/yıl)	116.270,06	0,0007	0,00	0,0000	116.270,06	0,0007
43.1.2	43.1.2.1.	Ödeme tarihi geçen alacakların tahsili için ilgili kanunlar gereğince takibinin yapılmasının sağlanması (gerçekleşme/yıl)	3.510.750,00	0,0218	0,00	0,0000	3.510.750,00	0,0218
43.1.3	43.1.3.1	Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı (oran/yıl)	136.545,01	0,0008	0,00	0,0000	136.545,01	0,0008
	43.1.3.2	Personele mali işlemler konusunda eğitim verilmesi (eğitim sayısı/yıl)	79.100,00	0,0005	0,00	0,0000	79.100,00	0,0005
44.1.1.	44.1.1.1	4734 Sayılı K.İ.K. Kapsamında mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanması	98.500,00	0,0006	0,00	0,0000	98.500,00	0,0006
45.1.1.	45.1.1.1	Evsel katı atıkların ve molozların toplanması ve nakledilmesi (gün/saat)	23.000.000,00	0,1429	0,00	0,0000	23.000.000,00	0,1429
45.1.2.	45.1.2.1	İhtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu yerleştirilmesi (adet/yıl)	12.500,00	0,0001	0,00	0,0000	12.500,00	0,0001
	45.1.2.2	İhtiyaç duyulan yerlere konteynır konulması (adet/yıl)	10.000,00	0,0001	0,00	0,0000	10.000,00	0,0001
	45.1.2.3	İhtiyaç duyulan yerlere çöp fıçısı konulması (adet/yıl)	125.000,00	0,0008	0,00	0,0000	125.000,00	0,0008
47.1.1.	47.1.1.1	Çevre bilinci için okullarda işbirliği yapılması (okul/yıl)	29.250,00	0,0002	0,00	0,0000	29.250,00	0,0002
	47.1.1.2	SEYMER'lerde çevre üzerine eğitim verilmesi (SEYMER/yıl)	462,50	0,0000	0,00	0,0000	462,50	0,0000
	47.1.1.3	Çevre ve ilgili mevzuatlar hakkında İşyerlerinin bilinçlendirilmesi (işyeri/yıl)	14.700,00	0,0001	0,00	0,0000	14.700,00	0,0001
	47.1.1.4	Bitkisel atık yağlar konusunda yüz yüze görüşülerek bilinçlendirilen hane sayısı (hane/yıl)	25.300,00	0,0002	0,00	0,0000	25.300,00	0,0002

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	47.1.1.5	Yeniden kullanılabilir ve kısa sürede	47.225,00	0,0003	0,00	0,0000	47.225,00	0,0003
48.1.1.	48.1.1.1	Denetlenen işyeri sayısı (işyeri/yıl)	43.000,00	0,0003	0,00	0,0000	43.000,00	0,0003
48.1.2.	48.1.2.1	İşyerlerinin Ruhsatlandırılmaları sırasında çevresel açıdan görüş taleplerini karşılama oranı	1.000,00	0,0000	0,00	0,0000	1.000,00	0,0000
	48.1.2.2	Tespiti yapılan ruhsatsız işyerilerinin ruhsata davet edilmesi	3.000,00	0,0000	0,00	0,0000	3.000,00	0,0000
	48.1.2.3	Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması (oran/yıl)	3.000,00	0,0000	0,00	0,0000	3.000,00	0,0000
49.1.1.	49.1.1.1	Kültür, müzik, sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	100.700,00	0,0006	0,00	0,0000	100.700,00	0,0006
	49.1.1.2	Seminer, konferans ve Sempozyum düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	109.298,65	0,0007	0,00	0,0000	109.298,65	0,0007
	49.1.1.3	Festival, şenlik ve konser gerçekleştirilmesi (etkinlik/yıl)	217.045,85	0,0013	0,00	0,0000	217.045,85	0,0013
	49.1.1.4	Önemli gün ve haftaları kutlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi (etkinlik/yıl)	3.516,00	0,0000	0,00	0,0000	3.516,00	0,0000
49.1.2.	49.1.2.1	Belediyemize ait mesleki eğitim merkezleri'nde (SEYMER) kurslar düzenlenerek eğitim ve öğretim verilmesi (Branş Adedi/yıl)	2.407.524,44	0,0150	0,00	0,0000	2.407.524,44	0,0150
	49.1.2.2	AÇEV in (Anne ve Çocuk Eğitim Vakfı) Belediyemize ait mesleki eğitim merkezlerinde (SEYMER) düzenlediği kurslarla eğitim verilmesi (adet/yıl)	18.000,00	0,0001	0,00	0,0000	18.000,00	0,0001
	49.1.2.3	SEYMER kursiyerleri tarafından üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla sergi açılması (adet/yıl)	26.722,50	0,0002	0,00	0,0000	26.722,50	0,0002
	49.1.2.4	Engellilere yönelik kurs açılması (adet/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000
50.1.1.	50.1.1.1	Önemli ay, hafta ve günlerde tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	288.180,00	0,0018	0,00	0,0000	288.180,00	0,0018
	50.1.1.2	Sezon boyunca tiyatro oyunu sergilemek (adet/yıl)	188.150,00	0,0012	0,00	0,0000	188.150,00	0,0012
	50.1.1.3	Yurt içi festival ve davetlere katılmak	55.630,00	0,0003	0,00	0,0000	55.630,00	0,0003
	50.1.1.4	Ziyaretçi Yönlendirme ve Tiyatro faaliyetlerini gerçekleştirme oranı	475.000,00	0,0030	0,00	0,0000	475.000,00	0,0030
51.1.1.	51.1.1.1	Muhtarlar ve STK' lar ile görüş alış veriş toplantıları düzenlemek (adet/yıl)	78.675,00	0,0005	0,00	0,0000	78.675,00	0,0005
	51.1.1.2	Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularını etkin bir biçimde düzenlemek (gerçekleşme/yıl)	662,50	0,0000	0,00	0,0000	662,50	0,0000
	51.1.1.3	Başkanlık Makamını ziyaret eden misafirlerin ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	212.715,00	0,0013	0,00	0,0000	212.715,00	0,0013
	51.1.1.4	İlçemizde çeşitli faaliyetlerde bulunmak üzere gelen üst düzey konuklarımızın ağırlanması (gerçekleşme/yıl)	19.441,50	0,0001	0,00	0,0000	19.441,50	0,0001
52.1.1	52.1.1.1	Seyhan Belediyesi tarafından kıyılan nikah sayısı (gerçekleşme/yıl)	300.155,00	0,0019	0,00	0,0000	300.155,00	0,0019
53.1.1.	53.1.1.1	Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması (adet/yıl)	722.500,00	0,0045	0,00	0,0000	722.500,00	0,0045
	53.1.1.2	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması (adet/yıl)	182.300,00	0,0011	0,00	0,0000	182.300,00	0,0011

Performans Hedefi Kodu	Faaliyet kodu		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
53.1.1.	53.1.1.3	İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşların yardım taleplerinin karşılanması oranı	102.500,00	0,0006	0,00	0,0000	102.500,00	0,0006
	53.1.1.4	Muhtaç öğrenci ve ailelere çamaşırhane yıkama yardımları yapılması (adet/yıl)	94.375,00	0,0006	0,00	0,0000	94.375,00	0,0006
	53.1.1.5	Muhtaçlara hayır çarşısı yardımı yapılması (adet/yıl)	15.050,00	0,0001	0,00	0,0000	15.050,00	0,0001
54.1.1.	54.1.1.1	Poliklinik işlemleri gerçekleştirme	5.000,00	0,0000	0,00	0,0000	5.000,00	0,0000
	54.1.1.2	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında personelin periyodik muayenelerinin tamamlanması	25.242,73	0,0002	0,00	0,0000	25.242,73	0,0002
54.1.2.	54.1.2.1	SEYMER'lerde Sağlık Panelleri düzenlenmesi (adet/yıl)	5.937,50	0,0000	0,00	0,0000	5.937,50	0,0000
	54.1.2.2	Personele yönelik sağlık eğitimlerinin verilmesi (adet/yıl)	500,00	0,0000	0,00	0,0000	500,00	0,0000
55.1.1.	55.1.1.1	Diyaliz hastalarının Devlet Hastanelerine Naklinin Koordinasyonu (gerçekleşme/yıl)	6.000,00	0,0000	0,00	0,0000	6.000,00	0,0000
	55.1.1.2	Alo 153 Hasta Taşıma Hizmetlerinin karşılanması (gerçekleşme/yıl)	79.275,00	0,0005	0,00	0,0000	79.275,00	0,0005
56.1.1.	56.1.1.1	Cenaze Nakil İşlemlerinin Yerine getirilmesi (Talep/karşılama)	589.165,00	0,0036	0,00	0,0000	589.165,00	0,0037
	56.1.1.2	Ölüm Raporu ve Defin Ruhsatlarının düzenlenme taleplerinin karşılanması (Talep/karşılama)	19.125,00	0,0001	0,00	0,0000	19.125,00	0,0001
Performans Hedefleri Maliyetleri toplamı			84.817.630,56 TL	56,3884%	0,00 TL	0,0000%	84.817.630,56 TL	56,3884%
Genel Yönetim Giderleri			65.599.080,35 TL	43,6116%	0,00 TL	0,0000%	65.599.080,35 TL	43,6116%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			150.416.710,91 TL	100,0000%	0,00 TL	0,0000%	150.416.710,91 TL	100,0000%



**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		Seyhan Belediyesi			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		34.631.287,53 TL	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri		5.503.236,94 TL		5.503.236,94 TL
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	48.564.516,56 TL	9.336.315,88 TL		57.900.832,44 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL	3.500.000,00 TL		3.500.000,00 TL
05	Cari Transferler	1.062.600,00 TL	598.240,00 TL		1.660.840,00 TL
06	Sermaye Giderleri	35.190.514,00 TL	0,00 TL		35.190.514,00 TL
07	Sermaye Transferleri	0,00 TL	15.000,00 TL		15.000,00 TL
08	Borç Verme	0,00 TL	15.000,00 TL		15.000,00 TL
09	Yedek Ödenek	0,00 TL	12.000.000,00 TL		12.000.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		84.817.630,56 TL	65.599.080,35 TL		150.416.710,91 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00 TL
	Diğer Yurt İçi				0,00 TL
	Yurt Dışı				0,00 TL
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00 TL			0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		84.817.630,56 TL	65.599.080,35 TL		150.416.710,91 TL

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
1.1.1.	Çağdaş Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi	Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi	Bireysel Öneri Sistemini Oluşturmak	Kurum içinde hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması ve anketin web sayfamıza da eklenerek sürekliliğinin sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.2.			Ortak Hedef Doğrultusunda Çalışma Bilincini Geliştirmek	İç Kontrol sistemini izlemek ve değerlendirmek üzere rapor hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
				Etik kurul toplantısının organize edilmesi (Adet/yıl)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
			Toplam Kalite Yönetim sisteminin kurulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
2.1.1.	Kurumsal yapının verimli bir biçimde planlanması	Yapılan iş ve işlemlerin üst düzey yönetime paylaşılması	Kurumsal işleyişin uygun bir biçimde üst düzeyde paylaşılması	Belediye yetki ve görevlerinin Belediye Başkan Yardımcılıkları düzeyinde paylaşılması ve başkan yardımcılarının sorumlulukları dahilindeki birimlerle koordinasyon	Özel Kalem Müdürlüğü
				İç denetim birimi vasıtasıyla mevzuat uygunluğunun temini	Özel Kalem Müdürlüğü
3.1.1.	Belediyemiz amaç ve hedeflerini taşıyacak yetkinliklere sahip personel yapısını geliştirmek ve personelin işlerinde daha etkili ve verimli olmalarını sağlamak için bilgi, beceri ve yeteneklerini geliştirmek üzere hizmet içi/dışı eğitim programı yapmak.	Personel yapısını güçlendirerek daha verimli bir kurumsal kimliğin oluşturulmasının sağlanması	Belediyemiz kadrosunda görev yapan konularında uzman Müdür/ Başkan Yard. tarafından hizmet içi eğitim verilmesi	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması	İnsan Kayn. ve Eğit. Müdürlüğü
				Personele hizmet içi eğitim verilmesi	İnsan Kayn. ve Eğit. Müdürlüğü
				Personele kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	İnsan Kayn. ve Eğit. Müdürlüğü
				Kurum etik kuralları ve mevzuat ile ilgili eğitim verilmesi	İnsan Kayn. ve Eğit. Müdürlüğü
3.1.2.			Kurumsal sahiplenmeyi sağlamak ve değişen mevzuatları değerlendirmek	Mevzuat değişiklikleri ile ilgili toplantı organize edilmesi (Adet/yıl)	İnsan Kayn. ve Eğit. Müdürlüğü
4.1.1.	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin takip edilmesi	Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayda alındıktan sonra hızlı ve hatasız bir şekilde ilgili müdürlüklere havalesinin yapılması	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılması	Belediyemize resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen evrakların kayıt işlemleri yapılarak ve ilgili müdürlüklere gereğinin yapılması amacıyla teslim edilmesi oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
				Bilgi edinme yoluyla gelen müracaatların değerlendirilerek yasal süresi içerisinde gereken cevabın verilmesi oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
				Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların posta yoluyla veya elden teslimatın yapılma oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
5.1.1.	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının organizasyonunu yapmak	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının hazırlıklarını yapmak ve üyelere huzur haklarının ödenmesi	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının düzenlenmesi	Belediye Meclisi üyelerine yurtiçi ve yurt dışı eğitim, izleme ve değerlendirme organizasyonları yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
5.1.1.	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının organizasyonunu yapmak	Meclis, encümen ve komisyon toplantı hazırlıklarını yapmak ve üyelere huzur haklarının ödenmesi	Meclis, encümen ve komisyon toplantılarının düzenlenmesi	Belediye Meclisi üyelerinin çalışmalarının etkin ve verimliliğini sağlamak	Yazı İşleri Müdürlüğü
6.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinin birimlerce mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak	Gelişen ve değişen mevzuat hakkında müdürlüklerin bilgilendirilmesi	Mevzuatlarla ilgili müdürlüklerin bilgilendirilmesi	Belediyemizde açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
				Mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergi ve mevzuat takip programlarına abonelik (Adet/yıl)	Hukuk İşleri Müdürlüğü
				Müdürlüklerin yılda dört defa (üç aylık periyotlar halinde) bilgilendirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
7.1.1.	Belediyemizin hukuki sorunlarını kanunlar çerçevesinde çözüme kavuşturmak	Belediyemizin, özel ve tüzel kişilerle olan hukuki sorunlarını çözmek	Belediyemizin, özel ve tüzel kişilerle olan hukuki sorunlarını çözmek	Belediyemizde açılan ve belediyemize karşı açılan davaları ve icra takiplerini yapmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
8.1.1.	Kurumsal yapının etkin, verimli ve kaliteli hizmet sağlayacak yönde iyileştirilmesi	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi	Kurum içi haberleşmenin (bilgi akışının) daha güvenli ve hızlı bir ortamda olmasını sağlamak	İnternet bağlantısının hızının ve devamlılığının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Belediyemiz otomasyon sisteminin güncelliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				e-posta, DNS, web sunucularını barındıran sanallaştırma sunucusu donanım yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Birimlerde ağ dosya sunucusunun etkinleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Ateş duvarı lisans güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				İşletim sistemi ve güvenlik yazılımları güncellemeleri sı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Belediyemizin bilişimle ilgili güncel teknolojileri daha yakından takip etmesinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9.1.1.	Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme sistemine göre kurumumuza ait rapor ve planlamaların gerçekleştirilmesi	Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunu hazırlamak	Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarını hazırlayarak meclise sunmak	Yıllık Performans Programının hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
				Yıllık Faaliyet Raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
10.1.1	İdarenin görev alanına giren konularda hizmetlerin etkinliğini ve tatmin düzeyini kamuoyu yoklaması ve genel araştırmalar ile analiz etmek	Belediye hizmetleri ile ilgili halkımızın görüş ve önerilerini öğrenmek amacı ile kamuoyu yoklamaları yapmak	Gerekli konularda kamuoyu yoklamaları yapmak üzere anketler düzenlemek, yoklama sürecini koordine etmek ve sonuçları rapor olarak Başkanlık Makamına sunmak	Halkımıza görüş, beklenti ve memnuniyet anketleri yapmak/ yaptırmak (adet/yıl)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
11.1.1.	Gelişen teknolojinin takibi ve hizmetlere yansıtılması	Bilişim çalışmalarına öncelik vererek kurum içi iletişimin ve halka dönük hizmet kalitesinin yükseltilmesi	Kurum içinde teknolojiyi en iyi şekilde kullanarak hizmet kalitesini arttırmak	Personelin eğitimlere gönderilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Kent Bilgi Sisteminin kurulması için gerekli olan teknik altyapı ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
11.1.2.			Vatandaş memnuniyetini arttırmak amacıyla belediye hizmetlerini elektronik ortama taşımak	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla e-Belediye portal yapısının kurulması ve güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
12.1.1.	Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar ve yazıcıların verimli çalışmasını sağlamak	Personellerin kullanımında olan bilgisayar ve yazıcılara teknik destek vermek	Bilgisayar ve yazıcıların bakım onarım ve tamirini yapmak ve teknik alt yapıyı güncel tutmak	Bilgisayar ve yazıcıların tamir bakımının yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
13.1.1	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda doğru ve güncel bilgileri vatandaşa sunmak	Kent bilgi sistemini oluşturarak 2014 yılına kadar aktif kullanımını sağlamak	Kent bilgi sistemi için numarataj ihalesi yapmak ve danışmanlık hizmeti almak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
14.1.1.	Belediyemiz faaliyetlerinin, açılış ve hizmetlerin kamuoyuna ve medyaya doğru ve süratli bir şekilde aktararak kamuoyunun bilgilendirilmesi	İletişim kanallarının daha etkin kullanılarak faaliyetlerin tanıtılması	Belediyenin yürütmüş olduğu faaliyetlerden haberdar olan kişi sayısının her yıl oransal olarak artırılması	Belediyemiz tanıtım filmi hazırlanması ve yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Basın bülteni hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Basın toplantısı yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Basın bültenlerinin takip edilmesi amacıyla gazete, dergi ve ajanslara abone olunması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Belediyemiz faaliyetlerinin ışıklı panolar, afişler ve el ilanları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Sosyal ve kültürel organizasyonlarla belediye faaliyetlerinin tanıtımının sağlanması	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
14.1.2.			Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetimin sağlanması	AKMASA şikayetlerinin cevaplanması oranı	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
				Başvuruların cevaplandırılma süresi	Basın Yayın ve Halkla İlg. Müdürlüğü
15.1.1.	Belediyemizin hizmet kalitesinin yükseltilmesi	Hizmet binalarında gerekli güvenlik, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması	Mevcut sistemlerin bakım onarımının yapılması	Klima sistemlerinin periyodik bakımının yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
				Jeneratörlerin periyodik bakımının yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
				Telefon sistemlerinin periyodik bakımının yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
				Asansörlerin periyodik bakımının yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
				Güvenlik kameralarının periyodik bakımının yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
15.1.2.			Genel temizliğin sağlanması	Genel kullanım alanları temizliğinin yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
				Bina dış yüzeyi temizliğinin yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
15.1.3.			Belediyemiz hizmet binası ve müşterilerinin iç güvenlik yasasına göre güvenliğinin sağlanması	Güvenlik hizmetinin sağlanması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
16.1.1.	Halkımızın sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaçlarına katkıda bulunmak	Halkımızın cenaze, STK'ların toplu törenlerinde masa, sandalye, çadır vs. ihtiyaçlarına katkıda bulunmak	Masa, sandalye, çadır vs. temin etmek	Hizmet talebinin karşılanması oranı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
17.1.1.	Belediyemiz birimlerimizin görevlerini icra ederken kullanacakları hizmet araçları ihtiyacını karşılamak	Görev kalitesini ve hizmet hızını artırmak	Hizmet araçlarını temin etmek	Belediyemiz araç ihtiyaçlarını karşılamak	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
19.1.1.	Yaşanabilir alanlar oluşturmak için imar uygulaması yapmak	Belediye sınırları içinde kalan planlı aralarda imar uygulaması yapmak	İmar uygulamaları yapmak	İmar uygulama alanı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
21.1.1.	Belediye hizmetlerinin imar yönünden sürekliliğini sağlamak amacıyla imar bilgilerinin güncellenmesi ve ilgililere istenildiğinde bilgi vermek	Kentin imar yönünden gelişimi için vatandaşların talepleri, resmi dairelerden gelen talepler ve tüm müdürlüklerin imarla ilgili ihtiyaçlarının karşılanması	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili hizmet vermek	Tüm müdürlüklere, resmi kurumlar ve vatandaşlara imar uygulamalarıyla ilgili imar çapı, imar uygulama dosyaları, ifraz ve tevhid dosyaları hazırlamak ve kontrol etmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
22.1.1.	Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzelkişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırılması	Kamu yararının gerektirdiği hallerde taşınmaz malların kamulaştırılması	Kentsel dönüşümün gerçekleştirilmesi	İnşaa edilen kentsel dönüşüm alanı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				Kentsel dönüşüm alanı belirlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				İsmetpaşa-Bariş Mahallelerinde yapılmakta olan kentsel dönüşüm projesine ait 28 ha'lık 2. etap proje kapsamında hak sahipliği tespiti, değerlendirme, modelleme, mimari projelerin hazırlanması işi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				Kentsel dönüşüm alanı olarak belirlenen bölgelerde ve diğer alanlarda kamulaştırma yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
23.1.1.	Mevzuat çerçevesinde halk sağlığını korumak için uygun ve sürekli denetim sistemi oluşturmak	Denetimlerin sürekliliğinin sağlanması	Etkin Denetim Programı oluşturmak	Denetim programı oluşturmak	Zabıta Müdürlüğü
				Denetim programı dahilinde denetimlerin gerçekleşmesi oranı	Zabıta Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
				Başvuru dahilinde denetim gerçekleştirmek	Zabıta Müdürlüğü
				Tespit edilen kaldırım işgalini engelleme oranı	Zabıta Müdürlüğü
				Tespit edilen seyyar satıcılığın önlenmesi oranı	Zabıta Müdürlüğü
				Semt pazarlarının denetiminin yapılması	Zabıta Müdürlüğü
24.1.1.	Belediye ve mükellef arasında köprü olmak	Birimlerce alınan kararların uygun bir biçimde ilgiliye ulaştırılması	Hızlı ve etkili bir yapıda vatandaşla ulaşmak	Belediye Encümenince alınan kararların ilgiliye zabıta marifetince ulaştırılması	Zabıta Müdürlüğü
				Belediyenin diğer birimlerinden gelen yazıların ilgiliye ulaştırılması ve gerektiğinde süreç takibi	Zabıta Müdürlüğü
25.1.1.	Zabıta hizmeti veren personelimizin eğitim düzeyini arttırmak	Zabıta personeline verilecek eğitimlerle bilgi seviyesi yükseltilerek daha kalifiye hale getirmek	Personelin görev ve yetkileriyle ilgili hizmet içi eğitim seminerlerine katılımını sağlamak	Personelin görev ve yetkileriyle ilgili güncel gelişmeleri takip etmek amacıyla eğitim seminerlerine katılmak	Zabıta Müdürlüğü
26.1.1.	İlçemiz sınırlarındaki işyerlerinin ruhsatlı hale getirilmesi	Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin Ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırmak	Gelen talepleri değerlendirip ruhsata bağlamak	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
				Sıhhi Müessese Ruhsatlarının verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
				Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
				Tatil Günleri Çalışma Ruhsatlarının verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
27.1.1.			Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi için etkin çalışmalar yapmak	Bölge tarama iş planının yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
				Kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
27.1.2.	Seyhan İlçesi'nde kaçak yapılaşmanın önlenmesi, ilçemizin modern bir görünüme kavuşturulması	Kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi ve kentsel tasarım hizmetlerinin etkinleştirilmesi	İlçemizdeki yapıların mevzuata uygun hale getirilmesi	Mevzuata aykırılığı tespit edilen yapılara yapı tatil tutanağı düzenlemek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
				Tespit yapılan kaçak yapılarla ilgili yasal süreci başlatmak takip etmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
				Asansörlü yapıların asansör bakımlarının yapılması için sözleşme düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
27.1.3.			İmar yolları üzerindeki tabela, totem, sundurma vs.lerin imar yönetmeliklerine uygun hale getirilmesi	Kent estetiğini bozan yapıların tespit edilmesi ile ilgili iş planı yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
				Planın uygulaması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
28.1.1.	Devletin hükmü ve tasarrufu altındaki yerlerin işgallerinin önlenmesi	Gecekondulaşma ile mücadele etmek	Gecekonduların tespit ve yıkım işlemlerinin yapılması	İlgili yapılara yönelik şikayetlere ilişkin işlem yapma	Yapı Kontrol Müdürlüğü
				Yasak prosedürü tamamlanan gecekonduların yıkım işlemi yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
29.1.1.	Seyhan Belediyesi sınırları içerisinde başıboş olarak dolaşan sahipsiz sokak hayvanlarını hayvan barınağında rehabilite etmek suretiyle çoğalmalarını kontrol altında tutmak, köpek ve kedilerden geçebilecek kuduz vb. hastalıklarla mücadele etmek	Sokaklardaki sahipsiz (kedi-köpek) hayvanlarını kısırlaştırmak suretiyle kontrol altına almak, kuduz aşılarını yapmak ve hayvan müşahede yeri oluşturmak	Kısırlaştırma ve aşılama işlemlerini hızlandırmak ve yaygınlaştırmak	Sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması ve kuduz aşılarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Hayvan müşahede yeri oluşturmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
30.1.1.	Kaçak hayvan kesimlerini önleyici tedbirlerin alınması	Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması	Hayvan semt pazarının kurulması ve kasapların denetlenmesi	6 aylık periyotlarla kasapların denetim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Belediyemizce belirlenen alanlarda kurban kesimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Hayvan pazarının kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
31.1.1.	Doğal hayata saygılı bir yaklaşımla hayvanlara duyarlı davranarak hayvan severler ve gönüllü derneklerle işbirliği içinde çalışılması, kuduz ve diğer hastalıklara yönelik mücadelenin planlanması ve uygulanması	İlçemizde bulunan sahipli ve sahipsiz hayvanları korumak, hayvanlardan bulaşması muhtemel hastalıklardan korunmak	Gönüllü dernekler ve hayvan severlerle işbirliği	Sivil toplum kuruluşları ile toplantı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
33.1.1.	Yerleşme alanları ile bu yerlerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı imar kanunu, plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak	Yapılacak binaların ruhsatlı olmalarını sağlamak	Yapı ruhsatı vermek	Binalara yapı ruhsatı verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
				İmar durumu verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
33.1.2			Yapı kullanma izin belgesi vermek	Yapı kullanma izin belgelerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
34.1.1.	Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine yönelik numarataj çalışmalarını güncel tutmak	Numarataj çalışmalarının yenilenmesi ve taleplerin değerlendirilmesi	Numarataj çalışması	UAVT Veri kontrolü için bölge çalışması talebinin karşılanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				UAVT Veri kontrolü için işyeri kayıtlarının verilmesi talebinin karşılanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				Yapı Ruhsatları için sokak, ad ile numaralarının harita ve UAVT'ye işlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
				Muhtelif mahallelerde numarataj çalışmalarının güncellenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
35.1.1.	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmelikler uyarınca inşai faaliyetleri denetlemek	4708 sayılı yapı denetim kanunu ve ilgili yönetmeliklerini uygulamak	Yapı denetim faaliyetleri	Yapı denetim firmaları ile bilgilendirme toplantılarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
				İşyeri teslimi yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
				Projesine uygun belirli seviyeye gelen yapıları hak ediş talepleri doğrultusunda denetlemek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
				Projesine uygun tamamlanan binalara iş bitirme belgesi vermek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
36.1.1.	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, imara uygun ulaşım ağının oluşturulması ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması	Yeni yolların açılması, kaplanması ve mevcut yolların bakım-onarımı	Mevcut yolların kaplanması	Yolların asfaltlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Yol dolgusu yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Yeni imar yolu açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Yolların stabilize malzeme ile kaplanması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Bitkisel toprak nakli yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Yolların temel malzeme ile kaplanması	Fen İşleri Müdürlüğü
36.1.2.			Kilitli parke taş ile yolların ve kaldırımların kaplanması ve mevcut olanların bakımı	Parke yol yapılması/yaptırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Parke yol bakımı yapılması/yaptırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
37.1.1.	Hizmete yönelik tesislerin yapımı	Halka hizmete yönelik idari, sosyal, sportif, kültürel bina ve tesislerin yapımı	Tesislerin yapımı	Taziye evi ve kültür evi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Amatör spor tesisi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Yarı açık semt pazarı yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Belediye hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Muhtarlık binası tadilatı ve yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
				Gazipaşa İ.Ö.O. Restorasyonunun yaptırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
38.1.1.	Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, mülkiyet ve imar problemi olmayan alanlarda yeni park, spor tesisi ve yeşil alanlar yapmak ve mevcutların daha modern bir görünüm almasını sağlamak	Kentimize yeni yeşil alanlar, rekreasyon alanları, çocuk parkları ve spor tesisi kazandırarak yeşil dokuyu arttırmak ve gençlerimizi ve çocuklarımızı kahve ortamından ve zararlı madde kullanımından uzak tutmak, mevcut tesisleri daha kullanışlı hale getirmek	Yeşil alan, çocuk ve dinlenme parkı, spor tesisi ve rekreasyon alanları oluşturmak ve parklarda yenileme yapmak üzere proje hazırlamak ve uygulamak	Yeni park yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Parklarda revizyon yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Yeni spor tesisi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Spor tesislerinde revizyon yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
38.1.2.			Mevcut tesisleri daha bakımlı ve kullanışlı hale getirmek	Parklarda budama, çim biçme ve bakım- onarım yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
39.1.1.	Belediyemizin imkânları ölçüsünde ilçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemesini yapmak	İlçemize bağlı kamu kurum ve kuruluşlarını çevre düzenlemesi konusunda desteklemek	Kamu kurum ve kuruluşlarına ve vatandaşlara çevre düzenlemesi konusunda imkânlar ölçüsünde hizmet götürmek	Kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemesi konusunda proje çizimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Kamu kurum ve kuruluşlarına budama, çim biçme, çevre düzenlemesi, bank, çöp kutusu vb. konularda hizmet götürülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Budama, çim biçme, çevre düzenlemesi teknik bilgi, fidan vb. konularda hizmet verilen vatandaş sayısı (akmasa, dilekçe vb. ile başvuran)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
40.1.1.	İlçemizde daha yeşil ve daha yaşanılabilir çevre oluşturmak	Parklarımızda ve tesislerimizde kullanacağımız fidanları üretmek ve dikmek	Dış mekan süs bitkisi fidanı ve mevsimlik bitki üretmek ve dikmek	Ağaç, çalı türü vb. fidan üretimi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Mevsimlik çiçek ve yer örtücü üretimi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü



F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
				Ağaç, çalı türü vb. fidan dikimi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Mevsimlik çiçek / yer örtücü dikilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Halkımıza fidan dağıtılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Kaldırımların ağaçlandırılma çalışması için fidan dikilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Kaldırımlarda bulunan ağaçların budama, bakım ve sulamasının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
41.1.1.	Parklarımızın ve resmi kurumların daha fonksiyonel hale getirilmesi için park aksesuarlarıyla düzenlenmesi	Söz konusu ihtiyaçların daha sistemli olarak imal edilip uygun yerlerde kullanılması ve kırılan ve eskienlerin zamanında yenilenmesi	Atölyelerde park aksesuarlarını imal etmek	Parklarda kullanılmak üzere bank ve tamirat için bank tahtası yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Parklarda kullanılmak üzere çöp kutusu imal edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere bank yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				Resmi kurum ve kuruluşların toplu kullanım alanlarına verilmek üzere çöp kutusu yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
42.1.1.	Mükelleflerimize kaliteli hizmet sunmak	Emlak, ÇTV, ilan – reklam tahsilat, mezat, tahakkuk ve muhasebe servislerinde vatandaşımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması	Emlak, ÇTV, ilan – reklam, tahsilat, mezat, tahakkuk ve muhasebe servislerinde vatandaşımıza kaliteli hizmet sunulmasının sağlanması	Banka On-line tahsilat sisteminin kurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				PTT On-line tahsilat sisteminin kurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Adreste tahsilat sisteminin oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
43.1.1.	Mevcut Belediye gelirlerinin arttırılması	Belediyemizin mali açıdan sağlam yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması, gelir getirecek kaynakların kayıt altına alınarak tahakkuk ve tahsilatın gerçekleştirilmesi	Tahsilat oranını arttırmak	2013 yılı içerisinde tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Geçmiş yıllar tahakkuk etmiş alacakların tahsilini sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Vergi kaçaklarını asgariye indirmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Yazılı ve görsel basın (SMS, bez afiş, gazete vb.) kullanarak halkımızı vergilerini zamanında yatırmaları konusunda uyarmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
43.1.2.			İcra takibi ve vergi kayıtlarının güncellenmesi	Ödeme tarihi geçen alacakların tahsili için ilgili kanunlar gereğince takibinin yapılmasının sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
43.1.3.			Bütçe gerçekleştirme oranının %90 gerçekleşmesi	Gelir Bütçesi gerçekleştirme oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Personele mali işlemler konusunda eğitim verilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
44.1.1.	Belediyemiz bütçesinin verimli ve etkin kullanımını sağlamak	Belediyemizin mal ve hizmet alımlarının 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri uyarınca yapılması, demirbaş malların kayıt altına	Birimlerden gelen sarf malzeme taleplerinin en geç yasal süresi içerisinde ihalesini yapmak	4734 Sayılı K.İ.K. Kapsamında mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
		alınması kayıttan düşürülmesi işlemlerinin güncel tutulması			
45.1.1.	Yaşanabilir Temiz Bir Seyhan Oluşturmak	Seyhan ilçesinde bulunan tüm mahallelerin katı atıklarının en hızlı ve sağlıklı şekilde toplanması	Katı atıkların toplanması	Eysel katı atıkların ve molozların toplanması ve nakledilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
45.1.5.			Seyhan ilçesinde ihtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu, konteynir ve çöp fiçisi yerleştirmek	İhtiyaç duyulan yerlere çöpbanat kutusu yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
				İhtiyaç duyulan yerlere konteynir konulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
				İhtiyaç duyulan yerlere çöp fiçisi konulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
47.1.1.	Çevre Bilinci ve duyarlılığını artırarak olumsuz çevre unsurlarının önlenmesi veya en aza indirilmesi	Çevre konusu ve ilgili mevzuatları içeren eğitimlerin yaygınlaştırılması	Çevre bilincinin oluşturulması	Çevre bilinci için okullarda işbirliği yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				SEYMER'lerde çevre üzerine eğitim verilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Çevre ve ilgili mevzuatlar hakkında işyerlerinin bilinçlendirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Bitkisel atık yağlar konusunda yüz yüze görüşülerek bilinçlendirilen hane sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Yeniden kullanılabilir ve kısa sürede parçalanabilen torba kullanımının yaygınlaştırılması için bilinçlendirilen hane sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
48.1.1.	İlçemizde yaşayan halkımızın her türlü faaliyetinden kaynaklanan olumsuz çevre unsurlarını yasal mevzuat kapsamında tespit etme, önleme, plan ve projeleri ile sürdürülebilir kalkınma kavramı içerisinde gelecek nesillere ulaştırmak amacıyla daha sağlıklı bir çevrede yaşama imkanı oluşturulmasına katkıda bulunma	Sürekli kendini yenileyen bir anlayış ile bilimsel ve verimli çalışma yöntemleri kullanarak etkili çalışmalar yapmak	Şikayete istinaden ya da rutin denetimlerin yapılması	Denetlenen işyeri sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
48.1.2.			İlgili kurum ve müdürlüklerle koordinasyonun sağlanması	İşyerlerinin Ruhsatlandırılmaları sırasında çevresel açıdan görüş taleplerini karşılama oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Tespiti yapılan ruhsatsız işyerilerinin ruhsata davet edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Çevre Kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
49.1.1.	Kentin kültür, sanat, turizm ve istihdam alanındaki gelişimine katkıda bulunmak	İlçe genelinde kültürel faaliyetleri etkinleştirmek, halka farklı kültürel etkinliklerle ulaşmak, istihdam olanakları yaratıcı projeler geliştirmek	Kültür, sanat ve turizm etkinliklerinin düzenlenmesi	Kültür, müzik, sanat ve spor etkinliklerinin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
49.1.2.				Seminer, konferans ve Sempozyum düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
				Festival ve Şenlikler gerçekleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
				Önemli gün ve haftaları kutlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
49.1.4.			İstihdam sorununun giderilmesine katkıda bulunmak amacıyla belediyemiz tarafından açılmış olan Meslek Edindirme Merkezlerinin (SEYMER) hizmet kalitesini ve verimliliğini arttırmak	Belediyemize ait mesleki eğitim merkezleri'nde (SEYMER) kurslar düzenlenerek eğitim ve öğretim verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		AÇEV in (Anne ve Çocuk Eğitim Vakfı) Belediyemize ait mesleki eğitim merkezlerinde (SEYMER) düzenlenen kurslarla eğitim verilmesi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
		SEYMER kursiyerleri tarafından üretilen ürünlerin tanıtımı ve satışı amacıyla sergi açılması		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

F.NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	FAALİYET	ALT FAALİYET	SORUMLU BİRİM
				Engellilere yönelik kurs açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
50.1.1.	İlçemizi sosyal ve kültürel etkinlikler açısından aktif hale getirmek	Halkımıza tiyatro bilincini aşlamak ve tiyatroyu sevdirmek	Belediyemizin faaliyet alanına giren konularda etkinlikler düzenlemek	Önemli ay, hafta ve günlerde tiyatro oyunu sergilemek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
				Sezon boyunca tiyatro oyunu sergilemek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
				Yurt içi festival ve davetlere katılmak	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
				Ziyaretçi Yönlendirme ve Tiyatro faaliyetlerini gerçekleştirme oranı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
51.1.1.	Başkanlık Makamının etkin ve verimli çalışmasını sağlamak	Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş verimini arttırmak.	Belediye başkanının zaman planlamasını etkili bir şekilde yapmak, ikincil, üçüncül derecedeki randevuları ve misafirleri ilgili diğer müdürlüklere yönlendirmek, başkana daha etkili ve verimli bir çalışma ortamı oluşturmak	Muhtarlar ve STK' lar ile görüş alış veriş toplantıları düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
				Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularını etkin bir biçimde düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
				Başkanlık Makamını ziyaret eden misafirlerin ağırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
				İlçemizde çeşitli faaliyetlerde bulunmak üzere gelen üst düzey konuklarımızın ağırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
52.1.1.	Seyhan İlçesi'nde yaşayan vatandaşların nikah işlemlerini verimli ve etkin biçimde yürütmek	Nikah işlemlerini vatandaş memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütmek	Seyhan İlçesi'nde yaşayan vatandaşların nikah işlemlerinin hizmet kalitesinin yükseltilmesi	Seyhan Belediyesi tarafından kıyılan nikah sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
53.1.1.	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli vatandaşlarımıza yardım etmek	Seyhan ilçe sınırları içerisinde ikamet eden sosyal desteğe ihtiyacı olan ailelere yardım etmek	Seyhan sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli ve sosyal desteğe ihtiyacı olan ailelere yardım etmek	Muhtaç asker ailelerine yardım yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
				Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
				İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşların yardım taleplerinin karşılanması oranı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
				Muhtaç öğrenci ve ailelere çamaşırhane yıkama yardımları yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
				Muhtaçlara hayır çarşısı yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
54.1.1.	Halk sağlığını koruma amaçlı çalışmalarla birlikte Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin muayene ve sevk işlemlerinin yürütülmesi	Sağlık Hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek	Personele Yönelik muayene hizmetlerinde kalitenin artırılması	Poliklinik işlemleri gerçekleştirme	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				İş sağlığı ve güvenliği kapsamında personelin periyodik muayenelerinin tamamlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
54.1.2.			Sağlık Eğitimi	SEYMER'lerde Sağlık Panelleri düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Personele yönelik sağlık eğitimlerinin verilmesi				Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
55.1.1.	İlçemizde yaşayan ve maddi imkanı olmayan hastaların sağlık kuruluşlarına nakli	Sağlık kuruluşlarına nakil konusunda vatandaşa hizmet vermek	Hasta Taşıma Hizmetlerinin devamlılığı	Diyaliz hastalarının Devlet Hastanelerine Naklinin Koordinasyonu	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Alo 153 Hasta Taşıma Hizmetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
56.1.1.	Ölüm raporu ve defin ruhsatları düzenlenmesi ve cenazelerin nakli	En kısa sürede ve sorunsuz şekilde hizmet verilmeye çalışılan cenaze hizmetlerinin devamlılığını sağlamak	Cenaze Hizmetlerinin 7 Gün 24 saat kesintisiz yerine getirilmesi	Cenaze Nakil İşlemlerinin Yerine getirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
				Ölüm Raporu ve Defin Ruhsatlarının düzenleme taleplerinin karşılanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü